

<<轻松提高效率的10个好习惯>>

图书基本信息

书名：<<轻松提高效率的10个好习惯>>

13位ISBN编号：9787801519856

10位ISBN编号：780151985X

出版时间：2005-5

出版时间：海潮出版社

作者：余会军

页数：246

字数：250000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<轻松提高效率的10个好习惯>>

内容概要

高效人士自我管理书系。

时间到底是什么？

有人说光阴似箭，日月如梭；也有人说，时间就像蜗牛一样地爬行；还有人说，时间处于静止状态。

时间其实是一个变幻莫测的“精灵”。

在高效人士看来，所有的竞争都是时间的竞争，所有的较量都是时间的较量。

时间是关键竞争资源，是提高效率的重要因素。

谁掌握了时间，谁就能在竞争中占据上风；谁控制了时间，谁就能在较量中立于不败之地；谁会管理时间，谁就会轻松提高效率。

<<轻松提高效率的10个好习惯>>

作者简介

余会军，信奉时间管理能产生效益，有十余部企管专著出版。
也是一家颇具规模的企业管理者。
对员工的一句口头禅是——牵着时间走！

<<轻松提高效率的10个好习惯>>

书籍目录

习惯1/规划无常，找准位置 生命序位重分配 挑战唤醒内心的渴望 轻轻的来和轻轻的去 爬梯子，不回头 爱，才有效率 做比盖茨更优秀的人 测试/我的目标设置合理吗？

习惯2/珍惜时间，珍惜生命 为自己的时间估估价 时间就是生命 自愿担起更夫的苦差 习惯“拨快10分钟” 击退时间的窃贼 测试/我比时间跑得快吗？

习惯3/思维突破，创新求变 奇思妙想的速记员 我就不怕自己笨 不争而争，不战而战 活着，就要学习 “天堂”里的脑力激荡 测试/我的想象力丰富吗？

习惯4/要事为先，凝神聚力 8/2法则是“圣经” 价值25,000美元的一张纸 我并不会一心二用术 低可就，高即成 不在小事上纠缠 测试/我的注意力集中吗？

习惯5/享受工作，平静快乐 无论如何，我都幽默 过于正常，就大哭一场 我爱，我有 追求完美，但不苛求 假装对工作有兴趣 测试/我是一个可以快乐的人吗？

习惯6/既讲独立，又讲沟通 不管领导怎样，都做一名好下属 微软兼并领导的立场 职场会议胜利法 都是张狂惹的祸 测试/我与同事的关系怎么样？

习惯7/适度授权，适度督导 三个和尚有水喝 从管理者过渡到领导者 身体语言的推动力 敢于让下属超越自己 测试/我具备企业家的素质吗？

习惯8/安祥如禅，身心合一 习惯9/预防疲累，释放压力 习惯10/立即行动，决不拖延

<<轻松提高效率的10个好习惯>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>