

<<工程项目管理>>

图书基本信息

书名：<<工程项目管理>>

13位ISBN编号：9787810988872

10位ISBN编号：7810988875

出版时间：2007-4

出版时间：上海财经大学出版社

作者：简德三

页数：331

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

项目管理作为管理学的一个分支及专门学科和一种特定的管理方法最早出现在20世纪50~60年代的美国,是伴随着实施与管理大型项目的需要而产生的。

项目管理从产生到现在,经过几十年的发展与实践,已逐步总结出一套较为系统的理论、原则与方法体系。

但随着经济的不断发展,项目种类与规模的不断壮大,如何进行有效的项目管理,以提高项目的经济效果,仍然是世界各国非常关注的一个现实问题。

工程项目作为项目群体中的一个非常重要的组成部分及表现形式,有着与其他类型的项目不同的独特性与重要性。

工程项目投资建设的成果直接关系到一个单位、部门、地区,甚至一个国家的发展速度与综合实力。为此,我们认为将现代项目管理的理论与方法应用于我国工程建设领域的全过程,以提高工程项目管理水平及更好地实现项目目标的做法,是一种客观要求,有其内在的必然性与现实的紧迫性。

本书是一本从管理角度来研究问题的工程项目管理教材,可作为工程管理专业及其他相关专业研究生学习之用,当然也可供工程项目管理实践中的管理者及其他相关人员参考使用。

本书共分为十一章,由简德三担任主编,具体编写分工如下:简德三编写第二、第三、第十章,并与袁铁芽、杨倩、胡潇红共同编写了第一、第四章,与商淑凤、石芳杨倩、潘豫共同编写了第五、第七章,与姚惋菱、杨倩倩共同编写了第六、第八章,与徐毅良、徐磊、马飞共同编写了第九、第十一章,魏菲菲、孙暄及上海地铁东方置业发展有限公司的尹蓉等参与编写了部分章节内容、复习思考题及小结,全书由简德三负责统稿、审稿与定稿。

本书在写作过程中,力求吸收国内外最新的项目管理理论与研究成果,在内容上力求做到先进性与实用性、理论性与实践性的有机结合与统一。

<<工程项目管理>>

内容概要

本书是一本从管理角度来研究问题的工程项目管理教材，可作为工程管理专业及其他相关专业研究生学习之用，当然也可供工程项目管理实践中的管理者及其他相关人员参考使用。

本书在写作过程中，力求吸引国内外最新的项目管理理论与研究成果，在内容上力求主做到先进性与实用性、理念性与实践性的有机结合与统一。

但由于工程项目管理的实践活动仍在不断地发展变化，项目管理也仍是一门发展中的学科，且限于编者的水平、书中难免存在诸多不妥之处，恳请同行与读者不吝批评与指教。

<<工程项目管理>>

书籍目录

前言第一章 总论 第一节 工程项目概述 第二节 工程项目管理概述 第三节 工程项目管理的基本原理与模式 第四节 工程项目管理的发展趋势及对策 本章小结 复习思考题第二章 工程项目管理组织 第一节 工程项目管理组织概述 第二节 工程项目管理组织结构的确定 第三节 工程项目管理组织结构的基本形式 本章小结 复习思考题第三章 工程项目的范围管理 第一节 工程项目范围管理概述 第二节 工程项目范围确认 第三节 工程项目范围的变更控制 本章小结 复习思考题第四章 工程项目计划管理 第一节 工程项目计划管理概述 第二节 工程项目计划编制的过程和内容 第三节 计划中的任务确定 第四节 网络计划技术在计划中的应用 本章小结 复习思考题第五章 工程项目招标投标管理 第一节 工程项目招标投标概述 第二节 工程项目招标 第三节 工程项目投标 第四节 开标、评标和定标 第五节 投标决策与策略 本章小结 复习思考题第六章 工程项目进度管理 第一节 工程项目进度管理概述 第二节 网络计划方法 第三节 工程项目进度计划的其他编制方法 第四节 工程项目进度计划的优化 第五节 工程项目进度控制 本章小结 复习思考题第七章 工程项目费用管理 第一节 工程项目费用管理概述 第二节 工程项目费用估算 第三节 工程项目费用计划 第四节 工程项目费用控制 本章小结 复习思考题第八章 工程项目质量管理第九章 工程项目合同管理第十章 工程项目的风险管理第十一章 工程项目竣工验收与总结评价参考文献

章节摘录

(二) 管理组织结构确定的原则 项目管理组织结构形式的确定主要应遵循如下原则： 1. 工作整体效率原则 项目组织形式是为项目整体运作而服务的，确定合适的组织结构形式的目的是为了能够优质高效地完成项目的整体任务与目标。

2. 用户至上原则 用户至上原则要求在设计组织结构时，应充分考虑委托方在项目时间、质量、工作方式及内容等方面的要求。

3. 权职一致原则 权职一致原则是指在项目组织结构设置时，各组织单元的职责与权力必须一致、对等。

这是因为，有职无权会使组织单元的工作任务无法完成，组织设立的目标无法实现；而有权无职也会使一些组织单元滥用职权，出现对项目过错与问题不负责任的现象。

4. 协作与分工统一的原则 这一原则要求在项目组织设立过程中，要考虑各组织单元之间的联系，它们之间是相互依存的，而不是孤立的，是既有分工又有协作。

5. 跨度与层次合理的原则 跨度与层次是一对矛盾的统一体，如何使二者之间的关系合理化是组织设计时应考虑的一个重要问题。

一般来说，管理跨度以3~8个、管理层次以不超过6个为宜。

6. 具体灵活的原则 任何一种组织方式都不是一成不变的。不同的项目对应着不同的组织形式，即使是同一项目，由于情况发生变化，也可能出现在不同的时间段上采用不同的组织形式。

因此，一个项目应采用哪种管理组织形式，应具体问题具体分析，做到灵活机动。

三、管理组织的建立步骤 项目管理组织的建立一般应遵循如下步骤： 1. 确定合理的项目目标 一个项目的目标可以是多方面的，如规模上的、质量方面的、时间进度方面的、成本费用方面的、效益方面的、节能方面的、环境生态方面的等其中的一个方面或几个方面。

这就要求项目的完成方应在同委托方充分讨论协商一致的基础上，明确地界定一个合理、科学的项目目标，并以此作为项目开展工作的前提与基础，作为确定组织形式与机构的基础。

.....

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>