

<<企业财务会计综合模拟实训>>

图书基本信息

书名：<<企业财务会计综合模拟实训>>

13位ISBN编号：9787566803818

10位ISBN编号：7566803816

出版时间：2012-12

出版时间：暨南大学出版社

作者：杨明廉，梁冰 主编

页数：190

字数：235000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<企业财务会计综合模拟实训>>

内容概要

《中等职业教育项目化教学精品教材（财经商贸类）：企业财务会计综合模拟实训》适用于学生学习《基础会计》、《企业财务会计》课程后的综合模拟实训。

《中等职业教育项目化教学精品教材（财经商贸类）：企业财务会计综合模拟实训》内容分为两大模块：模块一简单阐述了企业财务会计的基础理论；模块二通过具体的模拟实训，引导学生熟悉并掌握会计工作流程：填制和审核凭证、设置账户、复式记账、登记账簿、成本核算、财产清查、编制财务会计报告等。

《中等职业教育项目化教学精品教材（财经商贸类）：企业财务会计综合模拟实训》的突出特点是：全面、立体地向学生展示企业财务会计操作实务，引导学生在熟悉工作流程的同时，积极动手体验企业财务会计操作各个环节，促使学生不仅掌握会计核算主体工作，还全面熟悉会计核算体系的建立和会计档案的整理、装订、归档等工作。

本书不仅适用于中职会计专业学生的会计实训，也可作为财会人员岗位培训及经营管理人员的参考用书。

<<企业财务会计综合模拟实训>>

书籍目录

- 前言
- 模块一 基础理论
 - 项目一 概述
 - 任务一 企业财务会计的概念及其作用
 - 任务二 企业生产过程及其资金运动
 - 任务三 企业财务会计的核算方法
 - 项目二 会计凭证
 - 任务一 会计凭证概述
 - 任务二 原始凭证
 - 任务三 记账凭证
 - 任务四 会计凭证的传递、保管和装订
 - 任务五 经济业务
 - 任务六 会计分录
 - 项目三 会计账簿
 - 任务一 会计账簿的概述
 - 任务二 序时账簿
 - 任务三 分类账簿
 - 任务四 会计账簿的登记
 - 项目四 科目汇总表核算程序
 - 任务一 会计核算程序
 - 任务二 科目汇总表核算程序
 - 任务三 科目汇总表的编制方法
 - 项目五 成本核算
 - 任务一 成本核算概述
 - 任务二 产品成本核算的方法
 - 项目六 会计报表
 - 任务一 资产负债表
 - 任务二 利润表
- 模块二 综合实训
 - 项目一 综合模拟实训概述
 - 任务一 了解综合模拟实训的基本前提
 - 任务二 熟悉模拟实训企业的基本概况
 - 任务三 明确综合模拟实训的具体要求
 - 任务四 明确综合模拟实训的评价办法
 - 项目二 综合实训初始准备
 - 任务一 准备模拟实训需要的资料
 - 任务二 开设账簿、登记期初余额
 - 项目三 日常账务处理
 - 任务一 1-10日的账务处理
 - 任务二 11-20日的账务处理
 - 任务三 21-31日的账务处理
 - 项目四 编制会计报表
 - 任务一 编制资产负债表
 - 任务二 编制利润表
 - 项目五 整理装订

<<企业财务会计综合模拟实训>>

任务一 整理装订记账凭证

任务二 整理装订账簿

任务三 填写档案袋封面

任务四 实训资料装袋上交

附一 模拟实训资料

一、账户及余额资料

二、原始凭证

三、参考资料格式

附二 参考答案

一、经济业务内容参考答案

二、模拟实训分录参考答案

参考文献

<<企业财务会计综合模拟实训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>