

<<基础会计实训教程>>

图书基本信息

书名：<<基础会计实训教程>>

13位ISBN编号：9787811068696

10位ISBN编号：7811068699

出版时间：2008-7

出版时间：郑州大学出版社

作者：李冠军

页数：167

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计实训教程>>

内容概要

《高等职业教育经济管理类“十一五”规划教材·财务会计系列：基础会计实训教程》具有以下特色：

- 1.本教材补充了初学会计者认知型实训的环节，使会计专业实训课程更加完整和科学。
- 2.选择和安排会计业务重在练习会计业务处理流程，而不是训练会计业务处理能力；重在帮助学生初步形成会计业务的知识结构，搭建起会计工作的基本框架，而不一味注重让学生掌握更多、更深、更全面的会计理论。
- 3.实训内容按照实际会计业务处理流程来安排，而不再只是理论课程的辅助和依附，反映了高职教育实习实训课程安排的独立性特点，突出了实训课程技能训练的作用。
- 4.弥补以往学生在会计实训中重会计业务处理，忽视原始凭证填制和审核能力训练的缺陷。

<<基础会计实训教程>>

书籍目录

第一章 总论一、实习操作目的二、实习操作要求三、实习完成内容四、实习操作需求的凭证、账页和数量五、成绩评定六、几点说明七、时间安排第二章 基础书写实训一 阿拉伯数字的书写一、训练目的二、实习指导三、阿拉伯数字参考字体四、训练要求实训二 汉字大写数字的书写一、训练目的二、实习指导三、大写数字参考字体四、训练要求实训三 大小写金额的书写一、训练目的二、实习指导三、大小写金额书写示例四、训练资料第三章 原始凭证的填制与审核实训一 原始凭证的填制一、训练目的二、实训要求三、实训设计四、训练资料五、实习辅导附 人民币支付结算方式一、现金支票填制及使用二、转账支票的填制和使用要求转账三、银行汇票四、商业汇票五、银行本票六、结算方式实训二 原始凭证的审核一、实训目的二、实训要求三、实训设计四、实训材料五、实习辅导第四章 记账凭证的填制与审核一、实训目的二、实训资料三、实训要求四、模拟实训企业会计核算的有关规定五、模拟实训企业经济业务六、实习指导第五章 日记账、总账的启用和登记一、实训目的二、实训要求三、实训设计四、实训资料五、实习指导第六章 明细账的登记一、实训目的二、实训要求三、实训设计四、实训资料五、实习指导第七章 对账与结账一、实训目的二、实训要求三、实训资料四、实训指导第八章 编制试算平衡表一、实训目的二、实训要求三、实训资料四、实训步骤五、实训思考第九章 编制资产负债表、利润表一、实训目的二、实训要求三、实训资料四、实训思考附1：第三章实训一 原始凭证附2：第三章实训二 原始凭证附3：第四章实训 原始凭证主要参考文献

<<基础会计实训教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>