

<<法律文书理论与实务>>

图书基本信息

书名：<<法律文书理论与实务>>

13位ISBN编号：9787810686341

10位ISBN编号：7810686348

出版时间：2003-8

出版时间：陈令华 云南大学出版社 (2003-08出版)

作者：陈令华

页数：476

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<法律文书理论与实务>>

### 前言

凡中他人作序者大都为前辈、导师和长者。

我是令华的学生，提笔为自己的老师写序，多少有些不敬。

好在我与令华先生相处如兄弟，似朋友，就自然取得了这种资格，有了赞美的“话语权”。

令华兄经历坎坷丰富，为人豁达宽厚，待人亲和朴实，这比他书本上的学问更令我钦佩和学习。

在边疆民族地区，要自成一家，痴迷学问，光大学术，实在不易。

令华兄能够忙里偷闲，努力把自己的教学成果转化为科研产品，善于把理论与实际相结合，巧妙地把  
自己中文专业与法律知识进行交叉互补，不慌不忙地向心中的目标迈进。

他已经用行动和成果充分地证明了一切，在此我没必要进行过多的称耀。

值得一提的是，具备法律文书知识对于每个法律人——甚至于我们每个公民来说非常重要。

因为法律是一门非常实用的学问，它讲求证据、注重事实，并不是可以随便“夸夸其谈”的。

法治运行的各个环节非常注重文字的描述和记载，文书贯穿于整个法律活动中，在某种程度上讲，  
法律文书是代表国家行使司法权的一种具体形式，是窥视一个国家司法制度和法律文化的窗口，是公正  
司法的最终载体。

所以，每一个学法的人都要懂得法律文书的重要性，而且要善于制作好法律文书。

## <<法律文书理论与实务>>

### 内容概要

《法律文书理论与实务》融入了法律文书研究的最新成果，体现法律文书学科体系，注重理论联系实际，所讲授的文书格式与司法部门使用的格式完全吻合，是高职高专法学专业法律文书课程的理想教材，也是公、检、法等司法干警、律师、公证、仲裁等机关工作人员以及广大法律工作者学习和提高法律文书写作水平的得力工具，是教师开展教学活动的重要参考用书。

## &lt;&lt;法律文书理论与实务&gt;&gt;

## 书籍目录

第一编 法律文书基础知识第一章 绪论第二章 法律文书的历史沿革及其发展第三章 法律文书概念、性质特征和分类第一节 法律文书的概念第二节 法律文书的性质和特征第三节 法律文书的特点第四节 法律文书的作用第五节 法律文书制作的基本要求第六节 法律文书的分类第四章 法律文书的结构和内容第一节 法律文书的主旨第二节 法律文书的材料与运用第三节 法律文书结构第四节 法律文书的主要写作手法第五章 法律文书的语言运用第一节 语言运用基本要求第二节 词类及其特点第六章 法律文书写作应注意的问题第一节 人民法院文书制作应注意的问题第二节 检察院文书制作应注意的问题第三节 法律文书中标点符号的正确使用第二编 法律文书的分类第一章 公安文书第一节 概述第二节 刑事案件立案报告书第三节 刑事案件破案报告书第四节 起诉意见书第五节 补充侦查报告书第六节 要求复议意见书第七节 提请复核意见书第二章 检察文书第一节 概述第二节 立案法律文书第三节 侦查法律文书第四节 公诉法律文书第五节 抗诉法律文书第三章 人民法院刑事裁判文书第一节 概述第二节 第一审刑事判决书第三节 第二审刑事判决书第四节 再审刑事判决书第五节 单位犯罪刑事判决书(一审)第六节 刑事附带民事判决书第七节 刑事裁定书第四章 人民法院民事裁判文书第一节 概述第二节 第一审民事判决书(普通程序)第三节 第二审民事判决书(普通程序)第四节 第一审民事调解书第五节 特别程序民事判决书第六节 第一审民事裁定书第五章 人民法院行政裁判文书第一节 概述第二节 第一审行政判决书第三节 第一审行政裁定书第四节 第二审行政判决书第五节 第二审行政裁定书第六节 行政赔偿调解书第六章 监狱管理类法律文书第一节 概述第二节 提请减刑、假释意见书第三节 监狱起诉意见书第四节 对死缓罪犯提请执行死刑意见书第七章 律师诉讼文书第一节 概述第二节 起诉状第三节 答辩状第四节 上诉状第五节 再审申请书第六节 辩护词第七节 代理词第八章 仲裁文书第一节 概述第二节 仲裁协议书第三节 仲裁申请书第四节 仲裁答辩书第五节 仲裁调解书第六节 仲裁裁决书第七节 制作涉外仲裁文书的法律依据及其应注意的问题第九章 公证类文书第一节 概述第二节 遗嘱公证文书第三节 继承公证文书第四节 亲属关系公证文书第十章 笔录类文书第一节 概述第二节 现场勘查笔录第三节 询问笔录第四节 调查笔录第五节 法庭审理笔录第十一章 考试中法律文书制作的重点与难点第三编 常用的几种公文写作第一章 公文概述第一节 公文及其相关概念第二节 公文的分类、种类及其写作要求第三节 公文的格式结构及要求第二章 几种常用公文的写作第一节 通知通报第二节 报告第三节 请示批复函第四节 会议纪要会议报告第五节 计划总结第四编 主要法律文书案例选及评析第一章 公安类法律文书案例选及评析第二章 检察院类法律文书案例选及评析第三章 人民法院法律文书案例选及评析第四章 监狱管理类法律文书案例选及评析第五章 律师诉讼类法律文书案例选及评析第六章 仲裁类法律文书案例选及评析第七章 公证类法律文书案例选及评析第八章 笔录类法律文书案例选及评析第九章 个案赏析主要参考书目后记

章节摘录

(一) 概念第一审行政判决书是第一审人民法院依照我国行政诉讼法规定的程序,对第一审行政诉讼案件审理终结后,依照法律、法规,参照有关行政规章,就案件的实体问题做出的书面处理决定。第一审行政判决书的制作主体是第一审人民法院,用于解决当事人之间争议的实质性的问题,即对被诉具体行政行为的是否合法、正确做出公正判断的判决。

如果是解决审理过程中的某些程序问题,则只能使用行政裁定书,不能使用行政判决书。

(二) 法律依据第一审行政判决书制作的法律依据是:《行政诉讼法》第五条规定,人民法院审理行政案件,对具体行政行为是否合法进行审查第五十二条规定,人民法院审理行政案件,以法律和行政法规、地方性法规为依据。

地方性法规适用于本行政区域内发生的行政案件。

人民法院审理民族自治地方的行政案件,以该民族自治地方的自治条例和单行条例为依据以及第五十四条的相关规定,人民法院经过审理,根据不同情况,分别做出以下判决:(一)具体行政行为证据确凿,适用法律、法规正确,符合法定程序的,判决维持。

(二)具体行政行为有下列情形之一的,判决撤销或者部分撤销,并可以判决被告重新做出具体行政行为:1.主要证据不足的;2.适用法律、法规错误的;3.违反法定程序的;4.超越职权的;5.滥用职权的。

(三)被告不履行或者拖延履行法定职责的,判决其在一定期限内履行。

(四)行政处罚显失公平的,可以判决变更。

## 后记

放下笔来，木已成舟。

心中的块垒，不知用何方法可以消除。

感觉想说的话还很多、很多……但惟有一件事情不能忘记，那就是支持过我的同事、同学、朋友和家人。

还需要补叙的是，本书从一定程度上可以说是编者多年从事法律文书与法律语文这两门课程教学与研究工作的总结。

由于本书的编撰体系和内容是依据编者的教案和多年教学实践内容编写而成的，吸收了一些专家和学者的成果，并运用于教学和本书中，在此特向这些专家和学者表示歉意及深深的感谢。

本书中使用了部分作者、司法机关制作的文书作为案例，也在此表示感谢。

有的案例还作了文书评析，关于文书的评析是本人的见解，针对的只是文书中的具体内容，难免有片面性，望制作者给予见谅。

由于作者水平有限，时间仓促，难免有错，敬请专家、学者和广大读者给予批评指正，以便今后学习和修改。

在此，还要对云大法学院的领导和教师的支持以及昆明市人民检察院唐锦宗、云南省高院李红娅、杨一介，五华区公安分局唐明贵、顾农，昆明市中级人民法院等单位和个人为编著者提供了大量原始素材以及对本书的编撰提出的宝贵建议，一并表示感谢。

本书的责任编辑为本书的出版付出了辛勤的汗水，也表示谢意。

云南财贸学院副院长、云南省人大常委会常委、法工委委员田成有教授鼓励、支持本书的出版，并为本书作序，拳拳之心，溢于言表。

<<法律文书理论与实务>>

编辑推荐

《法律文书理论与实务》是由云南大学出版社出版的。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>