

<<国际商务会计>>

图书基本信息

书名：<<国际商务会计>>

13位ISBN编号：9787801814739

10位ISBN编号：7801814738

出版时间：2005-11

出版时间：中国对外经济贸易出版社

作者：邓秋华、余孝文

页数：235

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<国际商务会计>>

内容概要

随着外贸管理体制、外汇管理体制和财税体制的改革，我国从1994年1月1日开始实施新税制和新的外汇管理体制。

之后，新《会计法》颁布，财政部陆续发布了若干具体会计准则，从2001年起开始实施新的《企业会计制度》，而且外商投资企业从2002年起也执行新的会计制度。

为满足国际商务会计教学的需要，也为了帮助国际商务会计工作者更好地理解 and 执行现行的各项政策和会计法规并给予工作上的指导，我们编写了这本《国际商务会计》，谨献给有志于从事国际商务会计的从业人员。

本书不同于现有的会计教材，其主要介绍外币业务、进出口业务、出口货物退（免）税等特殊业务的核算，在编写过程中，既注重实践应用，又从理论上进行系统的阐述，使其在内容体系上具有一定的新意。

从而使本书更具有较强的理论性、实践性和实用性。

本书不仅可以作为高等院校会计、财政、税务、贸易等专业的教材，也适用于广大外贸企业的财会人员及财政、税务、贸易等部门的专业人员作为业务学习用书。

<<国际商务会计>>

书籍目录

第一章 国际商务会计概论 第一节 国际商务会计的对象与特点 第二节 国际商务的会计规范 第三节 国际商务会计的基本类型 复习思考题第二章 国际贸易价格与结算 第一节 国际贸易术语概述 第二节 进出口商品的价格 第三节 国际贸易货款结算 复习思考题第三章 外币业务的核算 第一节 外币业务概述 第二节 外汇收支业务的核算与管理 第三节 汇兑损益的核算 复习思考题第四章 出口商品经营业务的核算 第一节 出口业务概述 第二节 出口商品国内采购、加工与储存业务的核算 第三节 自营出口业务的核算 第四节 代理出口业务的核算 复习思考题第五章 进口商品经营业务的核算 第一节 进口业务概述 第二节 进口商品采购业务的核算 第三节 自营进口商品销售业务的核算 第四节 代理进口业务的核算 复习思考题第六章 其他经营业务的核算 第一节 加工贸易出口业务的核算 第二节 易货贸易业务的核算 复习思考题第七章 关税与出口货物退(免)税的核算 第一节 关税与海关代征税的核算 第二节 出口货物退(免)税的基本规定 第三节 出口货物退(免)税办法及其计算 第四节 出口货物退(免)税的会计处理 复习思考题第八章 内部管理报表 第一节 内部管理报表概述 第二节 费用的分摊 第三节 出口主要商品成本分析表 第四节 进口主要商品成本分析表 第五节 外贸企业财务指标报表 复习思考题参考文献

章节摘录

第三节 国际贸易货款结算 在国际贸易中，收取货款是卖方的基本权利，按照合同规定支付货款是买方的基本义务，这就涉及国际货款的结算。

因此，处理好货款收付的安全保障及资金融通的问题，直接关系到买卖双方的切身利益。

国际贸易结算的支付方式是多种多样的。

目前国际上常用的主要方式有三种：汇付、托收和信用证。

这三种支付方式都涉及付款时间、付款地点和信用方面的问题。

现将三种支付方式分别予以介绍。

一、汇付 (一) 汇付的概念 汇付又称汇款，是指资金从付款一方转移到收款一方，是买卖双方通过银行清算货款的最简便的一种支付方式，它属于顺汇。

汇付是利用进出口企业双方所在地银行的汇兑业务进行结算，也就是由汇款人将货款交由当地银行，由该银行委托收款人所在地银行转交收款人。

在汇付方式下，银行对汇款业务不负任何业务上的责任，银行不承担保证付款的义务，而由买卖双方互相提供信用，完全取决于商业信用。

在汇付业务中涉及到4个当事人：付款方叫做汇款人；收款方叫做收款人；受汇款人委托，汇出汇款的银行叫做汇出行；受汇出行委托，解付汇款的银行叫做汇人行或解付行。

根据汇付所采用的通知方式，汇付又可分为电汇、信汇、票汇3种。

1. 电汇 由进口地银行（汇出行）应汇款人的申请（指汇款人填写电汇申请书）用电报或电传通知出口地银行（汇人行），委托出口地银行向卖方付款的一种方式。

电汇方式收款较快，但费用也较高。

付款人要负担电汇费用，对收款人迅速收汇有利。

2. 信汇 由买方将款项交给进口地银行，由银行开具付款委托书，通过航空邮寄给卖方所在地银行，委托其向卖方付款的一种结算方式。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>