

<<最新文秘实务>>

图书基本信息

书名：<<最新文秘实务>>

13位ISBN编号：9787806556610

10位ISBN编号：7806556613

出版时间：2004-8-1

出版时间：广州出版社

作者：徐寒

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<最新文秘实务>>

内容概要

最新文秘实务，ISBN：9787806556610，作者：徐寒主编

<<最新文秘实务>>

书籍目录

- 第一章 通信事务
- 第二章 接待工作
- 第三章 会议组织
- 第四章 沟通协调
- 第五章 行政管理
- 第六章 信息工作
- 第七章 公文处理
- 第八章 档案工作
- 附录一 秘书国家职业标准
- 附录二 标点符号用法
- 附录三 校对符号及其用法

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>