

<<以德服人>>

图书基本信息

书名：<<以德服人>>

13位ISBN编号：9787802168466

10位ISBN编号：7802168465

出版时间：2012-6

出版时间：中国方正出版社

作者：赵卫民 编

页数：253

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<以德服人>>

内容概要

《以德服人(公务员必修的8堂职业道德课)》由赵卫民编写，作为公务员，我们应该知道：令人信服的并非我们的职位，而在于能不能肩负起工作所赋予的责任与使命，能否在自己的工作岗位上做出优秀的成绩，把自己的工作做好。

那么，我们在实际工作中如何才能做到这一点呢？

本书从爱岗敬业、勇于担当、脚踏实地等几个方面对我们每一个公务员提出了建议，并且告诉公务员应该怎么做。

我们相信，每个公务员都会从中得到启发。

<<以德服人>>

作者简介

赵卫民

北京青年政治学院社科部主任，教授。

长期从事青年政治思想理论教育工作，北京市优秀思想政治工作者。

著有《世纪之交青年接受马克思主义教育问题研究》、《别无选择——新世纪高等学校马克思主义理论教育探究》、《反邪教问答》等著作。

<<以德服人>>

书籍目录

第一课 爱岗敬业，忠诚地履行职责

爱岗敬业，首先就要爱上自己的工作

始终知道自己的职责所在

记住，责任心有时候比能力更重要

忠实地履行自己的职责

用强烈的事业心促使自己前进

少说多做，积极主动开展工作

严格要求自己，做一名优秀公务员

第二课 勇于担当，用责任成就辉煌

少一份抱怨，多一份责任

在工作面前永远不要挑三拣四

端正工作态度，没有卑微的工作

积极行动，把做好看做唯一的目的

绝不推卸：这就是我的责任

拒绝敷衍，小事也要认真面对

将责任感体现在每一个细微之处

第三课 脚踏实地。

把每一项工作落到实处

记住：工作之中没有小事

认清自己，不做眼高手低族

安心工作，不浮躁，不抱怨

没有“差不多”，只有更好

只做能做到的事，不做没法执行的事

善于用结果来说明一切

告别工作中拖拖拉拉的恶习

控制情绪，认真面对工作中的人和事

第四课 自动自发，从“要我做”到“我要做”

主动，是做好工作的重要法则

勇于行动，做什么比想什么更重要

做好那些不必别人交代的事

把单位的事当成自己的事

关键时刻要毛遂自荐

只有多办实事才能得到认可

改变心态，快乐地投入到工作之中

第五课 积极进取，追求更好的工作效益

善于改变自己，不迷恋以往的成绩

勇敢地面对工作中的问题

用更高的要求来要求自己

积极思考，找到更好的工作方法

只有全力以赴，没有尽力而为

努力学习，精湛地掌握必需的专业技能

忙要忙到点子上，不做“盲碌”的人

第六课 团结协助，积极配合同事开展工作

抛弃个人英雄主义，积极融入集体

积极配合同事开展工作

<<以德服人>>

相互鼓励，共同进步

懂得谦让，不与团队成员争名利

做值得同事信任的人

用独特的“人格魅力”影响身边的同事

第七课 绝对服从，永远把集体放在第一位

识大体，树立全局观念

记住，集体的利益大于一切

做到小我服从大我

服从领导，少一点抱怨

永远站在集体的立场考虑问题

培养自己的自律能力

第八课 清正廉洁，做一心为公的好公务员

摆正位置，公务员同样是个职业

做人做事要正大光明

公平公正，秉公办事

廉洁自律，克己奉公

自觉抵制歪风邪气

严禁以权谋私、损公肥私

严格要求配偶、子女和亲属

厉行节约，勤俭办事

<<以德服人>>

章节摘录

已经买好了电影票，要她现在就去。
丽娜稍微思索了一下，就答应了。
现在，丽娜又打算把剩下的工作放到看完电影后再做。
结果，丽娜看完电影后才发现自己已经困得连眼皮都睁不开了。
于是，她就又把这些工作安排到了第二天早上。
“反正他是中午要的，我明天上午去给他做完就可以了。”
丽娜对自己说着。
在第二天的上午，丽娜刚坐到座位上，秘书小姐就走了过来，让她把一份合同修改后打印出来。
结果，那份合同秘书小姐竟然修改了好多次。
就这样，上午的时间已经一大半没有了。
现在她再也不敢耽误了，赶快完成经理交给的工作，但是，她还要做别的事情，都已经到中午了，经理所要的客户名单丽娜连一半都没完成。
结果，因为经理无法向总公司交代而被扣除了全月的奖金，并提出一次警告。
经理从总公司回来之后，就找到会计处，让其把丽娜的薪水结算一下，然后，请丽娜离开公司。
上述事例中的丽娜，就是一个办事拖拉的人，本来应该早就完成的工作，她却总是给自己找各种理由往后拖延时间。
其中，我们也讲述了她对严杉交给她的工作的态度：她竟然晚了两天，如果不是严杉站在旁边等的話，那天估计又无法完成了。
即便这样，她还埋怨严杉说不就是才晚了两天吗？
可见，她根本没有认识到自己的错误。
丽娜在完成经理所安排下来的任务时，她的这种心态又出来作怪。
答应得特别痛快，而且还胸有成竹地说没问题，结果，在她的一再拖延中，还是没有完成任务。

.....

<<以德服人>>

编辑推荐

爱岗敬业，忠诚地履行职责；勇于担当，用责任成就辉煌；清正廉洁，做一心为公的好公务员...

...

<<以德服人>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>