

<<新编现代物流管理制度范本大全>>

图书基本信息

书名：<<新编现代物流管理制度范本大全>>

13位ISBN编号：9787801586797

10位ISBN编号：7801586794

出版时间：2005-9

出版时间：蓝天出版社

作者：胡阳

页数：601

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编现代物流管理制度范本大全>>

内容概要

一个高效的物流管理中心必须制定一套健全的物流管理制度。

健全而科学的物流管理制度在物流运输过程中起着执行、指示的重要作用。

面对日益激烈的市场竞争，制定一套适合本中心的管理制度，则显得越来越重要。

鉴于此，我们组织人员编写了《新编现代物流管理制度范本大全》一书。

本书分上、下两篇，上篇：物流业务流程管理制度，内容包括：物流采购管理制度、物流仓库管理制度、物流商品管理制度、物流成本管理制度、物流营销管理制度、物流运输管理制度、物流信息管理制度、物流进出口管理制度、物流财力管理制度、物流车辆管理制度、物流商品盘点管理制度、物流配送中心管理制度、物流验收管理制度、滞料与废品处理制度、领料及发货管理制度；下篇：物流行政办公综合管理制度，内容包括：行政办公管理制度、人力质量管理制度、总务管理制度、物流安全保卫制度、物流质量总管理制度、物流卫生管理制度、物流合同样本。

希望本书能够为物流管理中心制定相关规范性文本提供一定的参考。

<<新编现代物流管理制度范本大全>>

书籍目录

上篇 物流业务流程管理制度第一章 物流采购管理制度第二章 物流仓库管理制度第三章 物流商品管理制度第四章 物流成本管理制度第五章 物流营销管理制度第六章 物流运输管理制度第七章 物流财务管理制度第八章 物流进出口管理制度第九章 物流财力管理制度第十章 物流车辆管理制度第十一章 物流商品盘点管理制度第十二章 物流商品盘点管理制度第十三章 物流验收管理制度第十四章 滞料与废品处理制度第十五章 领料及发货管理制度下篇 物流行政办公综合管理制度第十六章 行政办公管理制度第十七章 人力质量管理制度第十八章 总务管理制度第十九章 物流安全保卫制度第二十章 物流质量总管理制度第二十一章 物流卫生管理制度第二十二章 物流合同样本

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>