

<<第一次当经理>>

图书基本信息

书名：<<第一次当经理>>

13位ISBN编号：9787801479228

10位ISBN编号：780147922X

出版时间：2004-5

出版时间：企业管理出版社

作者：秦奇

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<第一次当经理>>

内容概要

时代在发展，竞争在加剧。

社会对经理的要求越来越高，组织不可能再像以前计划经济时期那样，可以提供一个摸索的阶段。

你必须是一个“熟练工”，上任伊始，必须全身心地投入到自己的角色里。

作为一名经理，上有上司，下有员工，上通下和，得到上司的器重和员工的欢迎，才能游刃有余，自己抱负和才华才能在组织这个宽广的舞台上展示出来。

本书紧跟时代步伐，与时俱进，全面地介绍了作为一名经理应该处理的一系列事务，其目的不仅是帮助经理人员解决许多日常工作所遇到的问题和困难，更是为了使他们迈向职业生涯的更高台阶。

本书具有以下几大特色： 一、高效实用。

一般管理类图书多为理论介绍为主，本书则紧扣经理工作的实务，在讲解理论的同时，把理论和实践紧密地结合起来，以求全方位的提高经理人员的管理素养。

二、图文并茂。

枯燥的文字往往会使读者陷入阅读困境，难以激发起深入阅读的兴趣，本书则在文字叙述的同时辅以大量图表，使读者一目了然、兴趣倍增。

三、全面充实。

本书包括了对经理日常工作方方面面的介绍，内容系统全面，从新官上任讲到如何成为一个成功的经理，是一本经理人员必备的工具书。

<<第一次当经理>>

书籍目录

第一章经理,为自己加油

1.1什么是经理

1.2经理的职责有哪些

1.3经理有哪些类别

1.4经理的角色定位和形象定位

1.5经理在素质方面有哪些要求

第二章

<<第一次当经理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>