

<<图解财务报表>>

图书基本信息

书名：<<图解财务报表>>

13位ISBN编号：9787802498914

10位ISBN编号：7802498910

出版时间：2014-3-12

出版时间：中华工商联合出版社

作者：李旭

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<图解财务报表>>

内容概要

本书立足于实务知识讲解，把财务知识内容总结归纳进行讲解，本书最大的特色就是将枯燥无味的财务知识通过实例与表格的形式表现出来，并引进模拟人物在工作岗位中处理财务的真实场景，让读者更有真账实操的感觉，并能记忆深刻

<<图解财务报表>>

作者简介

李旭，会计图书作者，中级会计师，天津财经大学毕业，会计学专业，工商管理系学士，中国会计视野资深博主。

多次为各大经济类网站撰写文章并发表。

<<图解财务报表>>

书籍目录

第1章 与出纳零距离

- 1.1 出纳到底做什么？
- 1.2 出纳就是数钱吗？
- 1.3 总被提及的会计证是什么？
- 1.4 出纳该如何与钞票打交道？
- 1.5 出纳要坚持什么样的做人原则？
- 1.6 称呼出纳为会计是否正确？
- 1.7 做财务工作还要看老公在哪里上班？

第2章 对“钱”的管理

- 2.1 库存现金到底保存多少最佳？
- 2.2 库存现金能否坐支？
- 2.3 怎样才能把库存现金管好？
034
- 2.4 到银行取现要经过哪些程序呢？
038
- 2.5 让备用金管理更加规范 040
- 2.6 如何复核现金付款凭证？
044
- 2.7 如何复核现金收款凭证？
045
- 2.8 面对残币我们是收还是不收？
047
- 2.9 怎样将现金送交银行？
049
- 2.10 怎样才能更细致地登记现金日记账？
051
- 2.11 一定要做好现金清查工作 055

第3章 对银行存款账户的管理

- 3.1 银行账户怎么分类呢？
061
- 3.2 怎样开立银行账户？
065
- 3.3 银行账户具体该如何使用？
069
- 3.4 银行对账单是什么概念？
071

<<图解财务报表>>

- 3.5 银行存款日记账到底怎么登记呢？
073
- 3.6 银行存款如何做到定期清查呢？
075
- 3.7 面对“瘸腿”的余额调节表该咋办？
077
- 3.8 银行预留印鉴该如何管理？
084
- 第4章费解的名词不再费解
- 4.1 令人费解的名词到底啥意思？
089
- 4.2 票据通过贴现可以变成现金吗？
092
- 4.3 为什么背书可以让票据流通起来？
096
- 4.4 票据是个什么概念？
100
- 4.5 汇票和承兑有什么“亲密”关系？
103
- 第5章票据家族的“三驾马车”
- 5.1 名目繁多的汇票是哪些？
107
- 5.2 汇票和电汇有什么区别？
109
- 5.3 商业汇票当事人都是谁？
111
- 5.4 银行承兑汇票如何申请？
115
- 5.5 商业承兑汇票为什么也离不开银行？
118
- 5.6 支票包括哪几类？
122
- 5.7 现金支票可以背书吗？
125
- 5.8 转账支票填写时需要注意哪些？
129
- 5.9 本票和汇票有啥区别？
132
- 第6章众多的银行结算方式
- 6.1 银行结算的种类有哪些？
139
- 6.2 电汇在实际工作中如何应用呢？
142
- 6.3 为什么现在信汇的使用越来越少了呢？
148
- 6.4 委托收款应该如何操作呢？
150

<<图解财务报表>>

6.5 托收承付为什么要根据购销合同操作呢？

156

6.6 公司也可以办理信用卡？

160

6.7 为什么要用信用证？

164

6.8 银行汇票和商业汇票有什么区别？

173

第7章面向国际的出纳

7.1 外汇业务和本币业务有很大区别吗？

181

7.2 外汇账户使用有哪些规定呢？

186

7.3 什么叫做汇率？

188

7.4 什么是外汇结算？

192

7.5 国际贸易结算方式有哪些？

194

7.6 什么叫做押汇？

196

7.7 外汇收入都要到指定银行结汇吗？

204

第8章提升业务水平做个称职的出纳

8.1 差旅费的支出范围都包括什么呢？

209

8.2 如何做好工资核算？

217

8.3 账簿的分类是啥样？

222

8.4 出纳也念三字经？

226

<<图解财务报表>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>