

<<忙就忙到点子上>>

图书基本信息

书名：<<忙就忙到点子上>>

13位ISBN编号：9787800840845

10位ISBN编号：7800840840

出版时间：2008-1

出版时间：金城

作者：张炎培

页数：191

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<忙就忙到点子上>>

内容概要

一个人做事缺乏效率的根本原因，就是在于没有固定的目标，他们的精力太过分散，以致于一事无成。

通过阅读本书，你可以找出自己工作中存在的一些导致低效的工作习惯和观念上的误区，并找出一个高效正确的工作习惯代替它，坚持这样做，你就会成为一名事业上卓有成效，少干活多出成果的一流员工，受老板赏识的高效能人士。

“忙”字代表了很多人共同的生活状态。

透过“忙”字的背后，我们既能够看到辛勤劳动换来的收获的喜悦，同时也可以看到时间和精力上的浪费，造成这些浪费的原因是一些不良的工作观念和做事习惯。

本书不仅讲了我们应当怎样忙于要事，而且还讲了我们怎样才能将要事做好。

书中除了阐述要事第一等工作理念之外，还有很多时间管理、平衡生活和提升个人工作效能的实际方法。

帮你改变错误的工作观念和习惯，提高工作效能。

作者简介

张炎培：中安诚信体系创始人、北京中安诚信资讯有限公司董事长、中华诚信网运营总裁、中国信息协会信用专委会特邀副会长、《财经观察》杂志社总编、《财经人物》杂志社总编、著名企业信用管理研究专家。

长期从事我国社会信用体系建设研究工作，为我国征信事业树立了成功典范。

主编并出版了《信用经济》和《企业信用调查实务》等行业专著，率领行业专家编撰我国第一部企业信用评定标准工具书——《CCS8000企业信用评级标准》。

为社会信用体系建设做出了杰出贡献！

多次接受中央电视台、凤凰卫视、中央人民广播电台、新华社、中新社、中国企业报、法制早报、经济参考报、光明日报、经济日报等权威媒体采访。

2006年，被评为“中国企业创新优秀人物”，是我国目前信用领域获得此殊荣的第一人。

<<忙就忙到点子上>>

书籍目录

代序：高效地忙才能赢取优质的结果
引言：如何使用本书
一、找准目标，才能够忙在点子上
在行动前设定目标 有两个目标等于没有目标 明确的目标让你充满信心和激情 将个人目标融入团队目标
二、合理计划，提高做事的目的性 缺乏计划，等于计划着失败 及时修正、调整你的计划 一次做好一件事 分步实现目标
三、要事第一，不被琐事缠身 一个价值五万美金的建议 学会拒绝 不值得做的事不值得做好 正确地做事与做正确的事 简化和调整你的人际网
四、珍惜时间，把时间用在刀刃上 重视时间的价值 规划好你的时间 用更少的时间做更多的事 专注于有效的工作 合理利用零碎时间 掌握你的时间节奏
五、眼中有活，主动做公司需要的事 做公司需要的事 公司的事就是自己的事 与老板步调一致 主动与老板沟通 每天多做一点点
六、发现问题，第一时间内解决问题 培养重点思维 发现问题的关键 把问题看透 把时间花在解决问题上 解决问题，绝不拖延
七、简化工作，提升工作效率 让工作变得简单 做事从简单的地方入手 第一次就把事情做对 不要堆砌你的办公桌 把工作当乐趣 简化问题，避免冗繁 善于授权
八、享受生活，懂得平衡的艺术 平衡生活，做一个和谐工作者 会工作、也要会放松 从容不迫地面对工作 跳出效率的陷阱 把工作放一放 积极休息的威力 正确调节压力 保持身体健康 拥有一颗平常心

<<忙就忙到点子上>>

编辑推荐

通过阅读《忙就忙到点子上：提高工作效率的实质与学问》，你可以找出自己工作中存在的一些导致低效的工作习惯和观念上的误区，并找出一个高效正确的工作习惯代替它，坚持这样做，你就会成为一名事业上卓有成效，少干活多出成果的一流员工，受老板赏识的高效能人士。

<<忙就忙到点子上>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>