

<<人力资源管理实务>>

图书基本信息

书名：<<人力资源管理实务>>

13位ISBN编号：9787810825832

10位ISBN编号：7810825836

出版时间：2005-8

出版时间：北方交大

作者：徐光华 赵丽艳 张晔林 赵蕾

页数：355

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<人力资源管理实务>>

内容概要

《人力资源管理实务》主要介绍了现代企业人力资源管理基本原理、最新理论和各流程的实务知识，包括人力资源管理基本知识、管理理论的形成与演进，人力资源规划、组织设计、职务分析、招募与甄选、培训与职业生涯管理、激励与沟通、绩效考评、薪酬与福利以及跨文化人力资源管理等。

为便于学生巩固所学知识，在每一章后面还配有复习与练习，包括复习题、讨论题、自测题和案例分析题。

<<人力资源管理实务>>

书籍目录

第1章 总论学习目标引言1.1 人力资源管理概述1.2 人力资源管理的内容与角色定位1.3 人力资源管理的理论基础1.4 战略人力资源管理与国际人力资源管理本章小结复习与练习案例分析第2章 人力资源规划学习目标引言2.1 人力资源规划概述2.2 人力资源供求预测及其平衡2.3 人力资源管理费用预算本章小结复习与练习案例分析第3章 组织设计与职务分析学习目标引言3.1 组织设计3.2 职务分析及其程序3.3 职务分析方法与职务说明书本章小结复习与练习案例分析第4章 招募与甄选学习目标引言4.1 人员招募4.2 人员素质测评4.3 人员甄选本章小结复习与练习案例分析第5章 培训与职业生涯管理学习目标引言5.1 员工培训5.2 职业生涯管理本章小结复习与练习案例分析第6章 激励与沟通学习目标引言6.1 员工激励6.2 人际沟通本章小结复习与练习案例分析第7章 绩效考评第8章 薪酬与福利第9章 跨文化人力资源管理参考文献

<<人力资源管理实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>