

<<竞聘上岗>>

图书基本信息

书名：<<竞聘上岗>>

13位ISBN编号：9787801974808

10位ISBN编号：7801974808

出版时间：2006-6

出版时间：企业管理出版社

作者：田效勋，柯学民，

页数：304

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<竞聘上岗>>

内容概要

识人用人是人力资源管理与开发的永恒主题，也是核心主题。

本书是智鼎公司三位主要合伙人多年实践工作的结晶，是作者在竞聘上岗咨询实践中行之有效的方法总结，值得正在进行人力资源机制变革的企事业单位精心研读。

本书提供的方法，其作用不仅限于企业内部的人才选拔，对于从外部选拔人才来说，原理和方法是通用的。

本书的出版能够有效推动人力资源变革，助力人力资源战略的实现。

本书由四个部分组成。

第一部分内容阐述了竞聘上岗的目的和基本流程，旨在强调竞聘上岗这项工作及遵守竞聘上岗流程的重要性。

这一点往往被实践者所忽视，“变了味”的竞聘上岗往往是看重形式而忽视实质的结果。

第二部分内容讲述竞聘上岗的三项重要的基础工作：定岗定编、胜任力模型建设、竞聘上岗测评方案的设计与沟通。

很多组织没有做好这三项基础工作，就直接进入竞聘上岗的测评阶段，其效果是可想而知的。

第三部分是本书的核心部分，即竞聘上岗测评的核心技术，着重介绍评价中心技术的原理和操作方法，包括准结构化面试、无领导小组讨论、文件筐测验等等。

这些方法对于人才选拔和人才培养都是适用的，不仅限于竞聘上岗工作。

对于即将参加竞聘或者应聘的读者来说，可以跳过第一、二部分的内容，直接阅读第三部分即可。

本书的第四部分，是对人事决策方法及竞聘上岗的配套措施的介绍。

人事决策是竞聘上岗工作的最后一个环节，尤其应该引起实践者的重视，否则会前功尽弃。

在进行决策时，应多留出一些时间来，而不能匆忙决策。

<<竞聘上岗>>

作者简介

田效勋，男，北京智鼎管理咨询有限公司首席咨询师，2006—2007年于北京师范大学心理学院做博士后研究，企业管理学博士。
在国内较早开发并使用评价中心技术协助组织选拔人才，是中组部领导干部面试命题专家之一，曾为诺基亚（中国）、联想集团研究院、中国银行、中国农业银行、北京同仁堂集团、中国飞行试验研究院、三洋冷链、中国工商银行总行等80多家企业提供人事决策和人力资源管理咨询服务。

<<竞聘上岗>>

书籍目录

第一部分 竞聘上岗的目标和关键环节第一章 为什么会出现“竞聘上岗热”一、“国家队”人事改革大手笔二、何时搞竞聘上岗第二章 如何让竞聘上岗产生实效一、竞聘上岗的基本原理二、操作竞聘上岗的误区三、竞聘上岗的操作流程第二部分 竞聘上岗的基础工作第三章 如何合理定岗定编一、岗位设计的基本原理和方法二、定编的基本原理和方法第四章 胜任力模型建设一、建设胜任力模型是选准人才的重要环节二、建设胜任力模型的方法第五章 竞聘测评方案设计与沟通一、竞聘上岗测评方案的设计二、竞聘上岗测评方案的沟通第三部分 竞聘上岗测评的核心技术第六章 评价中心的基本原理一、什么是评价中心二、评价中心技术的应用三、评价中心的测评原理第七章 评价中心的操作过程及方案设计一、评价中心的操作过程及要点二、评价中心的维度三、评价中心的内容四、评价中心的方案设计第八章 评价中心的实施一、企业管理者作为评价者的甄选与培训过程二、评价中心中的工作分析三、评价中心的决策会议四、报告的撰写与结果的反馈第九章 无领导小组讨论一、无领导小组讨论简介二、无领导小组讨论的题目设计三、如何实施无领导小组讨论四、无领导小组讨论的计分与决策第十章 文件筐测验一、文件筐测验简介二、文件筐测验的题目设计三、文件筐测验的计分与决策四、如何实施文件筐测验五、文件筐的简化模式第十一章 准结构化面试一、曾国藩面试选官二、现代人才测评中的面试及其种类三、准结构化面试重点测评什么四、设计面试题目五、设计面试评分表六、培训面试官七、选择面试场所八、面试的实施阶段九、结果处理与评价阶段第十二章 竞聘演说一、什么是竞聘演说二、竞聘演说的题目三、竞聘演说测评什么四、如何成功地组织竞聘演说第十三章 绩效考核一、绩效的定义二、影响绩效的因素三、从绩效考核中能得到什么四、注意事项第十四章 360度反馈一、360度反馈简介二、360度反馈在竞聘上岗中的运用三、360度反馈能测评什么四、如何在竞聘上岗中成功实施360度反馈第十五章 笔试一、笔试和心理测验二、竞聘上岗中笔试测什么三、心理测验怎样才算准四、测评的标准化五、智力测评六、职业能力的测评七、职业兴趣的测评八、个性特点的测评九、使用心理测验应注意的问题第四部分 竞聘上岗决策模型及配套措施第十六章 人事决策模型一、人事决策的八种模型二、人事决策统计公式三、人事决策中应该注意的问题第十七章 竞聘上岗配套措施一、任期管理二、绩效管理三、激励管理四、能力管理五、后备队伍建设参考文献

<<竞聘上岗>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>