

<<小企业管理必备手册>>

图书基本信息

书名：<<小企业管理必备手册>>

13位ISBN编号：9787802551527

10位ISBN编号：7802551528

出版时间：2009-4

出版时间：企业管理出版社

作者：李杜

页数：248

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<小企业管理必备手册>>

内容概要

小企业如何规避“小”的劣势，发挥“小”的优势，在机遇与威胁中，闯出一片自己的天空？

小企业管理者要懂得有效运用“管理”这一被寄托厚望的“魔棒”。

近几年来，无论是学术界还是企业界，对小企业的经营管理的争论愈演愈烈，在理论和实践上都取得了很大的突破，产生了不少新的理念、理论、技术和方法，尽快地将这些新的知识传递给广大的读者是本书的根本目的。

同时，为适应小企业经营管理的理论与实践不断发展的要求，本书重点讲述了新近兴起的经营管理方面的理论知识，力争给读者一个新的思路。

另外，本书以实用性为总的指导思想，重点突出了实用性、操作性比较强的知识，如在小企业的战略管理中着重介绍了小企业的几种常用战略，如竞争战略、成长战略、品牌战略、技术创新战略等；在小企业必备法律法规中增加了与私营公司有关的合同法、劳动法等方面的知识。

这是一本更加全面务实的小企业管理手册，是小企业管理者在茫茫商海中的“寻宝图”。

通过阅读本书，深刻领悟书中的知识精华，对您的经营管理一定会大有裨益。

<<小企业管理必备手册>>

书籍目录

第1章 认识小企业管理 1.1 小企业的定义、重要性及其他 1.2 小企业管理的特点及方法 1.3 小企业管理包括哪些方面 1.4 小企业经营有哪些组织形式 1.5 小企业可采用何种组织结构 1.6 小企业的权利与义务有哪些 1.7 小企业为何要重视管理 1.8 小企业有哪些保障政策和可享受国家哪些优惠

第2章 小企业经营者的自我管理 2.1 小企业经营者应具有哪些领导魅力 2.2 小企业经营者的语言艺术 2.3 小企业经营者应掌握哪些知识 2.4 小企业经营者应该具备哪些素质 2.5 西方管理理论中的领导行为模式有哪些

第3章 小企业的创业管理 3.1 新开小企业怎样选择行业 3.2 小企业如何确定自己的名称 3.3 小企业怎样选择公司场所 3.4 小企业怎样摆正经营理念 3.5 小企业如何确定组织形式 3.6 小企业怎样设计标志

第4章 小企业的战略管理 4.1 什么是企业的发展战略 4.2 小企业如何实行竞争战略 4.3 小企业如何实行品牌战略 4.4 小企业的四种基本战略类型 4.5 何为CS企业经营战略 4.6 小企业的成长途径和战略有哪些 4.7 小企业如何进行战略规划与管理 4.8 德鲁克如何看待公司战略的制定 4.9 小企业在战略分析时应注意的四大问题 4.10 格力公司专业化技术创新战略 4.11 何为小企业定位的金三角战略

第5章 小企业的人力资源管理 5.1 小企业如何进行绩效考核 5.2 小企业绩效考核的内容有哪些 5.3 小企业绩效考核的方式与方法有哪些 5.4 小企业薪酬激励的艺术有哪些 5.5 小企业应如何对待员工薪酬 5.6 小企业如何进行人员配备 5.7 小企业人力资源管理从哪儿人手 5.8 小企业选聘主管有哪些途径 5.9 小企业物色人才有哪些方法 5.10 小企业如何任用知识型员工 5.11 小企业如何留住优秀的员工 5.12 小企业老板如何用好比自己强的员工 5.13 小企业的人力资源管理方法 5.14 五粮液依靠人才创名牌

第6章 小企业的市场营销管理 6.1 什么是市场营销 6.2 小企业如何制订好营销方案 6.3 小企业产品营销有哪些方法 6.4 小企业如何利用人员促销 6.5 小企业如何看待网络营销 6.6 小企业如何进行市场分析 6.7 小企业怎样在市场中捕捉商机 6.8 小企业如何确定产品与消费群 6.9 小企业如何在市场营销中保持开拓创新的观念 6.10 永和集团的营销启示录

第7章 小企业的筹资与投资管理 7.1 筹资对小企业有哪些重要性 7.2 小企业如何做好投资决策 7.3 小企业如何利用股票融资 7.4 小企业如何谋求银行贷款 7.5 小企业如何通过租赁融资 7.6 小企业如何抓住“投资机遇” 7.7 小企业如何分析防范投资风险

第8章 小企业的财务税收管理 8.1 小企业经营者应掌握哪些税收知识 8.2 小企业如何正确认识合理避税 8.3 小企业常见的合理避税方法有哪些 8.4 小企业为什么要重视财务管理 8.5 有效的财务管理制度包括哪些方面 8.6 小企业如何做到制度与人的完美结合 8.7 “杜邦财务分析体系”是什么 8.8 小企业还可利用哪些财务分析方法 8.9 小企业如何用比率分析法估计整体实力 8.10 小企业如何斩断伸向“现金”的黑手 8.11 小企业怎样对待会计错误或舞弊 8.12 “红高粱”失败的财务管理启示

第9章 小企业的其他经营管理 9.1 小企业如何做好规范化管理 9.2 小企业如何做好进货管理 9.3 小企业如何进行生产与组织管理 9.4 小企业如何做好生产规划 9.5 小企业如何搞好仓储工作

主要参考文献

<<小企业管理必备手册>>

章节摘录

第1章 认识小企业管理 1.1 小企业的定义、重要性及其他 1. 小企业的定义和标准

“小企业”是相对而言的，从时间、空间两个维度来看，企业处于初创期，其年龄偏“小”；与此相对应，其规模偏“小”、实力偏“弱”。

小企业经过持续经营和成长，走入了较稳定的成熟期，拥有较大规模和较强实力，此阶段的此类企业我们称之为“大企业”。

市场没有公认的小企业定义，因为对于如何定义“小”有不同的标准。

例如从雇员人数、年销售额或总资产等来区分。

就目前来说，我们把任何独立所有和经营的、追求利润的、雇员人数在500人以下的企业称为小企业（Small business）。

总的来说，小企业一般是指规模较小或处于创业和成长阶段的企业，包括规模在规定标准以下的法人企业和自然人企业。

我国小企业具有一些共同的特点：一是规模小、投资少，投资与见效的周期相对较短，同样投资使用劳动力更多；二是对市场反应灵敏，具有以新取胜的内在动力和保持市场活力的能力；三是小企业环境适应能力强，对资源获取的要求不高，能广泛地分布于各种环境条件中；四是在获取资本、信息、技术等服务方面处于劣势，管理水平较低，“死亡”率较高。

我国过去划分企业的标准主要根据销售额和资产总额指标，并结合行业特点确定。

2003年2月，新确定的小型企业的标准增加了企业职工人数指标，小企业的人数规定零售业为100人以下，最高的建筑业为600人以下。

表1-1为中国新确定的小型企业的标准，符合条件之一即为小企业。

<<小企业管理必备手册>>

编辑推荐

前沿理论，体系完整；立意新颖，角度创新；深入浅出，通俗易懂。

小企业做大做强的经典读本，小老板们经营管理的枕边书。

规范管理、提高效率，实现公司利润最大化的必备工具书。

企业的经营，不能只站在单纯的一个角度去看，而要从各个角度分析、观察才行。

——藤田田 一位有资格的管理者总是能够——明确外界的各种限制因素，并对此采取相应的管理方法和技术，从而对一个社会的经济发展大显身手。

——哈罗德·孔茨 制定正确的战略固然重要，但更重要的是战略的执行。

——联想集团总裁兼CEO杨元庆

<<小企业管理必备手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>