

图书基本信息

书名：<<【年末清仓】报关员资格考试统一教材>>

13位ISBN编号：9787801656285

10位ISBN编号：7801656288

出版时间：2009-6

出版时间：中国海关出版社

作者：海关总署报关员资格考试教材编写委员会 编

页数：563

字数：816000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

09年《报关员资格全国统一考试教材》，依据2009年考试大纲的要求，本着科学性、系统性、实用性、以及依法行政、与时俱进的原则，反映了海关及有关部门对报关业务的最新规定，并突出了从事报关工作必备的应知应会的基础理论、基础知识和基本技能，以更加贴近报关人员和报关实务工作的实际需要。

书籍目录

第一章 报关与海关管理 第一节 报关概述 一、报关的含义 二、报关的分类 三、报关的基本内容 第二节 海关管理概述 一、我国海关的性质与任务 二、我国海关的法律体系 三、海关的权力 四、海关的管理体制与机构 第三节 报关单位 一、报关单位的概念 二、报关单位的类型 三、报关单位的注册登记 四、报关单位的报关行为规则 五、海关对报关单位的分类管理 六、报关单位的海关法律责任 第四节 报关员 一、报关员的概念 二、报关员资格 三、报关员注册 四、报关员执业 五、报关员的海关法律责任 第二章 报关与对外贸易管制 第一节 对外贸易管制概述 一、对外贸易管制的目的及特点 二、对外贸易管制与海关监管 三、我国对外贸易管制的基本框架和法律体系 第二节 我国货物、技术进出口许可管理制度 一、禁止进出口管理 二、限制进出口管理 三、自由进出口管理 第三节 其他贸易管制制度 一、对外贸易经营者管理制度 二、出入境检验检疫制度 三、进出口货物收付汇管理制度 四、对外贸易救济措施 第四节 我国贸易管制主要管理措施 一、进出口许可证管理 二、自动进口许可证管理 三、两用物项和技术进出口许可证管理 四、废物进口管理 五、进口关税配额管理 六、野生动植物种进出口管理 七、进出口药品管理 八、出入境检验检疫管理 九、其他货物进出口管理 第三章 海关监管货物报关程序 第一节 概述 一、海关监管货物 二、报关程序 三、电子报关及电子通关系统 第二节 一般进出口货物的报关程序 一、一般进出口货物概述 二、一般进出口货物的报关程序 第三节 保税加工货物的报关程序 一、保税加工货物概述 二、纸质手册管理下的保税加工货物报关程序 三、电子账册管理下的保税加工货物报关程序 四、电子化手册管理下的保税加工货物报关程序 五、出口加工区进出口货物报关程序 六、珠海园区进出口货物报关程序 第四节 保税物流货物的报关程序 一、保税物流货物概述 二、保税仓库货物的报关程序 三、出口监管仓库货物的报关程序 四、保税物流中心货物的报关程序 五、保税物流园区进出口货物的报关程序 六、保税区进出口货物的报关程序 七、保税港区进出口货物的报关程序 第五节 特定减免税货物的报关程序 一、概述 二、程序 第六节 暂准进出境货物的报关程序 一、暂准进出境货物概述 二、暂准进出境货物的报关程序 第七节 其他进出境货物的报关程序 一、过境、转运、通运货物 二、货样、广告品 三、租赁货物 四、无代价抵偿货物 五、进出境修理货物 六、集装箱箱体 七、出料加工货物 八、溢卸货物和误卸货物 九、退运货物 十、退关货物 十一、放弃货物 十二、超期末报关货物 第八节 海关监管货物的特殊申报程序 一、进出境快件申报程序 二、进出境货物集中申报程序 三、海关监管货物转关申报程序 第四章 进出口商品归类 第一节 《商品名称及编码协调制度》简介 一、《协调制度》的产生 二、《协调制度》的基本结构 第二节 我国海关进出口商品分类目录简介 一、我国海关进出口商品分类目录的产生 二、我国海关进出口商品分类目录的基本结构 第三节 进出口货物商品归类的海关管理 一、归类的依据 二、归类的申报要求 三、归类的修改 四、预归类 五、其他管理要求 第四节 《协调制度》归类总规则 一、规则一 二、规则二 三、规则三 四、规则四 五、规则五 六、规则六 第五节 商品归类的一般方法 一、确定品目(四位数) 二、确定子目(八位数) 第六节 各类进出口商品的归类 第五章 进出口税费 第一节 进出口税费概述 一、关税 二、进口环节 海关代征税 三、船舶吨税 四、税款滞纳金 第二节 进出口货物完税价格的确定 一、我国海关审价的法律依据 二、进口货物完税价格的审定 三、出口货物完税价格的审定 四、海关估价中的价格质疑程序和价格磋商程序 五、纳税义务人在海关审定完税价格时的权利和义务 第三节 进口货物原产地的确定与税率适用 一、进口货物原产地的确定 二、税率的适用 第四节 进出口税费的计算 一、进出口关税税款的计算 二、进口环节 海关代征税的计算 三、滞纳金的计算 第五节 进出口税费减免 一、减免税规定 二、减免税申办及管理 第六节 进出口税费的缴纳与退补 一、税款缴纳 二、税款退还 三、税款追征和补征 四、延期纳税 五、加工贸易保税货物缓税利息 六、强制执行 七、缴纳税费责任 第六章 进出口货物报关单填制 第一节 进出口货物报关单概述 一、含义 二、类别 三、进出口货物报关单各联的用途 四、进出口货物报关单的法律效力 五、海关对进出口货物报关单填制的一般要求 第二节 进出口货物报关单表头各栏目的填报 一、进(出)口口岸 二、备案号 三、进口日期/出口日期 四、申报日期 五、经营单位 第七章 与报关工作相关的海关法律制度

第八章 与报关相关的国际贸易知识附录

章节摘录

第一章 报关与海关管理 第一节 报关概述 一、报关的含义 一般而言，报关是指进出口货物收发货人、进出境运输工具负责人、进出境物品的所有人或者他们的代理人向海关办理货物、物品或运输工具进出境手续及相关海关事务的过程。

报关是与运输工具、货物、物品的进出境密切相关的一个概念。

在国际物流、国际交流和交往活动中，往往存在着运输工具、货物、物品和人员进出境的情况。国际贸易合约的履行是通过国际物流活动来完成的。

《中华人民共和国海关法》（以下简称《海关法》）规定：“进出境运输工具、货物、物品，必须通过设立海关的地点进境或者出境。

”因此，由设立海关的地点进出境并办理规定的海关手续是运输工具、货物、物品进出境的基本规则，也是进出境运输工具负责人、进出口货物收发货人、进出境物品的所有人应履行的一项基本义务。

《海关法》对海关行政管理相对人办理运输工具、货物、物品进出境等海关事务表述为“办理报关纳税手续”、“办理报关手续”、“从事报关业务”、“进行报关活动”或者直接称为“报关”。

需要说明的是，在进出境活动中，我们还经常使用“通关”这一概念。

通关与报关既有联系又有区别。

两者都是针对运输工具、货物、物品的进出境而言的，但报关是从海关行政管理相对人的角度，仅指向海关办理进出境手续及相关手续，而通关不仅包括海关行政管理相对人向海关办理有关手续，还包括海关对进出境运输工具、货物、物品依法进行监督管理，核准其进出境的管理过程。

另外，在货物进出境过程中，有时还需要办理“报检”手续。

报检也称报验，一般是指对外贸易关系人按照法律、行政法规、合同的规定或根据需要向进出口商品检验检疫机构申请办理检验、检疫、鉴定工作的手续，是进出口商品检验检疫工作的一个环节。

一般而言，报检手续的办理要先于报关手续。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>