

<<考研英语分项复习备考大全2007>>

图书基本信息

书名：<<考研英语分项复习备考大全2007>>

13位ISBN编号：9787810778336

10位ISBN编号：7810778331

出版时间：2006-3

出版时间：北京航空航天大学出版社

作者：张沛

页数：339

字数：585000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

考研英语属于一种水平考试，其特点是命题时不依据某一特定教材，而是根据考试大纲来出题。英语知识运用、阅读理解、写作考试规定的时间为180分钟，考生必须在规定的时间内完成所有的题量，这无疑具有较高的难度。

所以如何高效率地进行考前复习便至关重要。

本书便针对这个目的，以最新考试大纲为依据，在试题分析和针对性练习的基础上，为考生提供一本全面的理论复习指南。

它全面地总结出题规律，同时提供了实用的应试技巧和适量实战练习，使考生在考前复习中避免盲目性，做到有条不紊、有的放矢，起到事半功倍的作用。

本书从以下考试内容分项对考生进行复习指导：英语知识运用试题分为词汇知识、语法结构、搭配和语篇衔接四种类型，词汇题型为考试重点。

英语知识运用首先检验的是阅读能力，所以首先要读懂短文，同时灵活应用自己在语法、词汇、逻辑、上下文、文化历史背景等方面所掌握的知识。

尽管现在考试试卷中去掉了“语法结构和词汇”部分，但考生必须重新加以重视，否则很难在英语知识运用和其它试题中取得良好成绩。

本书特对语法结构和词汇知识两部分重点内容进行了概述，对考生有极大的帮助。

阅读理解增加了阅读B节题（搭配选择题）内容。

阅读理解历来都是英语考试中的“重头戏”，不但考查考生对词汇、短语、句型等习惯表达方式的掌握情况，同时考查考生对英语国家的政治、经济、文化、历史、科技、语言和社会背景等非语言性知识全面了解。

本书对阅读理解A节题和B节题常用的4种题型进行了全面细致的分析，同时为考生提供了针对性的解题技巧和仿真练习，使考生能迅速培养综合性解题能力。

C节英译汉主要测试考生根据上下文准确理解英语句子并用汉语正确予以表达的能力。

考生不但要有较强的阅读理解能力，还应掌握英译汉的主要翻译技巧，使译文做到准确、完整、通顺。

英译汉试题的特点是句子较长、结构复杂、内容较抽象。

本书根据试题特点，向考生重点介绍了包括词法和句法两方面的翻译技巧，特别是长句的翻译技巧，通过对翻译方法的了解和针对性的练习，考生便可以迅速提高自己的翻译水平。

写作部分增加了应用文写作，既是考试的重点也是考生的难点，它要求考生不但具有较扎实的语言功底，还要掌握写作的基本技巧。

对于考生来说，多练习固然是一条可取的途径，但如果不了解和不熟悉写作方法和过程，要迅速提高成绩是不可能的。

正是由于写作技巧的重要性，本书对怎样写好英语短文进行了重点和全面的介绍，可以说是一篇浓缩的英语作文专著，从选词、造句、段落、文章的完成到常用句型，考生认真阅读之后必然耳目一新。而我们推荐的“十句作文法”是一种高分作文方法，考生在经过短期训练之后便可大幅度地提高成绩。

新增加的应用文部分包含信件、通知、报告、记录、公告等13种应用文形式写作要领及范文，同时配备实战练习15篇，可使考生迅速提高应用文写作能力。

考研人数已达近百万之多，而英语考试及格率仅为20%左右，竞争之激烈可想而知。

所以复习方法不能落入俗套，要有创新思想，既要找到适合自己特点的方法，又要清醒地把握自己复习的进程，做到临考不乱，胸有成竹。

本书将帮助你避免复习过程中的盲目性，使你明智、高效地搞好考前复习，并取得良好的考试成绩。

书籍目录

第一篇 英语知识运用(完形填空) 第一章 关于完形填空1 第一节 完形填空出题、评分标准和题材内容1 第二节 完形填空解题方法1 第三节 培养解题的三种能力4 第二章 英语语法结构要点概述6 第一节 动词时态要点6 第二节 被动语态要点10 第三节 虚拟语气要点13 第四节 情态动词要点16 第五节 非限定动词要点21 第三章 词汇知识重点概述36 第一节 动词重点36 第二节 名词重点38 第三节 形容词重点41 第四节 副词重点42 第五节 介词、连词和代词词法重点45 第四章 典型全真试题分析57 第一节 试题分析157 第二节 试题分析261 第三节 试题分析364 第四节 试题分析467 第五节 试题分析571 第五章 自测练习及答案与解析75

第二篇 阅读理解(A、B、C节) 第一部分 阅读理解A节(多项选择题) 第一章 概论 第二章 理解主旨要义 第一节 段首主题句 第二节 段尾主题句 第三节 段中主题句 第四节 暗示主题句 第三章 理解文中的具体信息 概述 第一节 直接陈述 第二节 间接陈述 第四章 根据上下文推测生词的词义 八种猜词技巧 第五章 文章的总体结构及单句之间、段落之间的关系 概述 第一节 对上下句子或段落逻辑关系的理解测试 第二节 对上下句之间指代关系的测试 第六章 进行有关的判断、推理和引申 概述 第一节 直接推理题 第二节 间接推理题 第七章 理解作者的意图、观点或态度 概述 第一节 领会作者的观点 第二节 领会作者的态度 第八章 典型全真试题分析 第一节 试题分析1 第二节 试题分析2 第三节 试题分析3 第四节 试题分析4 第五节 试题分析5 第九章 自测练习

第二部分 阅读理解B节(选择搭配题) 阅读理解B节题三种备选题型解题要领及自测练习 第三部分 阅读理解C节(英译汉) 概述 第一章 英译汉出题方式及评分标准 第二章 翻译标准及翻译过程 第三章 翻译方法与技巧(词法) 第一节 词义的选择 第二节 词义的引申 第三节 词类的转换 第四节 增词法 第五节 省略法 第六节 正反、反正表达法 第四章 翻译方法与技巧(句法) 第一节 分句法与合句法 第二节 被动语态的译法 第三节 名词从句的译法 第四节 定语从句的译法 第五节 状语从句的译法 第六节 长句的译法 第五章 典型全真试题分析 第一节 试题分析1 第二节 试题分析2 第三节 试题分析3 第四节 试题分析4 第五节 试题分析5 第六章 自测练习

第三篇 写作(A、B节) 第一部分 写作A节(应用文) 第一章 应用文写作 第一节 应用文写作要领 第二节 书信(Letter) 第三节 便笺(Note) 第四节 通知(Notice) 第五节 报告(Report) 第六节 请柬(Invitation Card) 第七节 启事(Notice) 第八节 海报(Poster) 第九节 备忘录 第十节 总结(Summary) 第十一节 计划(Plan) 第二章 应用文写作自测练习与范文 第二部分 写作B节(短文) 第一章 短文写作评分标准及考生存在的问题分析 第二章 短文写作出题的题材类型 第三章 作文高分标准 第四章 如何进行选词 第五章 如何写好句子 第六章 段落的写作 第七章 文章的完成 第一节 作文写文体 第二节 文章的完成 第八章 作文写作步骤 第九章 十句作文法 第十章 英语作文常用句型 第十一章 典型全真试题与范文分析 第一节 试题与范文及分析1 第二节 试题与范文及分析2 第三节 试题与范文及分析3 第四节 试题与范文及分析4 第五节 试题与范文及分析5 第十二章 自测练习与范文

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>