

图书基本信息

书名：<<中文版Office2003办公自动化精讲精学 (平装)>>

13位ISBN编号：9787810944786

10位ISBN编号：7810944789

出版时间：2005年01月

出版时间：电子科技大学出版社

作者：汉龙编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

中文版Office 2003是微软最新推出的办公自动化套装软件，普遍应用于文字、表格、幻相片、邮件的管理等任务，能够使用户在轻松、互动的环境中高效率地完成各项工作。

本书共分为10篇，并分章重点介绍了中文版Office 2003的主要组件Word 2003、Excel 2003、PowerPoint 2003的功能与使用方法，另外还介绍网上办公方面的相关知识，为办公用户搭起了学与用的平台，充分展示Office 2003最实用的功能与操作技巧。

通过这些新版软件的学习，读者可了解Office最新版本的功能及其发展，从而提高从事办公应用、电子商务的能力。

本书内容丰富、结构严谨、语言生动、图文并茂，具有很强的实用价值和可操作性。不仅适用于Office的一般用户，也可作为公司经理、市场营销人员以及广大公务员从事办公应用、电子商务的参考书籍。

同时，还可以作为大专院校和高职高专学生学习办公应用的最佳培训教材。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>