

<<白领英语话题王>>

图书基本信息

书名：<<白领英语话题王>>

13位ISBN编号：9787802184848

10位ISBN编号：7802184843

出版时间：1970-1

出版时间：中国宇航出版社

作者：戴卫平，等编

页数：568

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<白领英语话题王>>

前言

亲爱的读者，你找到学习英语口语的好方法了吗？如果你正为“哑巴英语”而烦恼，不妨让《白领英语话题王》这本口语书给你开辟一条学习英语的新途径。它是一本能够使你畅游其中，又不乏乐趣的英语口语话题“辞典”，并以其独特而实用的编写体例，地道而鲜活的交际口语，全面而详细的辅导内容，让你在工作之中时时刻刻与口语学习为伴，简简单单脱口而出！本书在编写时注意到了两个重要问题：一个是要提供给读者一本全面精细、实用性强的口语书，为此在内容涉猎的范围广度和内容辅导的深度上都做了较大的拓展，读者可以将它当做一个语料库。

<<白领英语话题王>>

内容概要

《白领英语话题王》在编写时注意到了两个重要问题：一个是要提供给读者一本全面精细、实用性强的口语书，为此在内容涉猎的范围广度和内容辅导的深度上都做了较大的拓展，读者可以将它当做一个语料库。

另一个是能够使读者在主题明确、分类清晰的结构中，直接浏览“欲知”的内容，省时省力，读者可以“随想即现”的速度直取学习重点。

<<白领英语话题王>>

作者简介

戴卫平，毕业于英国ESSEX大学，曾任教于大连理工大学，现为中国石油大学外语系教授。擅长英语口语教学。

主编过《英语口语话题大全》《英语口语每天说上半小时》《英语口语语料库》《最新英语口语365》等多部畅销英语口语书，其中许多单本销量超过十万册，被评为全国优秀畅销书奖、最受欢迎的畅销书。

书籍目录

第一部分 领导与员工Unit 1 上下沟通Unit 2 夸奖赞扬Unit 3 批评抱怨Unit 4 提起辞呈Unit 5 休假轮休Unit 6 工作汇报Unit 7 分配工作Unit 8 请求加薪Unit 9 请求晋升Unit 10 老板秘书Unit 11 工作迟到Unit 12 员工培训第二部分 日常工作Unit 1 工作压力Unit 2 邮件处理Unit 3 企业办公Unit 4 员工招聘Unit 5 求职面试Unit 6

<<白领英语话题王>>

编辑推荐

《白领英语话题王》由中国宇航出版社出版。

目前市场上最完整、最全面的白领会话大全。

300多个职场情景，6000多个最实用的对话表达，70多个职场文化背景知识，1400多个难点注释，5000多个高频白领词汇，让你轻松学习，举一反三，随心所欲表达自己。

高频白领话题无所不包，迅速提升你在职场上的含金量。

同事相处、职场谈判、办公礼仪、日常工作、会议安排、休闲生活、时尚话题……全部收录！

立刻让你与同事、上司、合作伙伴拉近距离，成为真正的职场达人！

！

剑桥商务英语资格考试，顺利通关。

完全收录剑桥商务英语考

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>