

<<交际礼仪>>

图书基本信息

书名：<<交际礼仪>>

13位ISBN编号：9787802028098

10位ISBN编号：7802028094

出版时间：2010-04-01

出版时间：中国人口出版社

作者：王振如，郝婧 编

页数：120

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<交际礼仪>>

内容概要

《农民工培训教材·基础知识类：就业指导》是一套对农民工进行职业技能培训的推荐教材。职业技能培训是提高劳动者知识与技能水平、增强就业能力的有效途径。

《中华人民共和国劳动法》中明确规定“从事技术工种的劳动者，上岗前必须经过培训。”

对农民工实施职业技能培训，具有重大现实意义。

党的十七大报告中指出：“就业是民生之本。

要坚持实施积极的就业政策，加强政府引导，完善市场就业机制，扩大就业规模，改善就业结构。

”现在，党中央做出了缩小城乡差距、全面建设小康社会的重大举措和建设社会主义新农村的英明决策。

在社会主义市场经济条件下，就业竞争激烈，使没有一技之长的农村进城务工人员就业艰难，致富无门。

这就决定了广大农民工必须通过培训来提高职业技能，实现就业致富。

对此，劳动和社会保障部在“十一五”规划中做了明确部署，我国要通过加强技能培训，帮助农民实现转移就业。

也就是说，中国还有更多的农村劳动力、就业与再就业人员需要掌握一技之长、提高就业能力，以实现转移就业，走上致富之路，得到实实在在的好处。

<<交际礼仪>>

书籍目录

第一章 绪论第一节 礼仪概论第二节 交际礼仪第二章 个人礼仪第一节 仪表第二节 仪容第三节 仪态第四节 言谈表情第三章 公共礼仪第一节 遵守社会公德第二节 交通礼仪第三节 购物礼仪第四节 旅游观光礼仪第五节 观看演出及比赛礼仪第四章 语言礼仪第一节 交谈第二节 电话第三节 书信第四节 网络第五章 职业礼仪第一节 求职面试礼仪第二节 岗位礼仪第三节 同事之间的礼仪第四节 向领导汇报工作的礼仪第六章 社交礼仪第一节 见面第二节 介绍第三节 名片第四节 馈赠第五节 餐饮第七章 民俗、宗教及节日礼仪第一节 民俗节日礼仪第二节 节日礼仪

<<交际礼仪>>

编辑推荐

《交际礼仪》由中国人口出版社出版。

<<交际礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>