

<<做事能成功的16个关键>>

图书基本信息

书名：<<做事能成功的16个关键>>

13位ISBN编号：9787802132061

10位ISBN编号：7802132061

出版时间：2006-6

出版时间：海潮出版社

作者：穆子青

页数：340

字数：28

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<做事能成功的16个关键>>

前言

如果你问沃尔玛百货公司的董事长萨姆·沃尔顿成功是什么，他会告诉你：比别人更努力。

如果你问华人首富李嘉诚成功是什么，他会告诉你：比别人更努力。

如果你问微软公司总裁比尔·盖茨成功是什么，他会告诉你：比别人更努力，然后找一群努力的人一起来做事。

如果你问每个成功的人士成功是什么，他们都会告诉你：比别人更努力。

努力是使做事成功的捷径，而且是成功必须付出的代价。

每一个成功者都是努力做事的人。

成功者有成功的方法，可是成功者一定是努力的。

如果有人跟你说，努力的人不一定会成功，这是错的，如果他没有努力到可以找到成功的方法，事实上他还是不够努力。

一个伟大的艺术家要成就一件传世之作，不知道要吃多少苦头，不知道要经历过多少年的磨炼；一个作家要写成一部优秀的作品，不经过几番痛苦的思想是写不出来的；一支部队要赢得一场战役的胜利，就必须做出巨大的牺牲。

这些画家、作家和战士，都是用艰苦的努力和辛勤的汗水铸就荣誉的桂冠。

我们经常见到这样一种情形，许多在校时资质平凡的学生，他们的成绩大多在中等，没有特殊的天分，有的只是安分守己的诚实性格和踏实的干劲。

这些学生走上社会参加工作，不爱出风头，默默地奉献。

他们平凡无奇，毕业分手后，老师同学都不太记得他们的名字和长相。

<<做事能成功的16个关键>>

内容概要

本书《做事能成功的16个关键》为大家献上智慧做事的方法和技巧，它以新时代做事理念为体，以思维、处世、社交、识人、用人为用，内容古今鉴用，中外融通；知识面广而可读性强，观念新颖而入情入理，它告诉每一位追求成功的人士：做每一件事都要全心投入，全神贯注，不能一边做事时，一边分神观察周围有什么别的机会；每做一件事情，都应该有一个短期的目标，在这个位置上你至少该做到什么程度。

做到后才可以抬起头来向远处看看。

如果一直三心二意寻找捷径、机会，你会发现在每一个你想要的机会面前，你都没有比别人特别强的地方，唯一缩短这一进程的办法就是你要加倍努力。

<<做事能成功的16个关键>>

书籍目录

前言第一章 目标——找到做事的方向 确定做事的目标 目标专一才能进取 目标引导成功 目标创造前途 做一个伟大的梦想家 制订目标应参考的个因素 制订目标应遵循的个原则第二章 计划——规划做事的步骤 成功需要计划 掌握事情的重点 制订成功的计划 眼光有多远成就就有多大 站得高才能望得远 制定计划的个要诀 运行计划方案时的个技巧第三章 专注——每件事都需要全身心投入 精力集中是做事的本能 不是焦点的阳光不能燃烧 防止注意力分散 用心看待身边的世界 做生活中的有心人 一次做好一件事 做一个工作狂也未尝不可 你是活在现在的人吗? 心在哪里, 你的财富就在哪里第四章 思考——思考方式决定所作所为 思考的力量 勤于思考出效率 给思考留些时间 做事要三思而行 平衡左右脑的思维支点 将思考的权利掌握在自己手里 走出思考的大陷阱第五章 敢想——要做事就不要躲在别人的背后 推翻权威的理论 不要躲在别人的身后 在别人说“不”的时候说“是” 想人之所不敢想 敢于走进某些禁区 敢于突破经验 要有“光荣孤立”的准备 冲破盲从的怪圈 突破假想的失败第六章 创新——一切成功与财富源于创造力 神奇的第四只眼——创造力 打破思维的定势 打破思维的枷锁 驱动想像力的双轮 创新是“点石成金”的食指 成功拒绝生硬的模仿 别让你的天分睡着了 从零到无限, 把光线引向黑暗 逆流而上, 化劣势为优势 趋害避利, 将错就错 一切成功与财富都源于创意 创意不以成败论好坏 知足常乐是创新的敌人第七章 行动——做事的关键是有效执行 成大事需从第一步开始行动 把思考转变为行动 只有行动才能成功 只有行动才有灵感 比别人先行一步 比别人更努力 改掉拖延的恶习 用坚韧的意志实现设想 抓住最大的鹅卵石 成功源于做决定的一刹那 早决定胜于晚决定 做一个自我实现预言的高手 不让放弃入侵头脑 行动的个要点 比尔·盖茨的十条行为准则第八章 合作——在合作中获得双赢 加强团队协作 在合作中获得双赢 协调好各方面的人际关系 做一个统筹兼顾的人 道不同则不相为谋 不能将自己的意志强加于人 良好的心态是合作的基础 你的人格魅力是与人合作所必须具备的 合作需要双方共享利益第九章 借脑——借别人的财智为我所用 马克·吐温的故事 借别人的力量做事 借鉴计 借用外脑 本事再大的人也要人照应 借助外力, 共创大业第十章 人脉——建立和谐的人际关系 与人交往的学问 搭建人际关系网 善待身边的每个人 重视感情投资 主动适应对方 不刻意表现自己 试着与你不喜欢的人交往 协调人际关系的个招数 和谐人际关系的条准则 讨人喜欢的个原则 与人相处的个要点 社会交往的个禁忌第十一章 机遇——机不可失, 时不再来 机遇是金 机遇偏爱有准备的头脑 机遇有时钟爱外行人 机遇属于敢冒风险者 在嘲笑中利用机遇 立体开发机遇 机遇的掌握力 机遇的决断力 机遇的个特性 掌握机遇的个方法第十二章 潜意识——轻松释放无限潜能 潜意识的力量 激发心理潜力 进行有效的自我暗示 相信自己的潜力 心灵的投影 开发潜意识的条渠道 引爆潜能的点建议第十三章 时间——无法管理时间便无法做事 时间无限, 生命有限 具备时间观念 精确地计算时间 时间的价值 认识时间陷阱 支配属于自己的时间 珍惜时间, 高效工作 避免淹没于琐事中 把小时变成小时 活用下班后的业余时间 利用空当时间的技巧 节约交际时间的妙招第十四章 细节——细节决定成败 成也细节, 败也细节 细节表现修养 在细节处下工夫 追求细节上的完美 疏忽细节的代价 工作中应注意的个细节第十五章 识人——别人是自己的一面镜子 做事识人最难 多方面考查人才 知人比知天还要困难 识人以心性为主体 观声识人, 闻声辩思 观其行为, 听其言谈 人的相貌出自天然 看其人不如看其神气 识人不可不修身 观人精神、观人情态 不可因小错失去大人才 试玉要烧三日满、辨材须待七年期第十六章 用人——找到人才与工作的最佳结合点 不能在庸才中选人才仍 运用组织的力量网罗人才 用什么样的人成就什么样的事业 广泛接纳有用人才 利用人才的弱点 迎合人才的自尊心 大信守于心 成事在公平 端正自身, 带头当好表章 用人不可以有私心 用人以无为法而有差别 用人以简单为美 适当下放权力 大主意自己最后拿 威仪使人敬畏 威信是驾驭人才的法宝 培养后继人才 使用有血性的人

<<做事能成功的16个关键>>

章节摘录

后来他找到了一个重要目标，也是他最拿手的生意——发展地产。他熬了好几年，做事也更有分寸了。

有自知之明地选择一个适合自己的目标，分开轻重缓急，组织好有助于这目标实现的活动，这样你就会激励自己不断做出成绩，越来越接近成功的目标。

你必须忠实地分析自己的处境，在原来的目标废弃之后，强迫自己另谋生计，重新掌握生活，创造前途。

不要怕你自己太年轻，所以还要计划几年才开始创业，几十岁的时候才开始成功……这是借口。很多人说他们自己才20岁，太年轻，不敢创业；到了30岁又说资金不足，还是不能冲动；到了40岁又说有家庭的牵连，妻子、孩子都需要他，所以他不能出去创业；到了50岁，又说太老了，他们一辈子从来没有一天是成功的。

很多人很年轻就成功了。

香港首富李嘉诚16岁时开始做推销员，18岁时成为公司的业务经理，20岁时成为公司的总经理，22岁就创办长江实业。

很多成功人士都比你年轻，可他们为什么能成功呢？

世界上不少失败者的一生其实并没有犯过大错，但由于本身弱点太多，懦弱而无能，目标是有了，但干什么半途而废，一有挫折便自暴自弃，不求上进，意志不坚强，忍耐力难持久，敢作敢为的决断力也没有，使他们陷入失败的境地。

假如他们能从中彻底反省，超越自我，树立一个明确的目标，下定决心，持之以恒，他们的前途必将是一片光明。

因此，无论什么时候，要经常提醒自己坚持下去。

<<做事能成功的16个关键>>

编辑推荐

成功者与失败者只有一个区别，它就是是否掌握了做事的关键。你可能在学历、能力、家庭背景等方面比成功者稍逊一筹，但在思考方式、真诚守信等方面没有什么差异。只要你肯努力、肯用心，在关键时刻保持积极的心态，那么，你将寻求到你想要的结果。本书从目标、计划、专注、思考、创新、行动、合作、机遇、时间等多少层面为大家献上智慧做事的方法和技巧，解析做事能成功的密码。

<<做事能成功的16个关键>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>