

<<现代行政管理>>

图书基本信息

书名：<<现代行政管理>>

13位ISBN编号：9787806817605

10位ISBN编号：7806817603

出版时间：2005-9

出版时间：上海社会科学院出版社

作者：何精华

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代行政管理>>

前言

本世纪头20年，是上海建设社会主义现代化国际大都市和国际经济、金融、贸易、航运中心之一的重要战略机遇期。

上海肩负着率先全面建成小康社会、率先基本实现现代化的历史使命。

小康大业，人才为本。

面对未来发展，上海要抓紧建设一支规模宏大、结构合理、素质较高的人才队伍，以此在新世纪新阶段，在世界多极化和经济全球化快速发展、科技进步日新月异、综合国力竞争日趋激烈的新格局下，更好地抓住机遇、应对挑战。

行政管理人才是宏大的高素质人才队伍中一个不可或缺的重要组成部分。

他们无论在政府部门，还是企事业单位，抑或日益增多的社会组织中，都具有不可替代的独特作用。

从宏观上来讲，现代行政管理人才是落实科学发展观、加强党的执政能力建设、构建和谐社会，加快形成行为规范、运转协调、公正透明、廉洁高效的行政管理体制的基础；从微观上来讲，现代行政管理人才在企事业单位、社会组织中，扮演着保证各部门之间相互协调、发挥组织成员的智慧 and 潜能、提升管理水平和提高组织效率的关键角色。

随着经济社会的快速发展，行政管理人才的作用会日益凸显，社会对行政管理人才的需求也会不断增长，行政管理人才在未来可谓大有作为、大有前途。

<<现代行政管理>>

内容概要

现代行政管理（原理与方法），ISBN：9787806817605，作者：何精华

<<现代行政管理>>

作者简介

桑玉成，教授，博士生导师，法学博士，现任上海市社会科学联合会党组副书记，兼任中国政治学会副会长、上海政治学会会长，曾任复旦大学社会科学基础部主任、文科科研处处长、国际关系与公共事务学院常务副院长、复旦大学校长助理等职。

主要专业领域为行政管理学、马克思主义理论、政治学理论、中国政府与政治。

主要学术研究成果有《利益分化的政治时代》、《关于政府作为与不作为的探讨》等著作20多部.发表学术论文及其他政论文章200多篇。

主持了《社会主义市场经济条件下的政府行为研究》等十余项上海市哲学社会科学规划项目。

书籍目录

总序第一章 绪论第一节 行政管理概述一、行政管理的客观性二、行政管理的概念三、行政管理的特征四、行政管理系统第二节 行政管理主体一、行政管理主体的概念与特点二、行政管理工作三、行政管理者第三节 行政管理客体一、行政管理客体的概念及属性二、行政管理对象三、行政管理环境第四节 行政管理机制一、行政管理机制的概念二、行政管理机制的特点三、行政管理机制的价值四、行政管理机制的构成第五节 行政管理理论的回顾与前瞻一、古代的行政管理思想二、近代的行政管理思想三、行政管理理论的创立与发展四、现代行政管理理论的新思潮五、行政管理研究趋势前瞻第二章 行政功能第一节 行政功能概述一、行政功能的概念二、行政功能的特性三、研究行政功能的意义第二节 行政功能体系一、基本功能二、运行功能第三节 行政功能的实现方式一、政府功能的实现方式二、企业组织功能的实现方式三、非政府组织功能的实现方式第三章 行政领导第一节 行政领导概述一、行政领导的概念二、行政领导的要素与特点三、行政领导的作用第二节 行政领导素质结构一、行政领导素质结构的概念与特点二、行政领导者的个体素质结构三、行政领导者的群体素质结构四、行政领导与团队意识第三节 行政领导力一、行政领导力的概念二、行政领导力的特点三、行政领导者的基本能力四、行政领导力的开发第四节 行政领导方式与方法一、行政领导方式二、行政领导方法第四章 行政责任第一节 行政责任概述一、行政责任的概念二、明确行政责任的含义三、行政责任的基本功能第二节 行政责任的范畴一、行政责任的特征二、行政责任的分类第三节 承担行政责任的要求与方法一、承担行政责任的基本要求二、承担行政责任的基本方式三、行政责任的实现机制四、培养行政责任心的基本方法第五章 行政能力第一节 行政能力概述一、行政能力的概念二、行政能力的特点三、行政能力的分类第二节 行政服务能力一、行政服务能力概述二、私人行政服务能力的提升三、公共行政服务能力的提升第三节 行政应急处置能力一、行政应急处置能力概述二、提升行政应急处置能力的必要性三、提升行政应急处置能力的途径第四节 行政创新能力一、行政创新能力概述二、提升行政创新能力的必要性三、提升行政创新能力的方法第六章 行政运作第一节 行政决策一、行政决策的概念和特点二、行政决策的类型三、行政决策的程序四、行政决策的基本方法五、行政决策陷阱与障碍的应对第二节 行政执行一、行政执行的概念和特点二、行政执行的过程三、行政执行的方法第三节 行政协调一、行政协调的概念和特点二、行政协调的原则三、行政协调的模式四、行政协调的方法第四节 行政控制一、行政控制的概念和特点二、行政控制的过程三、前馈控制与实时控制四、直接控制与间接控制五、行政控制的技术和方法第五节 行政监督一、行政监督的概念和特点二、行政监督的功能三、行政监督的分类四、行政监督的方式和方法第七章 行政方法第一节 目标管理方法一、目标管理的概念和特点二、实施目标管理的基本程序三、实施目标管理的限制因素及主要障碍四、实施目标管理的原则及方法第二节 标杆管理方法一、标杆管理的概念及其特点二、实施标杆管理的限制因素及主要障碍三、实施标杆管理的原则及方法第三节 全面质量管理方法一、全面质量管理的概念及其特点二、实施全面质量管理的质量标准.....第八章 行政资源配置第九章 行政绩效第十章 走向未来的知识管理参考文献后记

<<现代行政管理>>

章节摘录

插图：一方面，行政管理是人与自然、人与人和谐共处，获取物质财富和精神财富的产物，具有同自然和人类社会相联系的自然属性。

在行政管理过程中，为有效实现目标，要对人、财、物等资源合理配置，对决策、执行、控制、监督或生产、市场推广、仓储、销售等职能活动进行协调，以实现经济效益和社会效益最大化的科学组织

。这种由组织生产力所产生的行政管理功能，是由社会生产力引起的，反映了人与自然的关系，故称为行政管理的自然属性，也称行政管理的生产力属性或一般性。

行政管理的自然属性表明，凡是社会化大生产、社会组织的有序运行都需要行政管理，它不取决于社会制度的性质，而主要取决于社会经济的发展水平和生产社会化程度，体现了在任何社会制度中行政管理的共性，它不随社会形态的变化而变化，具有长期性。

譬如，一些私人组织所采用的现代化管理方法与技术，在公共组织管理中，也同样可以适用。

另一方面，行政管理中的“监督活动”同人与社会组织网络、各种社会制度相联系，与生产关系直接相联系，是由共同劳动所采取的社会结合方式的性质决定的，是维护社会生产关系和实现社会生产目的的重要手段，具有社会属性。

在行政管理的过程中，为维护产权所有者的利益，需要调整人们之间的利益分配，协调人与人之间的关系。

这种调整利益关系而产生的行政管理功能，反映了人与人之间的关系与社会制度的性质，故称行政管理的社会属性。

行政管理的社会属性是由与行政管理相联系的社会关系和社会制度的性质决定的，随着生产关系性质的变化而变化，在不同的社会生产关系条件下表现出行政管理不同的个性，故行政管理的社会属性又称生产关系属性或行政管理的特殊性。

在历史发展的过程中，不同社会形态下，行政管理的社会属性体现着主流阶层的意志，带有明显的政治性。

行政管理的自然属性和社会属性使我们更好地了解行政管理的特性。

因为任何一种行政管理方法、行政管理技术和手段的出现是与时代背景和特定的社会关系紧密结合的。

我们在研究、掌握行政管理原理和规律时，要因时制宜，因地制宜。

实践表明，不存在一个适用于古今中外的行政管理活动普遍模式。

（二）行政管理是科学性和艺术性的融合行政管理既是科学，又是艺术，是科学与艺术的融合。

一方面，行政管理的科学性是指行政管理作为一个活动过程，存在着可以认识和了解的运行规律，人们通过社会实践和科学研究，可以总结出反映行政管理活动规律的理论 and 办法。

这是因为：（1）行政管理具有系统性，有其活动的客观规律，人们可以经过长期的经验总结和理论升华，形成反映行政管理规律的理论体系、管理方法与技术，解释过去和现在，预测未来。

后记

我们生活在一个快速变化的学习时代。

在这个时代，学习不再只是一种形式，也不仅仅是关乎于职业的需要。

学习，已经成为这个时代所特有的价值取向，而成为每个人的生存方式。

正是在这一背景下，为了帮助高等学校学生、政府机关公务员及其他行政管理工作者学习、了解现代行政管理知识，根据上海市紧缺人才培养项目与上海市教委重点学科（行政管理）建设项目的需要，上海师范大学行政管理系承担了“现代行政管理培训丛书”的系列培训教材之一——《现代行政管理：原理与方法》的编写任务。

作为上海市教委重点学科（行政管理）的教材建设项目之一，本书初版于2005年。

这次修订，仍由何精华教授担任主编，负责全书的总体框架、思路及内容的设计，并编写了各个章节的写作提纲。

全书是19位作者集体智慧和辛勤劳动的结晶。

承担写作任务的人员及其分工：第一章，成兰（中州大学）、何精华（教授）；第二章，冯晓琴、李孟、乔鑫；第三章，李晓莉、施庆裕；第四章，陈静、姚梦圆；第五章，郭克领、于国娟、成兰；第六章，顾铮铮（副教授）；第七章，李淳、彭亚洲；第八章，赵占年、钟世鹃；第九章，朱新光（教授、博导）；第十章，王洁、罗家钊。

何精华负责本书的最后统稿和修订工作，王洁协助主编完成参考文献、目录的核对与整理工作。

在本书修订过程中，得到了丛书执行主编、上海市社联党组副书记、复旦大学教授桑玉成，以及同济大学教授孙荣、复旦大学副教授孙君明、上海电视大学教授刘文富等专家的支持和帮助。

上海社会科学院出版社副社长、编审陈军先生为本书出版付出了辛勤的劳动，在此，一并表示感谢！本书在撰写修订过程中，借鉴、参考了中外学者的相关论著及资料素材，吸收和引用了他们的成果，限于篇幅不便一一列举，在此一并致谢。

由于我们的学识水平所限，加之时间仓促，本书不妥之处在所难免，敬请读者不吝赐教。

<<现代行政管理>>

编辑推荐

《现代行政管理:原理与方法》：上海市紧缺人才培训项目·现代行政管理培训丛书

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>