

<<记账步步通>>

图书基本信息

书名：<<记账步步通>>

13位ISBN编号：9787802491328

10位ISBN编号：7802491320

出版时间：2009-4

出版时间：中华工商联合出版社有限责任公司

作者：刘晓斌 主编

页数：197

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<记账步步通>>

内容概要

《记账步步通（图解版）》它以最新颁布的《会计准则》和《企业会计制度》为依据，从掌握会计记账的程序入手。

用图解的方式。

将记账工作按流程分步骤地介绍，注重记账的实践操作，从如何设置会计账户，怎样填制审核凭证、登记会计账簿，采用什么样的核算账务处理程序，到资产、负债、所有者权益、收入、成本、利润等会计核算的方法与要求，会计报表的编制，事无巨细，均作了全面、系统、深入浅出的讲解。

全书通俗易懂，案例丰富，版面与栏目设计新颖，便于阅读。

本书既有简明易懂的图解会计理论，更有极具指导性和操作性的图表流程。

运用直观的图表。

通过具体的案例，引导读者学习记账技巧，享受记账生活。

<<记账步步通>>

书籍目录

第一部分 日常会计账务	第一章 日常会计账务处理	第一节 原始凭证的填制与审核
第二节 记账凭证的编制流程	第三节 会计科目的设置步骤	第四节 复式借贷记账法的应用
第五节 会计账簿的登记	第二部分 资产账户	第二章 货币资金的账务处理
第一节 现金的账务处理	第二节 银行存款的账务处理	第三节 其他货币资金的账务处理
第三章 应收及预付款项的账务处理	第一节 应收账款的账务处理	第二节 应收票据的账务处理
第三节 预付账款的账务处理	第四节 其他应收款的账务处理	第五节 坏账损失的账务处理
第四章 存货相关账务处理	第一节 存货接收的账务处理	第二节 存货发出的账务处理
第三节 存货的清查盘点及其账务处理	第四节 存货的期末计价	第五章 投资相关账务处理
第一节 短期投资的账务处理	第二节 长期投资的账务处理	第六章 固定资产的账务处理
第一节 固定资产取得的账务处理	第二节 固定资产的折旧	第三节 固定资产的后续支出
第四节 固定资产清理	第五节 固定资产的盘盈与盘亏	第七章 无形资产及其他资产的账务处理
第一节 无形资产的初始入账成本	第二节 无形资产的摊销与处置	第三节 其他资产
第八章 应付款项的账务处理	第九章 应交税金的账务处理	第十章 长期负债相关账务处理
第四部分 所有者权益账务	第十一章 所有者权益账务处理	第五部分 收入、成本和利润账务处理
第十二章 企业收入的账务处理	第十三章 企业成本的账务处理	第十四章 企业利润的账务处理
第六部分 账务会计报告	第十五章 会计报表汇编	

<<记账步步通>>

章节摘录

第二部分 资产账户 第二章 货币资金的账务处理 货币资金是指企业的营运资金在循环过程中,停留在货币状态的那部分资金,一般包括现金、银行存款、外埠存款、银行汇票存款、银行本票存款和在途货币资金等,它是企业的重要支付手段和流通手段。

第一节 现金的账务处理 现金是指企业的库存现金。

一、现金使用范围 根据《中华人民共和国现金管理暂行条例》的规定,企业可以在下列范围内使用现金结算: 职工工资、津贴 个人劳务报酬 根据国家规定颁发给个人的科学技术、文化艺术、体育等

<<记账步步通>>

编辑推荐

图文并茂，高效速成。
一步步学，一步步练，一步步懂，一步步通。

<<记账步步通>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>