

<<讲话稿写作入门（第三版）>>

图书基本信息

书名：<<讲话稿写作入门（第三版）>>

13位ISBN编号：9787807280071

10位ISBN编号：7807280077

出版时间：2010-6

出版时间：广东经济出版社

作者：潘新潮

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<讲话稿写作入门（第三版）>>

内容概要

敬启者：

“人生成功三法宝，舌头、金钱和电脑。

”现推荐潘新潮编著的《讲话稿写作入门》一书指点您写好讲稿，做好讲话，助您成功！

该书探讨的是“机关的讲话稿与讲话稿的机关”，汇聚了一名中山大学中文系毕业生从事机关文秘工作21年的经验和教训，是机关文秘工作者必备工具书。

该书自2005年3月出版以来，3次修订5次印行，以其强烈的创新性、实用性、趣味性，影响了数万公务员读者。

2007年荣获“东莞市首届哲学社会科学优秀成果奖”。

该书把讲话稿分为14类，详述要求，并列举古今中外大量经典讲话稿，加以导读或点评；别出心裁总结出19个“写稿三字经”、8个“写稿四字经”。

第三版主要增加了近几年应邀去讲课而形成的新内容，包括1个“七步成稿写作规范”、5个“运用的诀窍”、4个层次5个环节“运用的基础”、4篇奥巴马著名讲稿分析等，是讲话稿写作的提高性知识，较之以前的两版，对于读者会更有吸引力。

该书可作公务员初任培训、文秘人员岗位培训乃至大中专学校参考教材。

<<讲话稿写作入门(第三版)>>

书籍目录

序言篇

机关的讲话稿与讲话稿的机关(第三版序)

随风潜入夜润物细无声(第二版序)

有用而且有味

六问六答作自序

请君为我倾耳听

引子篇

第一章 力求好吃又好看

一、化繁为简法

二、案例研讨法

三、戏说历史法

第二章 讲话三说法

一、当今世界三大战略武器——核弹电脑与舌头

二、人生成功三法宝——舌头金钱和电脑

三、讲话能力也是生产力

第三章 讲话三形式

一、照本宣科式

二、信口而讲式

三、依题发挥式

基础篇

第四章 众里寻他千百度

一、什么是领导讲话稿

二、讲话稿的困境

第五章 讲话稿总论

一、讲话稿的分类

二、讲话稿的辨析

三、讲话稿的结构

四、讲话稿的语言文字

第六章 讲话稿分述

一、主持词

二、会议传达讲话

三、工作动员型会议讲话

四、工作部署型会议讲话

五、典型推广型会议讲话

六、典型发言

七、研讨工作型会议讲话

八、情况通报型会议讲话

九、纪念庆祝型会议讲话

十、内外事礼仪型会议讲话

十一、总结表彰型会议讲话

十二、法定程序型会议讲话

十三、演说类讲话

十四、交流心得体会类讲话

第七章 写稿三字经

一、写稿三部曲

<<讲话稿写作入门(第三版)>>

- 二、写稿三程序
- 三、写稿三他问
- 四、写稿三自问
- 五、写稿三假设
- 六、写稿三标准
- 七、写稿三戒除
- 八、写稿三把刷
- 九、写稿三来一补
- 十、找料三途径
- 十一、写稿三抄法
- 十二、写稿三吃透
- 十三、写稿三人行
- 十四、改稿三方法
- 十五、审稿三板斧
- 十六、写稿三比喻
- 十七、写稿三境界
- 十八、写稿三素质
- 十九、写稿三盼头

第八章 写稿四字经

- 一、以短取胜
- 二、以文取胜
- 三、以形取胜
- 四、以新取胜
- 五、以情取胜
- 六、以实取胜
- 七、以深取胜
- 八、以曲取胜

提高篇

第九章 七步成稿写作规范

- 一、古之高手与今之枪手
- 二、七步成稿写作法
- 三、奥巴马著名讲稿起草案例分析

第十章 如何学以致用

- 一、读书学习多有目的
- 二、唯有运用才能达成目的
- 三、运用的诀窍
- 四、运用的基础

第十一章 向毛泽东学写公文

- 一、毛泽东的公文写作实践
- 二、毛泽东的公文写作理论

结语篇

第十二章 结束语

- 一、说起来容易做起来难
- 二、请严格遵守职业道德
- 三、不做“瞎子”或“聋子”

附录篇

参考书目

<<讲话稿写作入门（第三版）>>

后记

踏雪有痕 青春无悔

<<讲话稿写作入门（第三版）>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>