

<<制造业规范化管理方法>>

图书基本信息

书名：<<制造业规范化管理方法>>

13位ISBN编号：9787807288916

10位ISBN编号：7807288914

出版时间：2008-5

出版时间：广东经济

作者：朱少军

页数：417

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<制造业规范化管理方法>>

内容概要

在企业管理过程中，通用的管理方法比专门的管理方法更为重要。

而方法的目的在于使企业的内部管理通过一定经验的积累，不断加以改进，以使企业赢得成功。

本书精选了大量的国内外成功企业的优秀管理方法，重点突出了最新的管理理念及方法精髓，有助于企业构建一套科学而实用的方法管理体系。

<<制造业规范化管理方法>>

书籍目录

第一章 人力资源管理方法 一、人力资源管理的内容 二、人力资源管理要领及方法 方法01 德尔菲法 方法02 技能清单 方法03 管理评价中心法 方法04 工作岗位分析法 方法05 工作日写实法 方法06 工作抽样法 方法07 测时法 方法08 面谈法 方法09 问卷法 方法10 关键事件法 方法11 职务职能等级标准法 方法12 目标管理法 方法13 关键绩效指标法 方法14 评分法 方法15 360°反馈评价法 方法16 平衡计分卡 方法17 课堂讲授法 方法18 角色扮演法 方法19 绩效薪酬法 第二章 营销运作管理方法 一、营销运作环境分析 二、营销运作管理要领及方法 方法01 环境威胁机会矩阵法 方法02 品牌/投入模式 方法03 市场地位分析法 方法04 市场细分法 方法05 产品生命周期法 方法06 促销预算法 方法07 销售人员数量确定法 方法08 访问法 方法09 观察法 方法10 完全成本加成定价法 方法11 目标利润定价法 方法12 认知价值定价法 方法13 通行价格定价法 方法14 密封投标定价法 方法15 动态定价法 方法16 渠道选择经济评估法 第三章 采购作业管理方法 一、什么是采购管理 二、采购管理的内容 三、采购管理的目标 四、采购作业的流程 五、采购作业的要领及方法 方法01 集中采购法第四章 生产作业管理方法第五章 质量控制管理方法第六章 物料控制管理方法第七章 成本降低管理方法第八章 财务控制管理方法参考文献

<<制造业规范化管理方法>>

章节摘录

第一章 人力资源管理方 一、人力资源管理的内容 现代人力资源管理主要包括以下一些具体内容和工作任务： 1.制定人力资源计划 根据企业的发展战略和经营计划，评估企业的人力资源现状及发展趋势，收集和分析人力资源供给与需求方面的信息和资料，预测人力资源供给和需求的发展趋势，制定人力资源招聘、调配、培训、开发及发展等计划和措施。

2.人力资源成本会计工作 人力资源管理部门应与财务等部门合作，建立人力资源会计体系，开展人力资源投入成本与产出效益的核算工作。人力资源成本会计工作不仅可以改进人力资源管理工作本身，还可以为决策部门提供准确和量化的依据。

3.岗位分析和工作设计 对企业中的各个工作岗位进行分析，确定每一个工作岗位对员工的具体要求，包括：技术及种类、范围和熟悉程度，学习、工作与生活经验，身体健康状况，工作的责任、权利与义务等方面的情况。

这些具体要求必须形成书面材料，也就是工作岗位职责说明书。

工作岗位职责说明书不仅是招聘工作的依据，也是对员工的工作表现进行评价的标准，是进行员工培训、调配、晋升等工作的依据。

4.人力资源的招聘与选拔 根据企业的岗位需要及工作岗位职责说明书，利用各种方法和手段，如接受推荐、刊登广告、举办人才交流会、到职业介绍所登记等形式从组织内部或外部吸引应聘人员。

经过应聘人员资格审查，如接受教育程度、工作经历、年龄、健康状况等方面的审查，从应聘人员中初选出一定数量的候选人，再经过严格的考试，如笔试、面试、评价中心、情景模拟等方法进行筛选，最后确定录用人选。

人力资源的选拔，应遵循平等就业、双向选择、择优录用等原则。

5.雇佣管理与劳资关系

<<制造业规范化管理方法>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>