

<<会计学基础>>

图书基本信息

书名：<<会计学基础>>

13位ISBN编号：9787811175318

10位ISBN编号：7811175312

出版时间：2008-8

出版时间：宫相荣,韦云凤、宫相荣、韦云凤 中国农业大学出版社 (2008-08出版)

作者：宫相荣，韦云凤 编

页数：84

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;会计学基础&gt;&gt;

## 前言

为了适应高等职业技术教育改革和发展的需要,贯彻《国务院大力发展职业教育的决定》和《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》教高[2006]16号文件精神,肩负起高等职业教育培养面向生产、建设、服务和管理第一线需要的高素质技能型人才的使命,依据中国农业大学出版社与首都经济贸易大学出版社联合出版的《会计学基础》,我们编写了这本《会计学基础技能 实验与实训》,作为《会计学基础》的配套学习用书。

《会计学基础技能 实验与实训》是按照教育部教高[2006]16号文件的理念和要求,适应能力本位,强化学生动手能力培养的需要编写而成的,它是《会计学基础》教材的配套辅助教材。

其内容由三部分构成,即技能篇、实验篇和实训篇。

其中技能篇讲解的是会计过失错误和舞弊行为的查找、认定及处理;筹建新企业需要办理的相关手续;手工记账的数字书写;建账。

实验篇讲解的是与教材章节相对应的制表、归集和分配、凭证的填制、账簿的登记等。

实训篇是对会计业务分类或综合演练或模拟的讲解。

本辅助教材强化业务的操作性,分散而成体系,有助于学生综合素质的提高,有助于技能型人才的培养。

为了便于教师教学和学生实验与实训,我们将《会计学基础》和《会计学基础技能 实验与实训》中的相关答案另制光盘,仅供教师使用,其名称为《会计学基础教学参考资料》。

其内容为《会计学基础》电子教案、《会计学基础》各章习题参考答案、《会计学基础技能 实验与实训》参考答案。

届时各购书单位将会与书一起收到,或向出版社发行部(010-62731190)索要。

本教材并非《会计学基础》的重复和综合,而是在《会计学基础》的基础上,本着侧重对学生创新精神和实践能力的培养而进行的必要延伸。

适用于高等职业技术学院、高等专科学校、成人高校、民办高校的在校学生,也可作为继续教育、自学进修、专业技能考试和国家会计从业资格证书考试的教学辅助用书。

## <<会计学基础>>

### 内容概要

本教材并非《会计学基础》的重复和综合，而是在《会计学基础》的基础上，本着侧重对学生创新精神和实践能力的培养而进行的必要延伸。

全书共分3个篇章，具体内容包括会计工作中的过失错误和舞弊行为、账户与复式记账、借贷记账法的应用、账务处理程序等。

该书适用于高等职业技术学院、高等专科学校、成人高校、民办高校的在校学生，也可作为继续教育、自学进修、专业技能考试和国家会计从业资格证书考试的教学辅助用书。

## &lt;&lt;会计学基础&gt;&gt;

## 书籍目录

第一篇 技能篇第一章 会计工作中的过失错误和舞弊行为第一节 会计工作中的过失错误第二节 会计工作中的舞弊行为第二章 筹建新企业需要办理的相关手续第三章 手工记账的数字书写第四章 建账第二篇 实验篇第一章 总论实验一 银行存款余额调节表的编制实验二 调节法的运用实验三 分析法的应用第二章 账户与复式记账会计实验（一）会计实验（二）会计实验（三）会计实验（四）会计实验（五）会计实验（六）会计实验（七）会计实验（八）会计实验（九）会计实验（十）第三章 借贷记账法的应用实验一 共同运费分配的核算实验二 存货发出的核算实验三 制造费用归集和分配的核算实验四 主要经济业务的核算第四章 会计凭证实验一 原始凭证的填制与审核实验二 收款凭证、付款凭证的填制实验三 转账凭证的填制第五章 会计账簿实验一 日记账的登记实验二 总账与明细账的登记实验三 错账更正第六章 账务处理程序第七章 财产清查会计实验（一）会计实验（二）会计实验（三）会计实验（四）第八章 会计报表实验题第九章 成本核算常识实验题第三篇 实训篇会计学基础综合技能训练资料

## &lt;&lt;会计学基础&gt;&gt;

## 章节摘录

插图：2.进行对账当编制试算平衡表后，发现借方余额不等于贷方余额，就说明存在着错账。这时就应进行对账，以确定差错所在。

对账就是核对账目。

为什么核对账目就能发现差错所在呢？

这是因为账簿与实物、凭证、报表之间，账簿与账簿之间，存在着相互衔接、控制和验证的钩稽关系。

如果发生错账，就会破坏它们之间的这种钩稽关系。

因此，只有通过核对，才能确定证账、账账、账表是否相符，确定核算资料的正确性。

在会计检查、纳税检查和审计中讲授和应用的核对法中，起码有证证核对、证账核对、账账核对、账表核对、表表核对、账实核对等，而我们这里所说的对账，一般是对证账和账账的核对。

（1）证账核对是指将记账凭证和账簿相核对，看登账过程中是否存在重记或漏记、记错账户、记反账户等情况。

当然，这是在原始凭证审核无误且又证证相符的情况下进行的。

（2）账账核对是指将总分类和明细分类账相核对，看是否存在记错账户、记反方向的情况。

在账账核对的过程中，通常是通过确定“标准账户”来进行的。

所谓标准账户，是指将某账户的记录与记账凭证核对无误后，用来作为衡量其他账户记录是否正确的标准，这种账户称为标准账户。

一般是将总分类账户作为标准账户，因为总分类账户是依据记账凭证或总记账凭证登记的，发生错误的可能性较小，即使发生错误，查找也较容易。

利用“标准账户”可检查所属各明细分类账户记录的正确性，如果发生错误，就会出现某总分类账户余额与所属明细分类账户余额之和不符的情况，那么错误就在明细分类账户中，这就大大缩小了查找错账的范围。

（二）错账查找方法当通过查找错账的程序确定了错账的范围后，错账还没有查找出来。

这样就需要运用查找错账的技术方法确定错账的类型和数额。

错账的查找方法主要以下几种。

1.差数法差数法是针对正确账户的数字和错误的账户数字之间的差数，通过查找账簿来看其中有无与该数字相同的数字，从而确定错账的一种方法。

这种方法适用于重记或漏记，以及个别数字转抄有误而引起的记账错误。

<<会计学基础>>

编辑推荐

《会计学基础:技能 实验与实训》：高职高专教育“十一五”规划教材

<<会计学基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>