第一图书网, tushu007.com

<<A管理模式法律版--企业与法律>>

图书基本信息

书名：<<A管理模式法律版--企业与法律>>

13位ISBN编号：9787801472175

10位ISBN编号：7801472179

出版时间：1999-06

出版时间：企业管理出版社

作者：韩冰

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《A管理模式法律版:企业与法律》不纯理论书籍，也不是个人经验的总结，而是拮取与企业管理密切联系的法律规范有针对性地加以系统化，为企业提供一本实用的法律管理手册。
《A管理模式法律版:企业与法律》的宗旨在于：企业在强调行政管理的同时，切不可忽略了法律的管理。
企业应建立以法律管理加强行政管理的意识。
两者有机结合使企业管理更加规范全面合理。
企业对内日常经营管理活动规范化的要点：一《A管理模式法律版:企业与法律》，法律法规企业规章制度的汇总：一支笔，按法律规定贯彻始终的规矩；一个人，将责任落实到最小单位的原则；一件事，及时作出的奖励或处罚的制度。
企业对外经营管理活动规范化的要点：两笔帐：正反两方面选择利弊的思维方式；两条路：以合法违法不同手段产生的差异；两种人：对企业前途利益形成影响的关系；两结局：决定企业获益或失利的恰当抉择。
从长篇大论中自己概括，从真实案例中自己领悟，从前车之鉴中自己总结。

作者简介

作者简介
韩冰，律师，1960年生，研究生，从事法律工作十余载。

1980年从事检察工作，1987年从事执业律师。
代理过各种案
件及法律事务近千件。

代理的“秋菊打官司”名誉权案曾在中央电视台“焦点访谈”
扳道；
代理的“受戒”著作权案已收录最高人民法院案例。

组织领导开发的“汉卓法律帮助”应用软件，由司法部监制
并向全国推广发行。

曾主编《全国律师资格考试》、《法律帮你忙》之四《公民
纳税》等书籍。

现作为A管理模式的法律顾问。

作者简介
刘光起，北京人，1946年生。

1983年，参加了中国最早的大型合资企业，五星级长城饭店
的筹备工作，成为第一批被端走“铁饭碗”，在外企当“雇员”
的干部。
历时十多年，接受了国际喜来登集团、荷兰饭店管理学
院、美国维多利亚培训公司的大量培训。

在此任职期间，有幸为邓小平、李鹏等中央领导人，为里根、
布什、卡特、中增根等外国元首及洛克菲勒、哈默等世界级的
老板组织过数十次国宴和各类活动。

1988年至1990年，签约到喜来登集团在澳大利亚的一座五星
级豪华酒店SheratonMirage做部门经理，并为其筹办了后来被
评为“昆士兰最佳中餐厅”的长城餐厅。

1993年，似有所悟，以多年在跨国公司所学，提出“示范性
管理”的设想，在数家民营和国有企业任总经理或执行总经理。

在工作中，取得较好效果并创立A管理模式。

1997年，合作成立“北京光起管理模式设计有限责任公司”，
任首席设计师。
为大中型企业提供培训和行政管理模式设计等项
服务。

现任：
中国管理科学学会 理事
中国技术经济研究会 学术顾问

书籍目录

目录
前 言
基础篇
预算计划系统
一、财务管理法律制度
（一）企业财务管理概述
（二）企业财务管理法概述
（三）我国企业财务法规体系
（四）企业财务管理的原则、任务 方法
（五）企业内部财务管理体制
（六）企业财务管理的基本内容
二、预算法律制度
（一）预算法律制度概述
（二）企业全面预算
（三）企业全面预算编制的主要内容
（四）企业全面预算的执行和控制
三、企业的经营计划概述
（一）企业经营计划的类型
（二）编制企业经营计划的依据与原则
（三）企业经营计划的编制程序
（四）企业经营计划执行和控制
（五）经营计划的调整
组织系统
一 现代企业的组织法律制度
（一）公司制度
（二）公司法律制度
（三）公司的法人治理结构
（四）公司的组织形式
（五）企业集团的法律制度
二、现代企业的产权制度
（一）企业财产权能的分离
（二）现代企业产权结构
（三）现代企业产权内容
三、现代企业组织变更的法律制度
（一）公司的合并
（二）公司的兼并
（三）公司的分立
（四）公司的重整
四、现代企业解散与破产的法律制度
（一）公司的解散与清算
（二）公司的破产与清算
五、企业工会和企业民主管理法律制度
（一）企业工会法律制度
（二）企业的职工代表大会法律制度
企业文化系统

一、企业文化制度
（一）公司文化
（二）公司形象
二 企业的著作权广告商标及专利法律制度
（一）著作权法律制度
（二）广告法律制度
（三）商标法律制度
（四）专利法律制度
运作篇
内部管理系统
一、企业内部管理体制概述
二、企业内部管理体制的法律调整
三、公司组织领导制度及公司机关
（一）公司的内部领导体制
（二）公司的机关设置
四、公司内部管理体制综述
（一）股东大会（股东会）与董事会之间的信任托管关系
（二）董事会与公司经理人员之间的委托代理关系
五、公司内部管理组织结构的设计与优化
（一）公司组织结构模式
（二）公司组织结构模式的优化设计
经营系统
一、经济合同法律制度
（一）合同的订立和担保
（二）合同的效力
（三）合同的生效时间与要件
（四）合同的履行 变更和解除
（五）违约责任
二、市场竞争法律制度
（一）产品质量法律制度
（二）反不正当竞争法律制度
三、公司股份、债券的发行与转让制度股份 债券的发行
（一）股份的发行
（二）债券的发行
（三）股份、债券的转让
（四）股票、债券的上市
四、企业经济纠纷的解决
（一）调解
（二）仲裁
（三）诉讼
五、企业的社会责任制度
（一）消费者的权益保护制度
（二）土地资源管理法律制度
（三）环保法律制度
检查反馈系统
一、审计法律制度
（一）审计法概述

（二）企业审计
（三）企业内部审计
二、企业内部监督机制
（一）股东会对企业的监管和控制
（二）董事会对企业的检查和控制
（三）监事会对企业的检查和监督
（四）职代会的监督
三、企业外部监督机制
（一）国有企业财产监督管理
（二）国有企业稽察特派员制度
人才篇
人才招聘任用系统
一、人才市场管理制度
（一）人才市场中介机构
（二）流动人员人事档案管理
二、劳动合同与集体合同
（一）劳动合同
（二）集体合同
三、工作时间和休息休假制度
（一）工作时间和工作日
（二）休息和休假
（三）关于延长工作时间的主要规定
四、劳动安全卫生
（一）劳动技术规程
（二）劳动卫生规程
（三）劳动安全卫生管理制度
五、女职工和未成年工特殊保护
（一）女职工特殊保护
（二）未成年工特殊保护
（三）女职工和未成年工特殊保护权益的维护
六 社会保险
（一）劳动风险
（二）保险待遇支付依据
（三）保险项目及其待遇
七、劳动争议的处理
（一）劳动争议处理的范围
（二）劳动争议的处理机构
（三）劳动争议的处理方式
（四）劳动争议的处理程序
培训系统
一、就业前培训
（一）学徒培训
（二）就业训练中心
（三）学校培训
二、在职培训
（一）在岗业余培训
（二）离岗专门培训

（三）在岗培训的有关专项规定
三、转业培训
四、职业技能鉴定
（一）技术标准
（二）技术考核
（三）技术证书
激励系统
一、企业的工资制度
（一）现行国有企业主要工资制度
（二）工资形式
（三）工资支付
（四）现代企业工资收入分配制度探索
（五）工资的宏观调控制度
二、企业职工的福利和救济制度
（一）生活福利设施
（二）文化娱乐设施
（三）福利补贴
（四）困难救济
三、企业职工奖惩制度
（一）奖励制度
（二）处分与处罚
四、企业员工的权利义务
（一）企业员工的权利
（二）企业员工的义务
附录
常用的民用诉讼格式文本
常用的合同范本

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com