

<<助理报关师>>

图书基本信息

书名：<<助理报关师>>

13位ISBN编号：9787801659125

10位ISBN编号：7801659120

出版时间：2012-10

出版时间：中国报关协会 中国海关出版社 (2012-10出版)

作者：中国报关协会 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<助理报关师>>

内容概要

《报关员国家职业等级系列教材:助理报关师》本着“以职业活动为导向,以职业技能为核心”的原则,从报关行业发展和海关管理的需求出发,全面、系统地反映了助理报关师职业等级所应具备的专业知识和专业技能。

《报关员国家职业等级系列教材:助理报关师》在教学内容和编写体例上均有一定的创新,更加贴近和满足报关工作的需垂。

<<助理报关师>>

书籍目录

第一章 报关单证准备与管理 第一节 报关随附单证及相关信息的获取与审核 学习单元一 报关随附单证的种类和作用 学习单元二 报关随附单证及其他相关信息的获取 学习单元三 报关随附单证及其他相关信息的审核 第二节 进出口货物报关单的填制 学习单元四 报关单各栏目的设置目的与填制依据 学习单元五 报关单填制规范 学习单元六 报关单填制流程与栏目逻辑审核 学习单元七 报关单填制作业的特殊要求 学习单元八 报关单填制常见错误防范 第三节 报关单证的存档管理 学习单元九 报关单证存档管理概述 学习单元十 报关单证存档管理的作业流程 第二章 报关现场作业实施与管理 第一节 报关现场作业概述 学习单元十一 报关现场作业流程 学习单元十二 报关现场作业基本规范 第二节 报关现场作业实施 学习单元十三 申报作业实施 学习单元十四 配合查验作业实施 学习单元十五 缴纳税费作业实施 学习单元十六 提取或装运货物及获取报关证明作业实施 第三节 报关现场特殊作业实施 学习单元十七 转关运输作业实施 学习单元十八 担保作业实施 学习单元十九 报关单修改和撤销的作业实施 第三章 报批、报核作业实施与管理 第一节 保税加工货物报批、报核作业实施与管理 学习单元二十 保税加工货物报批、报核概述 学习单元二十一 非物理围网管理模式下保税加工货物报批、报核作业实施 学习单元二十二 特殊保税加工项目作业实施 学习单元二十三 保税加工货物特殊处置的报关作业实施 第二节 保税物流货物报批、报核作业实施与管理 学习单元二十四 海关监管场所保税物流货物报批、报核作业实施与管理 学习单元二十五 海关特殊监管区域保税物流货物报批、报核作业实施与管理 第三节 其他进出境货物的报批、报核作业实施与管理 学习单元二十六 特定减免税货物报批、批核作业实施与管理 学习单元二十七 暂时进出境货物报批、报核作业实施与管理 第四章 进出口商品归类与原产地的确定 第一节 进出口商品归类 学习单元二十八 进出口商品归类信息的收集 学习单元二十九 确定进出口商品编码的作业流程 第二节 进出口货物完税价格的估定 学习单元三十 运用进口货物成交价格估价方法确定进口货物完税价格 学习单元三十一 运用其他估价方法核算完税价格 学习单元三十二 出口货物完税价格核算 第三节 进口货物原产地的确定 学习单元三十三 非优惠原产地规则 学习单元三十四 非优惠原产地的报关管理 第五章 报关核算 第一节 进出口税收计算 学习单元三十五 关税计算 学习单元三十六 进口环节税计算 第二节 滞报金、滞纳金、担保资金和缓税利息计算 学习单元三十七 滞报金、滞纳金计算 学习单元三十八 担保资金、缓税利息计算 第六章 报关事务管理 第一节 报关资格管理 学习单元三十九 报关单位注册登记 学习单元四十 报关员注册 第二节 报关事务异常情况处理 学习单元四十一 报关作业异常情况的应急处理 学习单元四十二 报关作业异常情况处理报告的撰写

<<助理报关师>>

章节摘录

版权页：插图：由报关公司根据出口货物资料和船舶信息直接制作装货单的流程如下：货物到达海关监管区后，报关人员根据委托人提供的出口订舱单、发票、装箱单等单证中的信息资料，在信息平台上，录入发货人、收货人、通知人、船舶名称、航次、运抵国（地区）、卸货港、BOOKING号、货物名称、装箱数量重量等信息，发送给船公司或其代理公司审核后，再发送给海关，经海关确认后装货单就生成了。

（三）出入境货物通关单的获取 1.入境货物通关单的获取 进口货物报关时，进口法定检验检疫货物必须提供报关地检验检疫机构签发的入境货物通关单。

因此，进口货物收货人或其代理人应在法定检验检疫货物入境前，在口岸办理报检手续，取得入境货物通关单。

进口报检的一般程序如下：（1）备齐合同、发票、装箱单、原产地证明、提（运）单及其他相关单证，录入报检单；（2）向口岸国检机构提交报检单及相关随附单证；（3）配合检验检疫人员实施检验检疫；（4）缴纳检验检疫费用；（5）检验检疫合格后，口岸国检机构签发入境货物通关单。

对于最终使用地不在进境口岸检验检疫机构辖区内的货物，可以在通关后调往目的地检验检疫机构进行检验检疫（按规定应在进境口岸检验检疫机构进行检验检疫的货物除外），即在口岸只办理报检和通关手续，在录入报检单时注明货物最终使用人的名称、地址、联系人、联系电话等内容，货物到达目的地后再进行检验检疫，这种情况除了按上述程序获取通关单外，还需要获取“入境货物调离通知单”，以备目的地实施检验检疫使用。

2.出境货物通关单的获取 出口货物报关时，出口法定检验检疫货物必须提供报关地检验检疫机构签发的出境货物通关单。

按照属地检验原则，出口货物一般须在产地国检机构实施检验检疫，特殊情况可在报关地国检机构实施检验检疫。

对产地和报关地一致的货物，可在产地国检机构办理报检手续后，直接获取出境货物通关单，凭以办理出口报关手续。

对产地和报关地不一致的货物，要凭产地国检机构签发的“出境货物换证凭条/单”或凭产地国检机构发送的电子信息和出境货物换证凭条等资料到口岸国检机构换取出境货物通关单，凭以办理出口报关手续，这一过程俗称口岸换证。

其一般工作流程如下：（1）备齐产地国检机构签发的换证凭条（复印有效），货物运抵港口信息（在场证明），在国检电子转单口岸换证系统里调出产地国检机构发送的电子信息，进行数据的补充录入（有附页的一定要提供换证凭条正本）；（2）向口岸国检机构提交换证凭条及相关随附单证；（3）配合检验检疫人员实施复核和检验检疫；（4）缴纳证书费；（5）口岸国检机构签发出境货物通关单。

因特殊情况需要在报关地国检机构直接实施检验检疫的，应向口岸国检机构申请办理报检手续，由口岸国检机构直接签发出境货物通关单，凭以办理出口报关手续。

<<助理报关师>>

编辑推荐

《报关员国家职业等级系列教材:助理报关师》主要供参加报关员职业技能鉴定人员学习考试用,也可以作为从事报关工作人员的参考用书。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>