

<<现代商务文书格式与范例>>

图书基本信息

书名：<<现代商务文书格式与范例>>

13位ISBN编号：9787810880459

10位ISBN编号：7810880454

出版时间：2003-1-1

出版时间：西南财经大学出版社

作者：冯兮

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<现代商务文书格式与范例>>

### 内容概要

本书介绍了通用商务文书、专用商务文书、国际商贸文书、法律事务类文书的格式和范例。

## <<现代商务文书格式与范例>>

### 书籍目录

- 第一编 通用商务文书
  - 第一部分 公文和管理类文书
  - 第二部分 公关类文书
- 第二编 专用商务文书
  - 第一部分 企业设立类文书
  - 第二部分 企业经营类文书
  - 第三部分 金融、工商、税务、商标、专利类文书
  - 第四部分 财务、审计、证券类文书
- 第三编 国际商贸文书
  - 第一部分 贸易往来函件
  - 第二部分 贸易协议、单证类文书
  - 第三部分 涉外贸易合同与贸易仲裁
- 第四编 法律事务类文书
  - 第一部分 公证类文书
  - 第二部分 经济纠纷诉状
  - 第三部分 其他法律文书
- 附录 常用经济合同

<<现代商务文书格式与范例>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>