

<<成语中的管理学>>

图书基本信息

书名：<<成语中的管理学>>

13位ISBN编号：9787800848445

10位ISBN编号：7800848442

出版时间：2006-7

出版时间：金城

作者：盘石

页数：246

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<成语中的管理学>>

内容概要

《成语中的管理学》从管理者自身素质的养成、正确激励员工、把握好企业的正确决策、掌握与员工的沟通艺术、找到好员工的方法、把人才留住、建设完美的团队、打造员工的执行力、正确思考，去除后顾之忧以及做个好雇主等方面，通过成语欣赏，管理分析，管理启示几个板块，与现实相联系，用简洁的语言以讲故事的形式把每条成语与管理学联系的千丝万缕叙述的清清楚楚，诠释了管理学的真谛和要领。

本书精选了58条最常用、最能突出管理意义的成语，适合于所有企望成功或立志于成功管理的管理者以及对管理学有着浓厚的兴趣的有志人士阅读。

<<成语中的管理学>>

书籍目录

第一章 管理者自身素质的养成 胸有成竹：做一个有条理的管理者 退避三舍：管理者不可失信于人 三折其肱：管理者要有良好的心理素质 一鸣惊人：多听逆耳之言才能改正错误 唇亡齿寒：不要忽视与其他管理者的合作 班门弄斧：与上司讨论问题时要准备充分

第二章 正确激励员工 不入虎穴，焉得虎子：激发出下属的自信心 抱薪救火：不要光想着用钱去激励你的员工 闻鸡起舞：用明确的工作目标激励员工的士气 后来居上：公平合理地考核员工 望梅止渴：激励员工要分辨其动机何在 弄巧成拙：奖励不当也是失败 论功行赏：审时度势地奖励员工

第三章 把握好企业的正确决策 曲突徙薪：学会洞察先机的艺术 邯郸学步：在市场竞争中要善于模仿 势如破竹：企业要有自己一贯的经营理念 探骊得珠：成功要善于抓住时机 与虎谋皮：训练自己正确决策的能力 愚公移山：把正确的理念变成企业文化

第四章 掌握与员工沟通的艺术 名落孙山：学会与员工沟通的艺术 风声鹤唳，草木皆兵：向员工传达坏消息也要讲方法 曲高和寡：寻求与员工的共同点 防微杜渐：正确疏导员工的逆反心理 覆水难收：从容应对员工的批评 一叶障目：打通信息传递渠道

第五章 找到好员工的方法 尸位素餐：发掘优秀员工并奖励他 按图索骥：管理者要有识才的能力 大公无私：只有找对人才能做对事 士别三日，当刮目相看：以发展的眼光看人才

第六章 把人才留住 小时了了，大未必佳：不要忽略对人才的培训 狐假虎威：借助人人才的力量来提升企业的价值 守株待兔：管理者要学会提高员工的积极性 鸡鸣狗盗：会用人长，亦要会用人短 黔驴技穷：把人才放对地方 三人成虎：在用人的过程中建立依赖关系 开诚布公：从本公司内部提拔人才

第七章 建设完美的团队 司空见惯：不要让员工出现不必要的错误 指鹿为马：不要让企业成为精英的“一言堂” 请君入瓮：不要肆意指责你的合作伙伴 门可罗雀：管理者不要和下属争功 一木难支：培养员工的协作奉献精神 千金买邻：要敢于用比自己更强的人

第八章 打造员工的执行力 不寒而栗：管理者不要滥用权力 如火如荼：让你的命令有效地被执行 三令五申：企业管理者要让员工有令必行 曾子杀猪：管理者要“三思而后令” 马首是瞻：请下属参与目标的制定

第九章 正确思考，去除后顾之忧 掩耳盗铃：要勇于面对问题而不是躲避问题 杞人忧天：管理者要明确危机的类型 井底之蛙：管理者要学会站在不同立场上看问题 四面楚歌：及时改正自己错误的决策 千虑一得：掌握正确思路，做出准确决策 买椟还珠：学会透过现象看本质 如释重负：应该尽量将工作做适当的分配

第十章 做个好上司 亡羊补牢：别等问题出了才想起员工 上行下效：领导者对自己的行为要有一个清醒的认识 三顾茅庐：新上司要给下属一个好印象 拔苗助长：不要被眼前的利益所迷惑

<<成语中的管理学>>

章节摘录

书胸有成竹：做一个有条理的管理者 【成语故事】 北宋时期有一位著名的画家姓文，名同，字与可。

他以画竹闻名于世，开创了“湖州画派”，有“墨竹大师”之称。

大文学家苏东坡也经常向他求教画竹的妙诀。

文同画竹的妙诀在哪里呢？原来，为了画好竹子，文同在自己家的房前屋后种上各种各样的竹子，无论春夏秋冬，阴晴风雨，他都经常去竹林观察竹子的生长变化情况，琢磨竹枝的长短粗细，叶子的形态、颜色，每当有新的感受就回到书房，铺纸研墨，把心中的印象画在纸上。

日积月累，竹子在不同季节、不同天气、不同时辰的形象都深深地印在他的心中。

每当画画的时候，只要凝神提笔，在画纸前一站，平日观察到的各种形态的竹子立刻浮现在眼前。

所以每次画竹，他都显得非常从容自信，画出的竹子无不逼真传神。

但是，当有人夸奖他的画非常出神入化时，文同却只是谦虚地说：“我只是把心中琢磨成熟的竹子画下来罢了。”

有位青年想学画竹，得知诗人晁补之对文同的画很有研究，前往求教。

晁补之写了一首诗送给他，其中有两句：“与可画竹，胸中有成竹。”

这个成语故事出自北宋苏轼《文与可谷偃竹记》。

“胸有成竹”比喻做事之前已做好充分准备，对事情的成功已有了十分的把握；又比喻遇事不慌，十分沉着。

文同因胸中有竹，才下笔如神，究其原因，是因为他对竹枝的长短粗细，叶子的形态、颜色都研究得透彻、清晰，这样在画的时候，就能够层次分明、不慌不忙地把竹子画出来。

成语“胸有成竹”告诉我们这样一个道理：任何事情，都要有一个酝酿的过程。

当你的心中有了充分的准备，就不会手忙脚乱，仓促上阵疲于应付了，也只有这样才能够取得成功。

任何一件事情，从计划到实施，总有一段所谓的时机存在，也就是需要一些时间让它自然成熟。

无论计划是如何的正确无误，总要不慌不忙、沉着地等待更合适的机会到来。

假如过于急躁而不耐心等待的话，经常会遭到破坏性的阻碍。

因此，无论如何，我们都要有耐心，压抑那股焦急不安的情绪，才不愧是真正的智者。

假若连最起码的等待都做不到的话，那就做不到“胸有成竹”般镇定的。

在企业中我们也经常会看到这样两种管理者：管理者甲是急性子，不管你在什么时候遇到他，他都表现得风风火火的样子。

如果要同他谈话，他只能拿出数秒钟的时间，时间长一点，他会伸手把表看了再看，暗示你他的时间很紧张。

他公司的业务做得虽然很大，但是开销更大。

究其原因，主要是他在工作安排上颠三倒四，毫无秩序。

他做起事来，也常为杂乱的东西所阻碍。

结果，他的事务是一团糟，办公桌简直就是一个垃圾场，经常很忙碌，从来没有时间来整理自己的东西，即使有时间，也不知道怎样去整理、摆放。

而管理者乙，与上述那种人恰恰相反。

他从来不显得很忙碌，做事非常镇静，总是很平静祥和。

别人不论有什么难事和他商谈，他总是彬彬有礼。

在他的公司里，所有的员工都寂静无声地埋头苦干，各样东西安放得有条不紊，各种事务也安排得恰到好处。

他每晚都要整理自己的办公桌，对于重要的信件立即回复，并且把信件整理得井井有条。

所以，尽管他经营的规模要大过上面那种人，但别人从外表上丝毫看不出他有任何的慌乱。

他那“胸有成竹”的作风，影响到他的全公司。

因此，他的每一个员工，做起事来也都极有秩序，公司一片生机盎然。

由此看来，没有条理、做事没有秩序的人，无论从事哪一种事业都没有成功可言，而有条理、有秩

<<成语中的管理学>>

序的人即使才能平庸一点，他的事业也往往有相当的成就。

【管理启示】 一个企业里。

领导的工作很多，但是人的时间和精力都有限，无法超越某些限度，如果能将准备工作尽量做到慎重研究、检讨的地步，至少可以将能力更大地发挥。

这就需要领导者在开展工作时，要决定工作的先后顺序，确认最重要的环节，集中力量做好最重要的事情，做到有条有理，而不是东一榔头，西一棒子，这样才能对所有的东西都了然在胸，做起事来胸有成竹。

P2-5

<<成语中的管理学>>

编辑推荐

言简意赅的成语故事，蕴舍东方古文化的精华；通俗易懂的管理智慧，融汇中西管理学的艺术；与其去听专家们高谈阔论的演讲，不如听一听中国人的成语故事；与其去研究一本大部头的管理书，不如看一看成语中的管理故事。

《成语中的管理学》从管理者自身素质的养成、正确激励你的员工、把握好企业的正确决策、建设完美的团队等方面，通过成语欣赏、管理分析，诠释了管理学的真谛和要领。

<<成语中的管理学>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>