

<<物流运作实务>>

图书基本信息

书名：<<物流运作实务>>

13位ISBN编号：9787810824354

10位ISBN编号：781082435X

出版时间：2004-1

出版时间：清华大学出版社

作者：田源

页数：321

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<物流运作实务>>

内容概要

本书在借鉴和吸收国内外物流运作管理的基本理论和最新研究成果的基础上，密切结合我国物流事业发展与学生学习的特点，较为全面地介绍了物流运作实务的基本内容与运作环境。

全书共分10章：企业物流运作内容、运输实务、保管实务、包装实务、装卸搬运实务、流通加工实务、物流信息实务、配送实务、物流设施与设备、物流相关法律法规。

本书在内容设计方面主要考虑了实务知识，同时深入浅出地介绍了物流运作相关的基本理论，适合作为高等院校本科及自学考试教材，亦可用做企业物流运作人员的参考与培训用书。

<<物流运作实务>>

书籍目录

第1章 企业物流运作内容 1.1 企业物流运作部门 1.2 物流供需调查与预测 1.3 物流运作流程 1.4 物流运作服务 1.5 物流运作管理 习题第2章 运输实务 2.1 运输概述与分类 2.2 五种基本运输方式 2.3 集装箱运输与多式联运 2.4 运输合理化 2.5 商品运输作业管理 习题第3章 保管实务 3.1 商品保管的意义、任务与原则 3.2 商品在库的质量变化 3.3 商品养护基本知识 3.4 仓库温、湿度的控制与调节 3.5 金属防锈 3.6 商品防霉与防虫 3.7 仓储安全 习题第4章 包装及包装技术实务 4.1 包装概述与分类 4.2 包装的要求及效用 4.3 包装材料 4.4 包装技术 4.5 包装合理化 4.6 包装标准化 4.7 绿色包装第5章 装卸搬运 5.1 装卸搬运概述 5.2 装卸搬运方法的选择 5.3 企业装卸搬运系统分析设计方法 5.4 装卸搬运作业组织 习题第6章 流通加工 6.1 概述 6.2 流通加工的形式 6.3 流通加工合理化 习题第7章 物流信息实务 7.1 物流信息 7.2 物流信息工作 7.3 物流信息系统 7.4 信息技术在物流管理中的应用 习题第8章 配送实务 8.1 配送的概念与作用 8.2 配送的产生与发展 8.3 配送的种类 8.4 配送作业流程 习题第9章 物流机械设备 9.1 物流机械设备的发展现状和发展趋势 9.2 包装机械 9.3 装卸搬运机械 9.4 集装单元装卸搬运机械设备 9.5 仓储机械 9.6 配送中心机械设备系统 习题第10章 物流相关法律法规 10.1 现代物流法概述 10.2 现代物流服务与所涉及的主要法律问题 10.3 现代物流服务的相关法律问题 习题参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>