

<<与官员谈领导方法>>

图书基本信息

书名：<<与官员谈领导方法>>

13位ISBN编号：9787801408846

10位ISBN编号：7801408845

出版时间：1970-1

出版时间：国家行政学院出版社

作者：舒天戈

页数：274

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<与官员谈领导方法>>

前言

党的十七届四中全会作出了“建设学习型政党”的战略决策。

由此，拉开了全党和全国各级党政机关学习的序幕。

用科学的思想 and 先进的文化武装各级党政领导干部，形成全员学习、全过程学习和工作学习化、学习工作化的氛围和机制，已经成为全党和广大领导干部的共识。

党政领导干部肩负着重大的历史使命，他们理应成为学习的楷模。

毛泽东同志曾指出：“政治路线确定之后，干部就是决定的因素。”

今天，没有千千万万德才兼备的领导干部积极地发挥自己的聪明才智，就不可能完成实现中华民族伟大复兴的历史使命。

<<与官员谈领导方法>>

内容概要

当前，我国正处于改革的攻坚期、发展的关键期、矛盾的凸显期，我国发展呈现一系列新的阶段性特征：我们党面临着长期的、复杂的、严峻的执政考验，改革开放考验，市场经济考验，外部环境考验。

面对世情、国情、党情的深刻变化，面对改革开放和社会主义现代化建设任务的艰巨性、复杂性、繁重性，党的十七届四中全会强调，要围绕推动科学发展、促进社会和谐，加强领导班子和领导干部能力培养，重点提高谋划发展、统筹发展、优化发展、推动发展的本领和群众工作、公共服务、社会管理、维护稳定的本领，注重增强新形势下依法办事能力和应急管理、舆论引导、新兴媒体运用、做好民族宗教工作等方面能力。

“与官员谈”系列，紧紧围绕“本领”和“能力”，从学习知识、拓展视野、提升能力、促进工作四个层面设计“谈”的话题，既“谈”得轻松，又“谈”得明白，既“谈”得有高度、深度，也“谈”得管用、实用。

<<与官员谈领导方法>>

书籍目录

第一章 领导方法概述一、领导方法是领导者实现卓越领导的利器领导方法体现着高超的领导谋略与工作技巧 / 2理解一些基本概念：领导、领导者、领导职能与领导工作 / 4领导方法是引领领导工作的金手杖 / 6领导方法是领导实践的内在化和领导科学的技术化 / 8讲究领导方法能使领导者事半功倍 / 10用高超的领导方法提升领导者的领导力 / 12二、领导方法的根本是实事求是、深入实际领导者必须坚持实事求是的思想路线 / 15深入实际，领导者要大兴调查研究之风 / 16走群众路线，从群众中来，到群众中去 / 18尊重客观，尊重科学，坚持科学分析 / 19求真务实，反对形式主义与官僚主义 / 21第二章 领导者掌权与用权的科学方法一、顺势而为，领导者的掌权方法领导者要做理智型的掌权者 / 26权力管理是领导掌权的重要内容 / 27领导者掌权的基本原则 / 29善于控制权力，防止权力失控 / 31明确自己的权限，防止下属“越权” / 34创造性的“借权”：“扩大”自己的权限 / 37二、刚柔并济，领导者的用权方法影响领导者权力运用的因素 / 39确保权力运行畅通的用权艺术 / 41领导用权智慧中的权变之术 / 43授权：分身有术的领导用权 / 45权力不可滥用，防范权力扩张 / 48第三章 领导者决策的科学方法一、审时度势：决策必须科学化、民主化什么是决策？什么是领导决策 / 52领导者科学决策的基本要求 / 55优秀决策者的基本素质 / 58领导者怎样把握决策时机 / 60发挥集体构想的优势以利领导决策 / 64善于使用直觉能力进行决策 / 66领导者“拍板”时应注意的问题 / 69领导者决策失误要快速补救 / 73二、多谋善断：领导者决策的科学方法领导决策成败的关键在“善断” / 76多谋善断源于正确地判断形势 / 77领导者要保持清晰的决策思路 / 78根据自己的风格进行决策 / 81掌握与运用领导决策的模式 / 84领导者确定决策目标的基本要求 / 87应急决策需要“急而不错” / 89三、敢于决断：在繁杂的态势下果断决策果断决策，需要领导者的勇气 / 93决策“拍板”时需要斩钉截铁 / 94领导决策需要刻意创新，敢于冒险 / 96讲究决策方法有利于提高决策效率 / 97第四章 领导者识人与用人的科学方法一、识人选人：得人才者得天下古人云：成事在人，得土者昌 / 100为政之本，在于选贤任能 / 102知人善任，领导者应做到人尽其才 / 105领导者识人选人的标准 / 106识人的艺术：识人所长，知人所短 / 108择人新法：相马不如赛马 / 109领导者考察下属的六种技法 / 111二、任贤用能：领导者使用人才的方法用人以公，不拘一格地使用人才 / 115.....第五章 领导者指挥与监督的工作方法第六章 领导者开会与会议讲话的方法第七章 领导者日常工作管理的方法第八章 领导者协调与平静的工作方法

<<与官员谈领导方法>>

章节摘录

(4) 外向洞察型与内向洞察型决策风格前者靠直觉的洞察力去发现各种可能性，他们常常以突然的或他人难于预料的方式采取行动。

他们注意显现的各种可能性，并通过直觉逻辑来检验这些可能性，以决定其价值所在。

其特点是个性独立自主，善于用人际方法来推销他的主意；其主要缺点是精力分散，有时会花不少精力去做那些转变人们看法的无望企图。

后者富有灵感的思想火花，这些灵感包括对关系方面、意义方面、情境方面的洞察，善于利用其大脑中潜意识的资源。

他们一般善于创新和适应变化，不拘泥于传统，特别适宜于那些要经受重大变化的管理部门工作；他们善于团结，决策时力图使主要的同事能理解、赞许并合作实现目标。

通过对以上决策风格特征的分析，可知领导者并非只居于这其中的某一种。

大部分情况是：某个领导者具有一种以上的决策风格。

此时我们称其经常显现的风格为主要风格，称其他显现的风格为辅助风格或候补风格，称其不用的对立风格为影子风格。

一个领导者的主要决策风格、辅助风格以及影子风格如何，以及主要决策风格与辅助风格的偏好强度，反映了该领导者的决策形象。

不同思维方式的领导者，对决策制订的方式与步骤有不同的风格，从而导致决策效果与效率的不同。

总的来说，作为领导者，首先，了解自己决策风格的长处与短处，以便扬长避短，必要时设法改变那些不适宜于决策任务与环境的风格；其次，选择一些同自己的决策风格起互补作用的人作为助手或搭档，达到取长补短的目的，其三，不同层次和不同专业性质的决策需要不同决策风格的人去担任，以便使决策的效果最佳。

<<与官员谈领导方法>>

编辑推荐

《与官员谈领导方法》编辑推荐：与官员谈系列

<<与官员谈领导方法>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>