

<<实用外贸英语函电与词汇手册>>

图书基本信息

书名：<<实用外贸英语函电与词汇手册>>

13位ISBN编号：9787810009270

10位ISBN编号：7810009273

出版时间：1999-09

出版时间：对外经济贸易大学出版社

作者：宋德利

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<实用外贸英语函电与词汇手册>>

内容概要

实用外贸英语函电与词汇手册, ISBN : 9787810009270, 作者 : 宋德利主编 ; 王宇新, 宁圃晨, 刘锋编写

<<实用外贸英语函电与词汇手册>>

书籍目录

第一章 外贸书信解析

一、建立业务关系

范文分析1

范文分析2

范文分析3

范文分析4

范文分析5

范文分析6

范文分析7

范文分析8

二、询盘

范文分析1

范文分析2

范文分析3

范文分析4

范文分析5

范文分析6

范文分析7

三、报盘

范文分析1

范文分析2

范文分析3

范文分析4

范文分析5

四、寄售

五、修正信用证

六、催货

七、受理索赔

第二章 函电对照语段

一、建立关系

二、报价

三、订购

四、支付条件

五、信用证

六、装运

第三章 外贸业务常用句

一、开展业务

二、报盘和成交

三、推销

四、供应情况

五、品质与规格

六、花/色搭配及起订量

七、价格、佣金和折扣

八、支付

九、装运与交货

<<实用外贸英语函电与词汇手册>>

十、包装与装潢

十一、保险

十二、代理

十三、纠纷

十四、履约、撤约

十五、客户来访

十六、试样

十七、生产解释说明

十八、行情调研

十九、政策

二十、函件转达

二十一、开首与结尾

第四章 外贸函电常用缩略语

第五章 最新汉英常用词汇

第六章 外贸商用英美词语对照

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>