

<<财务软件应用教程>>

图书基本信息

书名：<<财务软件应用教程>>

13位ISBN编号：9787810823883

10位ISBN编号：7810823884

出版时间：2004-11

出版时间：清华

作者：周启海，孙静华 编著

页数：213

字数：358000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<财务软件应用教程>>

内容概要

本书介绍了用友U8和金蝶2000财务电算化主流软件的操作与应用。

全书分为上、下两篇，共分14章：上篇为第1~8章，主要介绍用友财务软件的系统管理、初始化设置、日常处理及期末处理、财务报表等内容；下篇为第9~14章，主要介绍金蝶财务软件的帐套创建、凭证处理、帐簿管理、报表处理等内容。

本书针对会计人员实际工作需要，理论结合实际，好学易用为本，操作应用合一。它可供高等院校财务、会计、信息、工商、管理、财政、税务等有关专业教材，也可以作为初中级财会人员实务工作用书、专业培训教材和业务学习资料。

<<财务软件应用教程>>

书籍目录

上篇 用友财务系统应用 第1章 用友财务系统应用基础 1.1系统运行环境 1.2系统的安装 1.3系统的启动 1.4系统的退出 第2章 用友系统管理 2.1系统管理概述 2.2系统管理的启动与注册 2.3操作员管理 2.4账套管理 2.5年度账管理 2.6使用视图 第3章 用友的初始化设置 3.1初始化设置概述 3.2机构设置 3.3往来单位设置 3.4收付结算设置 第4章 用友总账系统初始化 4.1设置账套参数 4.2定义外币及汇率 4.3建立会计科目 4.4凭证类别设置 4.5项目目录设置 4.6明细科目权限设置 4.7输入期初余额 第5章 用友总账的凭证管理 5.1凭证管理概述 5.2凭证的编辑 5.3出纳凭证的出纳签字 5.4凭证审核 5.5科目汇总 5.6记账 第6章 用友出纳管理与账簿管理 6.1出纳管理 6.2账簿管理 第7章 用友总账系统期末业务处理 7.1自动转账凭证 7.2对账 7.3结账 第8章 用友UFO报表管理系统 8.1系统概述 8.2报表的格式设计 8.3报表公式定义 8.4报表数据管理 8.5报瑶汇总和分析下篇 金蝶财务系统应用 第9章 金蝶财务软件概述 9.1金蝶财务软件概述 9.2金蝶2000V7.0的安装与启动 第10章 金蝶账套的建立与管理 10.1新建账套 10.2账套管理 10.3用户管理 第11章 金蝶系统初始化 第12章 金蝶日常业务的处理 第13章 金蝶账簿查询与期末处理 第14章 金蝶财务报表处理附录A 用友U8.21总账及报表系统上机资料 附录B 金蝶2000V7.0上机练习题

<<财务软件应用教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>