

<<把话说得滴水不漏精彩实录>>

图书基本信息

书名：<<把话说得滴水不漏精彩实录>>

13位ISBN编号：9787801288745

10位ISBN编号：7801288742

出版时间：2007-1

出版时间：中国言实

作者：李晓蕊

页数：294

字数：236000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<把话说得滴水不漏精彩实录>>

内容概要

口才欠佳的人生是黑白的，把话说得滴水不漏的人生是彩色的。

为什么同样是业务员，有的人业绩收入非常高，有的人业绩收入一般？

为什么同样是公司员工，有的人职位和收入很快得到提高，有的人却“十年如一日”？

为什么同样是上司讲话，有的员工愿意执行，而有的却让员工反感？

那是因为有的人能够把话说得滴水不漏，而有的人说话总是不得要领。

古希腊宣言中说，舌头是个怪物，它能用最美好的词语来赞誉你，也可以用最恶毒的言词来诅咒你，它能把蚂蚁说成大象，也能把小丑说成国王。

在竞争日趋激烈的当今社会，每个人都承受着生活所带来的巨大压力，都渴望着事业的成功与辉煌，生活的幸福与美满。

但是，实际上却是有人四处碰壁，一无所获；有人如鱼得水，一帆风顺。

本书列举了70多种人们在工作、生活、社交中经常遇到的说话困境和窘境的情景，并加以精彩点评。

希望帮助广大读者流利地表达自己的意图，把道理说清楚、说动听，使别人乐于接受，以锻造出众的口才，最终赢得美妙人生。

<<把话说得滴水不漏精彩实录>>

书籍目录

初入职场篇 1.如何滴水不漏地打电话求职 2.如何滴水不漏地面对上司的批评 3.如何滴水不漏地面对上司的询问 4.以退为进使你在面试中说话滴水不漏 5.对公司的“大喇叭”如何说话滴水不漏 6.如何滴水不漏地回答主考官提出的敏感问题 7.谨慎说话可实现说话滴水不漏 8.介绍名字如何说话滴水不漏 9.自我介绍如何说话滴水不漏 10.谈薪资如何做到说话滴水不漏 11.自信可助你说话滴水不漏 12.“新来的”如何把话说得滴水不漏 13.好习惯助你说话滴水不漏 14.好聚好散助你做到说话滴水不漏 15.如何滴水不漏地应对办公室“黄段子” 16.在办公室如何说话才能滴水不漏

职场纵横篇 1.如何滴水不漏地有个好“薪”情 2.如何滴水不漏地面对员工“年关加薪”的要求 3.如何滴水不漏地应对猎头 4.如何滴水不漏地赞美下属 5.如何滴水不漏地批评下属 6.如何滴水不漏地表达与上司的不同意见 7.如何滴水不漏地对上司说 8.逆向思维可使说话滴水不漏 9.用事实说话可使说话滴水不漏 10.如何滴水不漏地面对办公室的“长舌妇” 11.如何滴水不漏地谈离职原因 12.如何滴水不漏地挽留优秀员工 13.如何滴水不漏地面对危机状况下的员工 14.如何滴水不漏地跟老板“讨价还价” 15.坦然应对让你说话滴水不漏 16.如何滴水不漏地拒绝同事的“忙中添乱”

社交圆通篇 1.如何滴水不漏地与陌生人一见如故谈判成功篇说服攻心篇附录

<<把话说得滴水不漏精彩实录>>

编辑推荐

本书生动鲜活地再现了70多种人们工作、生活、社交中经常遇到的说话场景，并加以精彩点评，使你豁然开朗，快速提升说话技巧，锻造出众口才。

<<把话说得滴水不漏精彩实录>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>