

<<我的第一本出纳实务书>>

图书基本信息

书名：<<我的第一本出纳实务书>>

13位ISBN编号：9787802550728

10位ISBN编号：7802550726

出版时间：2008-11

出版时间：企业管理

作者：王婷婷

页数：232

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<我的第一本出纳实务书>>

### 内容概要

本书针对出纳工作的基本特点，结合最新的现金管理制度和银行支付结算办法以及财政、税收、财务、会计等法规和制度，系统地介绍了出纳业务的基本知识、基本技术技能和操作处理方法、查账技术以及基本税务知识等内容，渗透到出纳工作的方方面面。

其内容简明，通俗易懂，循序渐进，可以为出纳人员提供全方位的业务指导。

即使是初次接触出纳工作的人员看了此书后，也能在具体操作过程中得心应手，一改门外汉的尴尬，成为一名真正合格的出纳，当好各个单位的好管家。

## <<我的第一本出纳实务书>>

### 书籍目录

- 第1章 财务技能 1.1 会计核算的基本前提 1.2 会计核算的六大要素 1.3 会计科目 1.4 借贷记账法第2章 出纳基本功 2.1 出纳资料的整理与保管 2.2 会计凭证书写技术 2.3 点钞技术 2.4 识别人民币的技术
- 第3章 票据 3.1 票据的基本常识 3.2 支票结算 3.3 本票结算 3.4 银行汇票结算 3.5 商业汇票结算 3.6 汇兑结算 3.7 委托收款结算 3.8 托收承付结算 3.9 信用卡结算第4章 凭证 4.1 凭证的基本常识 4.2 原始凭证的填制与审核 4.3 记账凭证的填制与审核第5章 账簿 5.1 现金日记账的登记 5.2 银行存款日记账的登记 5.3 出纳报告第6章 现金及有价证券 6.1 现金管理的内容 6.2 现金收入的处理 6.3 现金支出的处理 6.4 有价证券的管理第7章 银行存款 7.1 银行存款管理的内容 7.2 银行账户管理 7.3 银行借款业务如何处理？  
7.4 银行存款业务如何处理？
- 第8章 外汇管理与外币业务 8.1 外汇管理 8.2 外币业务核算 8.3 主要外币业务的处理第9章 查账 9.1 常见错弊 9.2 错账和失款 9.3 现金的清查 9.4 错账的查找 9.5 错账的更正第10章 出纳必备税务知识 10.1 国税与地税的区分 10.2 税务登记 10.3 纳税申报 10.4 如何缴纳税款？  
10.5 如何处理纳税争议？  
10.6 如何办理税务代理？  
10.7 如何办理纳税担保？

## <<我的第一本出纳实务书>>

### 章节摘录

第1章 财务技能 1.1 会计核算的基本前提 组织会计核算工作，需要具备一定的前提条件，即在组织核算工作之前，首先要解决与确立核算主体有关的一系列重要问题。

这是全部会计工作的基础，具有非常重要的作用。

国内外会计界公认的会计核算基本前提有以下四个：（1）会计主体。

会计主体是指会计核算服务的对象或者说是会计人员进行核算采取的立场及空间活动范围界定。

组织核算工作首先应明确为谁核算的问题，这是因为会计的各种要素，例如，资产、负债、收入、费用等，都是同特定的经济实体，即会计主体相联系的，一切核算工作都是站在特定会计主体立场上进行的。

如果主体不明确，资产和负债就难以界定，收入和费用便无法衡量，以划清经济责任为准绳而建立的各种会计核算方法的应用便无从谈起。

因此，在会计核算中必须将该主体所有者的财务活动、其他经济实体的财务活动与该主体自身的财务活动严格区分开，会计核算的对象是该主体自身的财务活动。

这里应该指出的是，会计主体与经济上的法人不是一个概念。

作为一个法人，其经济上必然是独立的，因而法人一般应该是会计主体，但是构成会计主体的并不一定都是法人。

比如，从法律上看，独资及合伙企业所有的财产和债务，在法律上应视为所有者个人财产延伸的一部分，独资及合伙企业在业务上的种种行为仍视其为个人行为，企业的利益与行为和个人的利益与行为是一致的，独资与合伙企业都因此而不具备法人资格。

但是，独资及合伙企业都是经济实体与会计主体，在会计处理上要把企业的财务活动与所有者个人的财务活动截然分开。

（2）持续经营。

持续经营是指在可以预见的将来，企业将会按当前的规模和状态继续经营下去，不会停业，也不会大规模削减业务。

## <<我的第一本出纳实务书>>

### 编辑推荐

第一次当出纳就上手，轻松掌握出纳工作全部要领，迅速精通出纳实务操作技巧。  
即学即用。

轻松胜出。

融集全新出纳知识，精心点拨入门技巧，全面熟悉出纳流程，快速掌握出纳实务 实用性强：  
兼顾理论与实践，强调学以致用，让读者在出纳岗位上轻松胜出，堪称实用之极。

快速入门：考虑到初学者的客观要求，结合出纳知识的难易程度，对每一个知识点进行详细、生动的讲解，帮助读者快速入门。

通俗易懂：本着让每一位读者都能学好出纳、当好出纳的原则，通俗讲授全书，让您在不知不觉间成为优秀的出纳“内行”。

<<我的第一本出纳实务书>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>