第一图书网, tushu007.com

<<小艾习题精选>>

图书基本信息

书名：<<小艾习题精选>>

13位ISBN编号：9787565407574

10位ISBN编号：7565407577

出版时间：2012-12

出版时间：陈艳红 东北财经大学出版社 (2012-04出版)

作者：陈艳红

页数：381

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

开篇语——如何备战中级《小艾上班记2》记录了小艾在备考中的点点滴滴，由于篇幅有限，习题练习的过程中未涉及太多。
但是我们都知道，做题练习是非常重要的，看懂了并不是真的懂，只有把所有的题都能做出来了，那才是真正懂了。
我们都知道做任何事情，都要先有目标，然后再是策略、方法，最后才是结果。
《小艾上班记2》记录了很多策略和方法，有小艾的，有杜老师的，还有其他人的，每一种方法策略都阐述得很详细，不同的人根据里面的方法，然后结合自己的实际情况都可以创新地形成一套属于自己的方法体系，然后再去实施。
这就是所谓的在模仿中成长，在成长中创新，甚至超越。
根据《小艾上班记2》的理念，我形成我的方法体系如下：一、目标中级会计实务顺利通过。
二、策略1.先架构后细节先画出架构图，掌握本书的大体章节架构，然后再慢慢去琢磨每章的细节。
就像建一座大厦，先把钢筋结构搭好，然后再去塞砖头和水泥。
画架构图可以自己手工画，也可以借助软件画，如思想快车（一款简单的思维软件，在小艾财税俱乐部可以分享和下载www.xiaoai.org）。
2.实务后概念人类最初是没有概念的，一般都是先有实践，然后在实践中不断总结归纳，上升到理论高度，才提炼出了概念，所以先实务后概念符合我们大脑的认知。
实务会了，概念也就慢慢地理解了。
所以我把复习大体上分为三遍，第一遍攻克每一章的实务题，第二遍攻克跨章节实务题，第三章攻克所有的概念题。
3.先主观后客观我们考试的时候题型有单选、多选、判断、计算、综合，其实简单地说，就是两种：一种是主观题，一种是客观题。
主观题考的主要是实务题，客观题中有一部分题是概念题，有一部分题是实务题。
只要我们能把主观题全部做对，客观题中的实务题基本上就不在话下了，因为它们基本上都是由一些简单的主观题改编过来的。
三、方法1.借鉴思路，快速阅读看教材的时候首先得有个思路，然后再快速阅读，自己琢磨也好，借鉴别人的也罢（本习题集提供了参考思路线索），思路总得要有，因为思路就是规律，就是主线，只有根据线索看书，你才会有收获，有了思路，就要快速阅读，充分调动左右脑，提高学习效率。
2.整理知识，形成笔记书看完后，要立马根据线索把所有的知识点串联起来，形成笔记。
每章笔记最好不要超过3个大知识点，换句话说，笔记要精炼，因为我们的大脑似乎只能记住一二三，超过三点就记不住了。
有时我想，“三”确实是个神奇的数字。
中国人宇宙观讲“天地人”、道德观讲“君亲师”，个人修炼讲“身心灵”，基督教中讲三位一体，宪政中讲三权分立，不知道“三”是不是宇宙法则的同一逻辑结构？
伟大的创新大师——苹果公司的CEO乔布斯，堪称是企业家中的演讲家。
他在苹果公司每次发布新产品时，总是担当现场演示。
他在展示新产品时，通常只集中在三个关键问题上。
比如在对iPad的演讲中，他提到了苹果的三个产品线、三个竞争对手、三种容量和价格选择。
事实上，这很有科学根据。
神经科学家研究发现，人类在短时间记忆时最多能同时处理三条信息。
在职场中，稍微有点心的人跟领导汇报的时候，再复杂的事情，也要浓缩成三点。
如果超过了三点，他一定认为你提炼概念的能力太差。
所以我们在学习的时候我认为也要充分利用三，再难的内容，也力争用三个及以下的数字概括。
这点杜老师没有告诉我，是我在后来的实践中不断揣摩的，也算是我在模仿中产生的创新吧。
3.做题练习，分析完善做题就是对知识点的灵活运用，通过做题能加强对知识点的理解，同时也是对思维的强化训练，而且可以查漏补缺，把自己没有复习到的知识点找出来，完善在笔记本上。

做题时一定不要先看答案，要像考试一样认真地答题，答完后立即对答案，并准备一支红笔批改。
对于实务计算题，一般要做一题后立马就对答案，如果你等全部做完了再对答案，已经不记得做题时是怎么想的了。
而对于客观题（主要集中在本书第二篇），则每做完10个选择题或判断题对一次答案为好，因为做一道题对一次答案，效率低下，你发现自己总在看答案，而如果等全部做完再对答案，你已经不记得做题时是怎么思考的，就算错了，你也想不起来当时怎么会做错了。
四、结果通过练习，每一章你都能形成固定的心智模式去分析该章所有的题，从而达到以不变应万变的效果。

内容概要

《小艾习题精选：中级会计实务》的配套习题精选是《小艾上班记2》的配套习题图书，它根据《小艾2》的理念形成了独有的方法体系，选题精练，解题思路独到，能够使读者对每一章都形成固有的解题思维模式，可谓练兵练在了刀刃上

作者简介

陈艳红，中国注册会计师，曾在重庆万隆方正会计师事务所、香港建滔化工集团财务部、富士康科技集团全球账务中心任职，2009年加盟金蝶集团，2011年从金蝶软件（中国）有限公司调往金蝶友商电子商务服务有限公司。
热爱文学，也热爱会计本职工作，在天涯论坛上玩票似的的写作，没想到受到网友的热捧和追随，并拥有了众多的“小艾”迷。

书籍目录

开篇语 第一篇实务篇（攻克实务题，主要是每章的计算分析题） 第一天存货 第二天固定资产 第三天投资性房地产 第四天长期股权投资 第五天无形资产 第六天金融资产 第七天资产减值 第八天非货币性资产交换 第九天债务重组 第十天股份支付 第十一天长期负债及借款费用 第十二天或有事项 第十三天收入 第十四天所得税 第十五天外币折算 第十六天会计政策变更、会计估计变更、会计差错调整 第十七天资产负债表日后事项 第十八天财务报告 第二篇综合篇（攻克跨章节实务题） 第十九天综合思维强化 第三篇概念篇（攻克客观题：选择题、判断题） 第二十天客观题突破

章节摘录

版权页： 插图： 《小艾上班记2》记录了小艾在备考中的点点滴滴，由于篇幅有限，习题练习的过程中未涉及太多。
但是我们都知道，做题练习是非常重要的，看懂了并不是真的懂，只有把所有的题都能做出来了，那才是真正懂了。
我们都知道做任何事情，都要先有目标，然后再是策略、方法，最后才是结果。
《小艾上班记2》记录了很多策略和方法，有小艾的，有杜老师的，还有其他人的，每一种方法策略都阐述得很详细，不同的人根据里面的方法，然后结合自己的实际情况都可以创新地形成一套属于自己的方法体系，最后再去实施。
这就是所谓的在模仿中成长，在成长中创新，甚至超越。
根据《小艾上班记2》的理念，我形成的方法体系如下：一、目标 中级会计实务顺利通过。
二、策略 1.先架构后细节 先画出架构图，掌握本书的大体章节架构，然后再慢慢去琢磨每章的细节。
就像建一座大厦，先把钢筋结构搭好，然后再去塞砖头和水泥。
画架构图可以自己手工画，也可以借助软件画，如思想快车（一款简单的思维软件，在小艾财税俱乐部可以分享和下载www.xiaoai.org）。
2.先实务后概念 人类最初是没有概念的，一般都是先有实践，然后在实践中不断总结归纳，上升到理论高度，才提炼出了概念，所以先实务后概念符合我们大脑的认知。
实务会了，概念也就慢慢地理解了。
所以我把复习大体上分为三遍：第一遍攻克每一章的实务题，第二遍攻克跨章节实务题，第三章攻克所有的概念题。
3.先主观后客观 我们考试的时候题型有单选、多选、判断、计算、综合，其实简单地说，就是两种：一种是主观题，一种是客观题。
主观题考的主要是实务题，客观题中有一部分题是概念题，有一部分题是实务题。
只要我们能把主观题全部做对，客观题中的实务题基本上就不在话下了，因为它们基本上都是由一些简单的主观题改编过来的。
三、方法 1.借鉴思路，快速阅读 看教材的时候首先得有个思路，然后再快速阅读，自己琢磨也好，借鉴别人的也罢（本习题集提供了参考思路线索），思路总得要有，因为思路就是规律，就是主线，只有根据线索看书，你才会有收获，有了思路，就要快速阅读，充分调动左右脑，提高学习效率。
2.整理知识，形成笔记 书看完后，要立刻根据线索把所有的知识点串联起来，形成笔记。
每章笔记最好不要超过3个大知识点，换句话说，笔记要精炼，因为我们的大脑似乎只能记住一二三，超过三点就记不住了。
有时我想，“三”确实是个神奇的数字。
中国人宇宙观讲“天地人”、道德观讲“君亲师”，个人修炼讲“身心灵”，基督教中讲三位一体，宪政中讲三权分立，不知道“三”是不是宇宙法则的同一逻辑结构。
伟大的创新大师——苹果公司的CE0乔布斯，堪称是企业家中的演讲家。
他在苹果公司每次发布新产品时，总是担当现场演示。
他在展示新产品时，通常只集中在三个关键问题上。

编辑推荐

名人推荐

习题演练是会计中级考试的关键，而精到的习题选择则是关键中的关键，这本配套习题集选题精炼，解题独到，使人能举一反三，练兵练在了刀刃上。
——刘永泽（中国会计学会副会长、中国内部控制研究中心主任、东北财经大学教授、博士生导师）
。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com