

<<涉外行政管理>>

图书基本信息

书名：<<涉外行政管理>>

13位ISBN编号：9787801817600

10位ISBN编号：7801817605

出版时间：2007-8

出版时间：北京中商图出版物发行有限责任公司

作者：赵正平

页数：306

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

公共管理学要回答什么问题、研究什么问题、解决什么问题，也就是学科的准确定位是什么，一直到现在我国学界还存在着争论。

但是随着我国社会转型的渐次深入，包括政府自身改革在内的各个方面改革的大力推进，公共管理学要回答、研究和解决的问题，越来越明确地展现在人们面前。

我们认为公共管理学科的准确定位问题现在已经到了可以、并且应该在学界和实践界达成一个基本共识的时候了。

对于这个问题，在一篇序言里，我们无法展开充分地讨论，但是有一点在这里是非常值得一提的，即作为一个英文语汇的“Public Administration”是如何在中国学界被演绎成诸如“行政学”、“行政管理学”、“公共行政学”、“公共管理学”的？

本来，英文语汇“Public Administration”本身并不会在英语国家发生歧义，但是，这样的歧义在汉语界还是发生了。

原因究竟何在？

是翻译上的原因还是理解上的原因？

我们认为，对这一困惑的回答必须、也只能从学科本身的发展之中找原因。

人们首先应该注意到的是，作为一个学科而发生和存在的“Public Administration”，即使在当今的英语国家在内涵和外延上与一百多年前相比也发生了显著的变化。

在一百多年前的威尔逊和古德诺时代，当人们谈论这个语汇的时候，恐怕只会想到政府管理，甚至是更狭义的行政机关的管理。

<<涉外行政管理>>

内容概要

公共管理学要回答什么问题、研究什么问题、解决什么问题，也就是学科的准确定位是什么，一直到现在我国学界还存在着争论。

但是随着我国社会转型的渐次深入，包括政府自身改革在内的各个方面改革的大力推进，公共管理学要回答、研究和解决的问题，越来越明确地展现在人们面前。

我们认为公共管理学科的准确定位问题现在已经到了可以、并且应该在学界和实践界达成一个基本共识的时候了。

对于这个问题，在一篇序言里，我们无法展开充分地讨论，但是有一点在这里是非常值得一提的，即作为一个英文语汇的“Public Administration”是如何在中国学界被演绎成诸如“行政学”、“行政管理学”、“公共行政学”、“公共管理学”的？

本来，英文语汇“Public Administration”本身并不会在英语国家发生歧义，但是，这样的歧义在汉语界还是发生了。

原因究竟何在？

是翻译上的原因还是理解上的原因？

我们认为，对这一困惑的回答必须、也只能从学科本身的发展之中找原因。

人们首先应该注意到的是，作为一个学科而发生和存在的“Public Administration”，即使在当今的英语国家在内涵和外延上与一百多年前相比也发生了显著的变化。

在一百多年前的威尔逊和古德诺时代，当人们谈论这个语汇的时候，恐怕只会想到政府管理，甚至是更狭义的行政机关的管理。

<<涉外行政管理>>

书籍目录

第一章 涉外行政管理基本理念第一节 涉外行政管理的界定第二节 涉外行政管理的原则第三节 涉外行政管理的规范第四节 涉外行政管理活动思考与练习题第二章 涉外经济贸易管理第一节 对外经济贸易政策和体制第二节 WTO规则与我国对外经贸管理的调整第三节 进出口配额和许可证管理第四节 海关管理第五节 外汇管理第六节 进出口商品检验管理思考与练习题第三章 涉外教育管理第一节 出国留学管理第二节 外国人来华留学管理第三节 中外合作办学与高等院校境外办学管理思考与练习题第四章 涉外劳务管理第一节 概述第二节 出境劳务管理第三节 入境劳务管理第四节 境内劳务输出管理第五节 外商投资企业劳动管理思考与练习题第五章 国际移民管理第一节 国际移民管理概述第二节 国籍事务管理第三节 护照和签证的管理第四节 中国公民出入国管理第五节 对外国人的管理第六节 国外移民管理思考与练习题参考文献

章节摘录

3.管理客体管理客体即管理活动作用的对象，也称管理对象。

是指能被一定管理主体影响和控制的客观事物。

包括不同类别的组织，组织的资源和组织的职能活动以及社会。

组织的资源是管理活动的直接对象，至少由下述类型的资源构成：（1）人力资源指组织拥有和管理的人员的数量、技能、知识及其潜力。

人力资源是任何一个组织必需的、最重要的资源，所有的管理活动都是以人为中心存在和发挥作用。

人员作为管理对象有两层含义：从生产力角度看，人是劳动要素，管理者通过合理运筹与组织，实现劳动者在数量和质量上的最佳配置，提高劳动效率和效益。

从生产关系角度看，人既是管理者又是被管理者，管理者要在互动关系中实施科学领导和有效激励，调动人的积极性以保证目标的实现。

（2）金融资源指货币资本和现金。

在现实生活中，货币资本和现金可以用来购买物质资源、人力资源等，故一个组织拥有的金融资源的多寡实际上反映了组织拥有资源的多寡。

金融资源还可以迅速流通以捕捉机会，获得收益。

合理用材，广泛聚财，增收节支，提高效益，是管理者重要的经常性的管理职能。

（3）物质资源指组织存续所需要的诸如土地、厂房、办公室、机器设备、教学设施、各种物质材料等物质。

对一个组织而言，物质资源的多寡也可表现为其拥有财富的多少。

物质资源是组织开展职能活动实现管理目标的基础条件与保证。

（4）信息资源在当今社会，信息对组织的存续非常重要。

一个组织没有一定的信息资源会有盲人骑瞎马半夜临深池的危险。

在管理活动中，信息是计划和决策的依据，是控制和监督的工具，是管理层次与环节互相联络、进行交往、组织活动的手段，同时又是一种能带来效益的实实在在的资源。

<<涉外行政管理>>

编辑推荐

《涉外行政管理》：对外经济贸易大学公共管理系列教材

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>