

## <<分寸做人的火候和办事的尺度>>

### 图书基本信息

书名：<<分寸做人的火候和办事的尺度>>

13位ISBN编号：9787802512467

10位ISBN编号：7802512468

出版时间：1970-1

出版时间：金城出版社

作者：黄传颂

页数：231

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<分寸做人的火候和办事的尺度>>

### 前言

为人一辈子，有两大主题：做人，做事。

我们生活在这个社会上。

不仅仅是要做人，而且还要做好人，会做人，做人，说起来很大，大到我们要用一生去体验它，琢磨它；但做人似乎又很小，小到生活的每一个小细节、小旮旯里都充满着做人的哲学与技巧。

我们如何掌握这样一个火候。

这样一个尺度，直接关系到我们的现实生活和切身利益。

这世上最难拿捏的，就是做人、办事的火候与分寸。

比如，我们一直提倡为人要坦诚。

做事要光明磊落，但在为人处世的过程中，很多时候并不是这样的。

为人实在固然好，但是一味地实在，实在是不可取的处世方式，实在要看对象，对于不实在的人或事，我们也不能太实在。

有些事情我们认为完全可以很轻松地办好，但是按照常理去做，就是办不好，怎么办？

这个时候，我们就不能走常规路线了，这就需要绕个道，拐个弯，换个角度看问题，或许这样做事更有效率，结果会更加完满。

我们的日常生活中，有很多人因为不懂得把握做人的火候，办事的尺度而吃尽了亏，受尽了苦。

最明显的，莫过于职场上的一些事情：小王的业务素质高，工作能力强，来到单位之后除了工作就是工作，他在平日里跟同事们的接触不多，关系也比较一般。

与小王同单位的小刘各方面都比小王稍弱一些，但是，小刘每天来到单位后的第一件事就是到各科室转转。

这样的两个人，可以说是形成了鲜明的对比。

你一定会说小王是个业务骨干，奖金一定不少拿，错。

到了年终考核，小王的成绩平平，而小刘却拿到了丰厚的奖金，领导对小王的评价是：工作能力尚可，但群众基础薄弱，希望以后多团结同事；而对小刘的评价却是：此人一向团结各部门同仁，努力与群众打成一片，与大家共同进步……为什么努力工作的小王没有拿到奖金，而小刘却得到了丰厚的奖励呢？

他们的差别就在于做人，就在于处世。

小王虽然有工作能力，但是他不懂得联络感情，不懂得掌握做人的火候；而小刘则不同，他知道适度地维系众位同仁的好处，所以他得到了实惠。

## <<分寸做人的火候和办事的尺度>>

### 内容概要

《做人的火候和办事的尺度》从隐与显、真与假、虚与实、屈与伸、深与浅、直与曲、进与退、软与硬、忍与争、长与短、舍与得、明与暗十二个方向入手，通过层层剖析让你在轻松的阅读中学会把握为人处事的各种分寸，达到说话得体、办事得当、交往有度、待人有礼的境界，从而缔造一个良好的人际关系。

做起事来得心应手，事半功倍。

## <<分寸做人的火候和办事的尺度>>

### 书籍目录

第一章 把握隐与显的分寸——做人要锋芒不露，办事要抓住时机锋芒毕露要不得学会藏身待出头愚钝一些不碍事糊涂一次又何妨优越感会害死人得意之时莫忘形大智若愚，大巧若拙第二章 把握真与假的分寸——做人要辨明真假，办事可弄假成真真情假意须分清负负得正有奇效表象的作用谎言未必都是错第三章 把握虚与实的分寸——做人要看清真伪，办事要善用虚实没有卖点就造一个模棱两可时更要灵活机动外借之饵更好用把握好手中的奇货别把退路全堵死察言观色再出招第四章 把握屈与伸的分寸——做人要能屈能伸，办事要灵活机动放下身段好办事以诚动人最见效用眼泪打动对方弯腰低头巧示弱低头才有抬头日第五章 把握深与浅的分寸——做人要海纳百川，办事要点到为止掂清自己的斤两向秩序表示敬意好话说到心坎上捧场浓淡有说道寻求共鸣好办事夸赞对方的闪光点细微之处摸底线第六章 把握直与曲的分寸——做人要坚守底线，办事要曲线向前委婉说服效果好善套近乎好成事直言也应有曲意弯曲发力势最佳多绕弯子可以少碰钉子迂回沟通有奇效送礼送到点子上第七章 把握进与退的分寸——做人要愈挫愈勇，办事要知难善退内部纷争，外人止步遇事多个心眼人有远虑才能远行引领对方的思路进退自如是高人退一步是为了进两步得理让人天地宽退让时不要顾忌面子预留伏笔便可从头再来第八章 把握刚与柔的分寸——做人要刚柔结合，办事要软硬兼施先声夺人达目的遇事要有两手准备黑脸开戏红脸收把怀柔之术带在身上随时准备好下台的台阶刚柔相济好办事仁慈就是护身符用仁慈爱护身边的人小事最易打动人老乡关系最好用大度能让人敬服以静制动巧成事沉默背后蕴含着力量第九章 把握忍与争的分寸——做人要敢想敢争，办事要会让会忍偏激狭隘易招灾忍乃成事第一课成大事要沉住气急于求成不可取忍短痛保长久安第十章 把握长与短的分寸——做人要深谋远虑，办事要当下着手一技之长有好处人情投资须长远机会是创造出来的冷庙烧香火更旺做好前期投资用未来打动对手一线希望出生机好事多磨功自成做人眼光要长远第十一章 把握舍与得的分寸——做人要先予后取，办事要以失换得舍弃后才有所得舍得吃亏得实惠把面子留给别人吃亏就是占便宜失去之时即为得得失就在一念间第十二章 把握明与暗的分寸——做人要光明磊落，办事要技法圆融高大形象树明处好话放在背后说莫在暗处论人非言多必失要记牢个人隐私是雷池他人短处不可揭参考书目

## <<分寸做人的火候和办事的尺度>>

### 章节摘录

还有，封建时代的士人都有“士为知己者用，为知己者死”的忠义观念。

诸葛亮为刘备三顾茅庐倾心结交的诚意所感动，在后来他给后主刘禅所上的《出师表》中，还念念不忘地说：“先帝不以臣卑鄙，猥自枉屈，三顾臣于草庐之中。

咨臣以当世之事，由是感激，遂许先帝以驱驰。

”这确是诸葛亮的肺腑之言。

在常人看来，一个能在曹操、孙权、刘表、刘璋等手握雄兵、显赫一时的群雄那里谋到一席之地的人，偏偏看上既没有地盘、又没有多少兵马的刘备，岂非将一生事业系在前途未卜的人物身上？

撇开刘备反曹最坚定、以兴微继绝为己任这一层不说，还能受重用，一展平生管乐抱负，刘备其谁？刘备不以自己一介布衣、一名青年为鄙陋，三次屈尊就教，单凭这一点，就很感激的了。

岂不闻“士为知己者死”！

其实，如果我们想起庞统自己跑去找刘备，却因为外表不佳而备受刘备冷落时，就可以明白诸葛亮不主动地去寻找主人的原因：因为他要的是一种机缘和地位。

只有当刘备三顾茅庐并聆听其“教诲”后，诸葛亮才能在刘备身边获得到他所需要的地位和信任。

诸葛亮实际上是在韬光养晦，等待合适的机会出山。

韬光是隐藏自己的光芒，养晦是使自己处在一个相对不显眼的位置。

韬光养晦与低调的基本意思是相同的，是中国人为人处世中最具特色、最有价值的一大亮点，是低调做人的一种优秀策略，它的意义博大精深。

人生在世，总会受到强势者的压迫，韬光养晦便是奋发图强的内在动力。

面对冷遇或者强势而不能马上做出反抗或者回击时，不妨先收起自己的武器，积蓄力量。

等待时机。

古语言：不是不报，时辰未到。

在时机尚未成熟的时候，做事很难成功。

所以，凡能成大事的低调者，无一不是伺机而动的。

历史上，因为成功运用韬光养晦的谋略而胜，因为不懂得韬光养晦的道理而败的事例比比皆是，不胜枚举。

## <<分寸做人的火候和办事的尺度>>

### 编辑推荐

唯有把握为人处世的分寸，做到恰到好处，才是处世最根本的需要，也是做人的最佳智慧。为人处世不必一味“忍让”，躲、让、屈、虚、舍、软，误己误事；为人处世何必苦心“厚黑”，捧、拍、控、逼、装、骗，伤人伤己。

为人一辈子，有两大主题：做人，办事。

做人要锋芒不露。

办事要抓住时机	做人要辨明真假，办事可弄假成真	做人要看清真伪，办事要善用虚实	做
人要能屈能伸，办事要灵活机动	做人要海纳百川，办事要点到为止	做人要坚守底线。	做
办事要曲线向前	做人要愈挫愈勇，办事要知难善退	做人要刚柔结合，办事要软硬兼施	做
人要敢想敢争，办事要会让会忍	做人要深谋远虑，办事要当下着手	做人要先予后取。	
办事要以失换得	做人要光明磊落，办事要技法圆融		

<<分寸做人的火候和办事的尺度>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>