

<<会计模拟实训>>

图书基本信息

书名：<<会计模拟实训>>

13位ISBN编号：9787811055306

10位ISBN编号：7811055309

出版时间：2007-8

出版时间：中南大学

作者：陈铸千

页数：213

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计模拟实训>>

内容概要

《会计模拟实训》以让学生快速掌握企业会计实际操作技能为宗旨，在编写上充分体现了实用性、简易性和可操作性，所体现的主要特点有以下几个方面： 第一，便于会计教学工作。

《会计模拟实训》在编写上充分考虑了会计教学工作，在教学内容的设计上，既考虑了会计理论教学安排，又考虑了会计实际操作，具体体现在会计理论教学安排上，突出了实践性教学的要求。

第二，便于学生动手操作。

《会计模拟实训》注重学生动手操作能力的培养，按照会计核算的程序，由学生在教师的指导下独立完成，能激发学生学习的积极性和主动性。

第三，便于学生迅速掌握操作技能。

《会计模拟实训》在满足课堂教学的同时，还配套有相应的课后练习题，以便于学生巩固提高。

<<会计模拟实训>>

书籍目录

一、学习目的、程序、要求及组织1 实习目的2 实习程序与要求3 实习组织4 实习时间二、实习企业概况1 企业类型与经济管理2 内部组织结构、财务部门的设置分工三、企业主要会计政策和会计核算方法1 帐务处理程序2 材料核算方法及流程范围3 备用金核算4 坏帐准备的计提5 固定资产的核算四、建帐资料1 企业会计科目表2 2006年11月30日帐户余额五、经济业务六、会计凭证、帐叶、报表参考格式参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>