

图书基本信息

书名：<<德斯勒《人力资源管理》笔记和课后习题详解>>

13位ISBN编号：9787802293755

10位ISBN编号：7802293758

出版时间：2007-8

出版时间：中国石化出版社

作者：金圣才

页数：261

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

德斯勒的《人力资源管理》是世界上最流行的管理学教材之一。

作为该教材的配套辅导书，本书整理名校笔记，浓缩内容精华。

每章的复习笔记对本章的重难点进行了整理，并参考了国内名校名师讲授德斯勒的《人力资源管理》的课堂笔记。

本书的内容几乎浓缩了经典教材的知识精华。

解析课后习题，总结知识考点。

参考了众多人力资源管理方面的国内外经典教材和其他相关材料对每章的习题进行详细解答，特别是对于每章的案例题，在不违背原书原意的基础上对相关重要知识点进行了必要的整理和分析。

补充相关试题，强化专业知识。

在相关章节增加了部分院校硕士和博士入学考试的试题和其他资料的难题，并提供了详细的答案，这样便于读者更好地掌握考点，以获得较好的复习效果。

书籍目录

I篇 导论 第1章 人力资源管理的战略角色 1.1 复习笔记 1.2 课后习题详解 第2章 公平就业机会与法律 2.1 复习笔记 2.2 课后习题详解 篇 人员招募与配置 第3章 职位分析 3.1 复习笔记 3.2 课后习题详解 第4章 人力资源规划与人员招募 4.1 复习笔记 4.2 课后习题详解 第5章 雇员测试与甄选 5.1 复习笔记 5.2 课后习题详解 第6章 候选人面试 6.1 复习笔记 6.2 课后习题详解 篇 培训与开发 第7章 雇员培训与开发 7.1 复习笔记 7.2 课后习题详解 第8章 战略型组织更新管理 8.1 复习笔记 8.2 课后习题详解 第9章 绩效评价与绩效管理 9.1 复习笔记 9.2 课后习题详解 第10章 职业管理与公平对待 10.1 复习笔记 10.2 课后习题详解 篇 薪酬管理 第11章 战略性薪资计划的制定 11.1 复习笔记 11.2 课后习题详解 第12章 绩效薪资与奖金 12.1 复习笔记 12.2 课后习题详解 第13章 福利与服务 13.1 复习笔记 13.2 课后习题详解 篇 劳资关系与雇员保障 第14章 劳资关系与集体谈判 14.1 复习笔记 14.2 课后习题详解 第15章 雇员安全与健康 15.1 复习笔记 15.2 课后习题详解 篇 全球性人力资源管理 第16章 全球性人力资源管理 16.1 复习笔记 16.2 课后习题详解 附录：国内外管理学经典教材简评

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>