

<<电脑打字与文字处理速成教材>>

图书基本信息

书名：<<电脑打字与文字处理速成教材>>

13位ISBN编号：9787806773888

10位ISBN编号：7806773886

出版时间：2003-4

出版时间：广东经济出版社

作者：范方华编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<电脑打字与文字处理速成教材>>

内容概要

本书面向电脑初学者，读者不需要电脑基础知识。

本书以通俗易懂、深入浅出的讲解方式，介绍了最基本、最常用的电脑知识，让广大电脑爱好者能够了解电脑的工作原理，学会中英文打字，提供最适合读者的各种输入法，能够使读者轻松、快捷的学会文字排版和各种表格制作，并快速打印出来，让读者了解电子排版方式和电脑病毒的防范。

<<电脑打字与文字处理速成教材>>

书籍目录

- 第1章 电脑打字基本知识
- 第2章 计算机操作系统简介
- 第3章 电脑打字指法训练
- 第4章 五笔字型输入法
- 第5章 其他实用汉字输入法
- 第6章 中文Word 2002的使用
- 第7章 Excel工作表
- 第8章 WPS Office
- 第9章 排版基础知识
- 第10章 打印机的使用
- 第11章 计算机病毒的检测和消除
- 主要参考文献

<<电脑打字与文字处理速成教材>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>