

<<世界500强企业经理人的管理功力>>

图书基本信息

书名：<<世界500强企业经理人的管理功力>>

13位ISBN编号：9787802079656

10位ISBN编号：7802079659

出版时间：2007-6

出版时间：经济管理出版社

作者：金剑峰

页数：312

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<世界500强企业经理人的管理功力>>

内容概要

本书是作者在世界500强企业，历经十年工作实践的心得之作。

书中开门见山：“如果您心有余而力不足，请您阅读《世界500强企业经理人的管理功力》。

”自见作者写作的初衷，书中作者阐述自己的观点：兔子再勇敢也斗不过狼！

为了改变自己力不从心的现状，兔子必须经过训练，像狼一样拥有相当的功力，才能与之一较高下！
在面对组织纷繁的工作事务时，管理者如果因为缺乏娴熟的技巧而显得黔驴技穷，又从何谈起从容自信的心态！

到底要拥有怎样的功力，作者从实践的角度，紧紧围绕着管理者的思想和行为，总结出经理人系统的管理技能体系：思维能力、组织能力、目标管理能力、专业表现能力，并用模型图清晰地表示出来，这是作者在长期、大量的工作实践和感悟后的创举。

本书对管理什么内容，用什么管理作了详细的介绍，并配备了系统实用的工具。

值得一提的是，作者在相关的章节中，对一些概念及内涵提出了自己的见解，纠正了以前管理书籍中对相关概念的理解偏差。

作者认为：今日的不平凡皆是昨日平凡的累积所造就，这似乎在告诉我们“没有成功的捷径”，更多的是认真地、实在地学习管理技能，把每一种技能的掌握当做功力的累积。
通过阅读本书，您会领悟到许多工作与生活中的实际案例与我们休戚相关，使我们读起来不时地会心一笑，相信在您一览管理技能全貌的同时，再通过每节后面的练习，将能够轻松地掌握管理的系统技能。

作者简介

金剑峰，毕业于浙江大学中文系。曾经就职于中国粮油食品(集团)有限公司（世界500强企业之一），现担任《中国制造业管理在线》专栏作家，杭州正杰机构首席咨询师与培训师，多家知名咨询机构签约培训师，多家知名企业管理顾问。

长期从事企业管理实践工作，最擅长的领域是为企业建立目标管理与绩效考核体系、企业系统的管理培训和销售系统的培训。

曾经服务于中国石油、中国石化、美特包装、福临门油脂、普天通信、中国广厦、绿城房产、新奥燃气、物产国际、大和热磁、泰尔茂器械、中国铁通、美国瑞高、宏华数码等企事业单位，其咨询与培训风格实战、实效、实用，深受企业界欢迎。

书籍目录

第一篇 导论 第一章 全面地理解管理 第二篇 思维能力 第二章 制订有效计划 第一节 计划的内涵
第二节 制订战略型计划 第三节 如何制订项目型计划 第三章 进行科学决策 第一节 决策
的内涵 第二节 重大问题的决策 第四章 发现与解决问题 第一节 问题的内涵 第二节 如何
解决已经发生的问题 第三节 发现更多的问题 第四节 掌握分析问题的工具 第三篇 组织能力
第五章 建设高效与和谐团队 第一节 团队的内涵 第二节 如何建设团队 第六章 领导员工
第一节 有效领导 第二节 通过授权来领导 第三节 通过激励来领导 第七章 培育部属 第一
节 培育的内涵 第二节 培育部属的方法 第四篇 目标管理能力 第八章 分配任务与制定目标 第
一节 有效地分配员工任务 第二节 制定目标 第三节 PDCA与管理图表 第九章 拟定标准
第一节 标准的内涵 第二节 标准如何制定 第十章 进行绩效管理 第一节 绩效管理的内涵
第二节 绩效考核的工具 第三节 如何进行绩效沟通 第五篇 专业表现能力 第十一章 有效管理会议
第一节 高效会议的内涵 第二节 多方面管理会议 第十二章 有效沟通与表达 第一节 管理
与有效沟通 第二节 经理人的表达技巧 第十三章 经理人的个人管理 第一节 高效的时间管理
第二节 如何处理压力 第六篇 结语 不要“心有余而力不足”

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>