

<<实用口才必备全书>>

图书基本信息

书名：<<实用口才必备全书>>

13位ISBN编号：9787801158109

10位ISBN编号：7801158105

出版时间：2004-10-1

出版时间：当代世界出版社

作者：东方言

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<实用口才必备全书>>

### 内容概要

《实用口才必备全书》详细介绍了不同形式交流所必须具备的口才基本功、口才表达基本原则，和怎样循序渐进地提高自己的口才表达能力等内容。

<<实用口才必备全书>>

书籍目录

- 第一章 社交场合的说话技巧
- 第二章 说话应遵循的礼仪规矩
- 第三章 充满魔力的两性私语
- 第四章 职场新人的口才必修课
- 第五章 成功老板的嘴上功夫
- 第六章 给你一副推销的铁嘴
- 第七章 谈判桌上的双赢魔法
- 第八章 办事高手语言攻心术
- 第九章 魅力四射的演讲口才
- 第十章 论辩场上的智力角逐
- 第十一章 说话基本功提升训练

<<实用口才必备全书>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>