

<<会计实验教程>>

图书基本信息

书名：<<会计实验教程>>

13位ISBN编号：9787811048704

10位ISBN编号：7811048701

出版时间：2008-2

出版时间：西南交通大学出版社

作者：黄辉

页数：248

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计实验教程>>

内容概要

会计作为一种管理活动,在社会经济发展中起着举足轻重的作用。

进入21世纪以来,经济全球化、信息化的迅猛发展,使会计的作用更加显现,会计市场急需具备扎实的会计理论功底、熟练的会计技能和一定职业判断能力的应用型人才,在此背景之下的会计教学应更加强调素质教育,注重能力的培养。

会计教学包括理论教学和实验教学两大部分。

会计实验教学与会计理论教学是一种相辅相成、相得益彰的关系。

通过实验教学,可运用、验证、掌握基本理论,培养专业技能,而实验教材是实验教学的基础,我们历经四年磨砺,终于将这本《会计实验教程》呈现于读者面前。

《会计实验教程》的特色体现在以下方面: 1. 结构清晰 《会计实验教程》共分四章,第一章是对会计实验的基本概述;第二章为八项手工会计实验指导,按照企业会计实务的基本流程安排各项实验;第三章为电算会计实验指导,按照财务软件的功能模块安排各项实验;第四章提供了进行会计实验的一整套资料;最后将一些必要的相关资料作为附录列示。

全书结构简明、清晰。

2. 注重实效 主要体现在三个方面:一是在实验资料的设计上,全部采用仿真的原始凭证,要求实验者根据原始凭证进行分析,判断企业发生了什么样的经济业务,这对培养实验者的专业技能和职业分析能力是极为有效的;二是在电算会计实验中,将财务软件主要操作界面展示给实验者,免去了冗长的文字叙述,简洁直观,将一些操作难点以附录形式进行归纳,达到事半功倍的效果;三是将手工会计实验和电算会计实验结合起来,手工会计实验的成果材料可作为电算会计实验的基础,电算会计实验又可对手工会计实验结果予以查对验证,充分利用一套业务资料,让实验者熟练掌握手工与电算两种会计处理方式。

3. 按照新的会计规范编写内容 近年来,我国会计相关法规方面的变化较多,如2006年1月1日修订后的《公司法》施行;2006年2月15日我国财政部发布会计准则体系,包括1项基本准则和38项具体准则;2007年1月1日修订后的《企业财务通则》施行等,这些变化都要求会计教材与之相适应,进行补充和更新,《会计实验教程》内容严格按照新的会计相关法律、法规编写。

<<会计实验教程>>

书籍目录

第一章 会计实验概述第一节 会计实验的目的、意义和要求第二节 手工会计实验的账务处理程序第二章 手工会计实验实验一 建账实验二 填制与审核原始凭证实验三 填制与审核记账凭证实验四 登记账簿实验五 对账实验六 结账实验七 编制财务会计报告实验八 建立会计档案第三章 电算会计实验实验一 系统管理实验二 基础设置实验三 凭证处理实验四 出纳管理实验五 总账账簿处理实验六 总账期末处理实验七 报表管理实验八 现金流量表实验九 薪资管理实验十 固定资产管理第四章 会计实验资料第一节 企业基本情况资料第二节 企业经济业务资料第三节 企业会计报表资料附录一 系统管理员和账套主管的权限明细表附录二 应用系统前的准备工作附录三 财务系统中日期的使用附录四 UFO报表中账务函数参数应用附录五 会计科目表附录六 试算平衡表附录七 某省初级电算化证书考试模拟数据参考文献

章节摘录

第一章 会计实验概述第一节 会计实验的目的、意义和要求一、会计实验的目的会计实验是一门将会计理论与会计实务融于一体，以培养学生专业技能为宗旨的会计专业的必修实践课程。

进行会计实验的目的是要加强会计教学的实践性环节，培养学生会计基本技能的动手能力，缩小会计教学与会计实践工作的距离，以适应培养财经应用型人才的需要。

会计实验的意义1. 有利于促进理论与实践的结合虽然财会专业学生经过几年的学习，已经具有较为系统的理论知识，但都带有普遍性弱点，即知识的连贯性不强，对于实践中的经济业务的相关性认识不足。

那么如何解决学生在学习过程中从理论到实践的问题呢?组织学生到单位去实习，一般很难达到预期目的，这一是由于时间短，二是其他原因，比如责任心或商业秘密等，实习单位不可能让学生从填制与审核原始凭证一直到编制报表，经过一次完整的操作过程，往往都是走过场。

而开设会计实验课可以使学生较全面、具体地接触一次规范化的会计实践活动，对会计核算、会计分析有一个较完整的感性认识，从而解决学生从理论到实践的问题。

2. 有利于加深对理论知识的理解参加会计实验的学生为了完成实验，必须把所学的会计基本原理、财务会计、成本会计、财务管理等相关理论知识应用到会计实验的具体核算操作过程中来，从而加深了对理论知识的理解，将所学的知识融会贯通。

3. 有利于强化会计操作基本功的训练 会计操作手段有多种，目前我国主要有两种：一种是手工操作，另一种是计算机操作。

计算机操作与手工操作的不同之处在于：它将大量繁琐的记账、计算、数据汇总的过程由计算机完成，减轻了会计人员的工作量。

本书采用手工操作和计算机操作训练相结合的方式。

<<会计实验教程>>

编辑推荐

《会计实验教程》由西南交通大学出版社出版。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>