

<<执行力>>

图书基本信息

书名：<<执行力>>

13位ISBN编号：9787801750600

10位ISBN编号：7801750608

出版时间：2003-06

出版时间：长安出版社

作者：保罗.托马斯 (Paul Thomas) ,大卫.伯恩 (David Byrne)

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<执行力>>

内容概要

执行力：没有执行力·就没有竞争力，ISBN：9787801750600，作者：（美）保罗·托马斯（Paul Thomas），（美）大卫·伯恩（Byrne David）著；白山译

<<执行力>>

作者简介

<<执行力>>

书籍目录

中文版序

译者序

第一部分执行力的重要性

第一章决定企业成败的重要因素

一、相似的策略，相反的结果

二、战胜竞争对手的关键

第二部分达成执行力的三个基本条件

第二章领导者的第一任务

一、愿景、战略的执行力

二、领导者必须亲自参与

三、将执行为融入企业文化中

第三章领导人必做的七件事

一、了解企业，了解员工

二、面对现实

三、设定目标及其优先顺序

四、跟踪目标，解决问题

五、论功行赏，奖优罚劣

六、让员工成长

七、了解自我

第四章构建执行力文化

一、构建执行力文化的重要性

二、从改变信念和行为开始

三、将薪酬与业绩挂钩

四、选择正确的社会软件

五、展开有效的企业沟通

六、领导人以身作则

第五章知人善任 用能执行的人

一、你该用什么样的人

二、找到你需要的人

三、如何做到知人善任

四、人才评估与培养

第三部分执行力组织的核心流程设计

第六章人员流程的设计

一、将人员流程与战略、运营流程相结合

二、提供完善的领导人才输送管道

三、适当处理绩效差的人

四、人力资源部的角色定位

五、有效的人才评估

六、着眼于执行力的绩效管理

第七章战略流程的设计

一、让战略流程与人员、运营流程相联系

二、战略计划的制定

三、战略计划的评估

四、计划跟踪

第八章运营流程的设计

<<执行力>>

- 一、将运营流程与人员、战略流程相结合
- 二、让各个部门协调起来
- 三、运营计划的制定
- 四、应变之道
- 五、运营计划的评估
- 六、计划跟踪

<<执行力>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>