

<<行政管理学>>

图书基本信息

书名：<<行政管理学>>

13位ISBN编号：9787811179156

10位ISBN编号：7811179156

出版时间：2010-1

出版时间：张建新、陆新文 中国农业大学出版社 (2010-01出版)

作者：张建新，陆新文 主编

页数：320

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<行政管理学>>

前言

行政管理学以政府的管理活动为研究对象，是一门理论性与实践性相结合的概论性课程。目前国内相关的教材很多，但大多只是从理论性角度来建设的，理论性与实践性相结合的通识性教材很少。

当前国内高校在人才培养模式上正逐步从培养专业理论性人才向应用性复合型人才转变，行政管理学的教学也是如此。

尤其是近年高校毕业生报考公务员已经成为其就业的主要选择，而如何将行政管理理论运用于实践成为困扰他们成功考取的一大障碍。

因此，为满足教学工作之所需，中国农业大学出版社组织编写本教材，以专业必修课为主，兼顾公共选修课作为定位，力求系统地将行政管理理论与方法相结合，行政管理理论与案例相结合，构建完整的行政管理学科框架体系，使学生既能学到行政管理的基本理论，又能掌握行政管理的实践方法。

本书体现了以下三个基本特点：第一，以中国特色的社会主义理论体系为指导，立足于转轨时期我国行政管理的现实，探讨新时期行政管理的各种重大问题；第二，拓宽行政管理的视野，注意跨学科研究，借鉴当代经济学、政治学、政策科学、组织与管理理论等在行政管理研究上所取得的新成就；第三，通过经典案例反映现实对行政管理理论的需求，结合案例分析行政管理的实践方法，做到理论与实践的结合互补。

本书是由部分农业院校从事行政管理教学的一线教师集体编写的。

由主编张建新、陆新文确定了全书的编写大纲、内容安排、结构和体例并最后进行统稿工作。

具体分工如下：第一章、第二章、第四章（张建新，内蒙古农业大学），第三章、第五章（蓝红星，四川农业大学），第六章、第十一章（杨诚，安徽农业大学），第七章、第十章（薛海鸣，山西农业大学），第八章（王霞，安徽农业大学），第九章（陆新文，安徽农业大学），第十二章、第十五章（陈井平，内蒙古农业大学），第十三章、第十四章（于翠英，内蒙古农业大学）。

在本书的编写过程中，编者参阅了大量国内外行政管理学方面的著作、教材和最新的学术刊物，从中得到很多启示和帮助，由于篇幅的关系，未一一列明，在此对原作者的劳动表示衷心的感谢。

<<行政管理学>>

内容概要

本书融行政管理理论与行政管理案例于一炉，将知识传授与实践启发紧密结合，立足于简洁而有效地传授行政管理基础知识和最新研究成果。

依照政府功能运行的逻辑顺序，分为绪论、行政环境、行政职能、行政权力、行政组织、人事行政、行政领导、行政决策、行政实施、行政监督、行政法治、机关行政、财务行政、行政绩效、行政改革共15章。

在体例上每章由导引案例引出本章的主要内容，依据知识点再设置案例和思考题，力求理论逻辑、行政实践与学习需要的统一，能同时向读者提供行政理论知识、实证研究资料和学习思考向导。

本书可作为高等院校行政管理专业的必修课或公共选修课教材，也可作为一般读物，有利于学习者理论联系实际地系统学习、了解行政管理知识；有利于公众研究探讨政府行政管理的问题和提高参政议政的能力。

<<行政管理学>>

书籍目录

第一章 绪论 第一节 行政管理学的研究对象及主要内容 第二节 行政管理学的历史演变与发展趋势
第三节 学习和研究行政管理学的意义与方法第二章 行政环境 第一节 行政环境概述 第二节 行政环境
与行政管理的相互关系 第三节 当代中国行政环境因素分析第三章 行政职能 第一节 行政职能
概述 第二节 行政职能体系及其实现方式 第三节 行政职能的转变第四章 行政权力 第一节 行政权
力概述 第二节 行政权力的配置 第三节 行政权力行使第五章 行政组织 第一节 行政组织概述 第
二节 行政组织理论 第三节 行政组织的结构与体制 第四节 行政组织的编制管理第六章 人事行政
第一节 人事行政概述 第二节 国家公务员制度的产生与发展 第三节 中国国家公务员的基本制度第
七章 行政领导 第一节 行政领导概述 第二节 行政领导制度 第三节 行政领导者的素质及其结构优
化 第四节 行政领导的方法、方式与艺术第八章 行政决策 第一节 行政决策概述 第二节 行政决策
模式和体制 第三节 行政决策系统和决策过程第九章 行政实施 第一节 行政实施概述 第二节 行政
指挥 第三节 行政沟通 第四节 行政协调 第五节 行政控制第十章 行政监督 第一节 行政监督概述
第二节 我国行政监督体系 第三节 我国行政监督制度的改革和完善 第十一章 行政法治 第一节
行政法治概述 第二节 行政立法 第三节 行政执法 第四节 行政救济第十二章 机关行政 第一节 机
关行政概述 第二节 机关行政的主要内容 第三节 机关行政现代化第十三章 财务行政 第一节 财务
行政概述 第二节 政府预算与决算 第三节 政府财政收入 第四节 政府财政支出第十四章 行政绩效
第一节 行政绩效概述 第二节 行政绩效的测评 第三节 行政绩效的提高途径第十五章 行政改革
第一节 行政改革概述 第二节 当代西方国家的行政改革 第三节 当代中国的行政改革参考文献

<<行政管理学>>

章节摘录

根据我国行政管理的实际情况，参考各家之言，我国行政学者认为，对行政管理的界定，其外延不宜过宽，也不可过窄。

比较一致的界定是：行政管理是指政府依法对国家事务、社会公共事务和政府机关事务的管理活动。这一概念说明：行政管理的主体是政府；行政管理的对象是国家事务、社会公共事务和政府机关自身事务；行政管理是依法行政；行政管理也是一种管理活动，它是行使国家权力、实现行政目标的管理活动。

（二）行政管理的特点行政管理不同于一般管理，其既具有一般管理的特性，也具有自身的特点。

1.行政管理的公共性公共性是行政管理的本质特征。

离开了公共性，政府就从根本上失去了存在的必要性和合法性。

行政管理的公共性是政府合法性的基础。

行政管理是政府的管理行为，公共性表现为主权在民，实现国家目标和公共利益，是为人民行使权力，是为公民提供公共物品和公共服务以及创造具有公益精神的意识形态，全心全意地为人民服务，实现人民群众的根本利益，弥补市场失灵，作为公共信托人实现公民的民主权利。

同时要求以政府为主体的公共组织远离市场规则。

2.行政管理必须体现国家意志任何一个国家都必须体现和执行国家意志，必须确保政治统治职能。

国家的政治统治职能只能由政府来承担。

国家的统一、国家主权和领土完整，都是国家的核心利益。

因此，政府实现国家意志和为政治统治服务的目的性十分明确。

在民族国家仍然是现在国家主要形态的今天，没有一个国家的政府不承担这种政治统治职能。

3.行政管理必须是依法行政依法行政是现代各国行政管理的特点之一。

政府是以宪法为基础的，受到立法机关和司法机关的有力制衡和严格限制，受到各种不同利益团体的影响和社会需求的压力。

行政管理是在法制制约下的规范性的施政行为，目的是保护公民的权利不受政府行为的损害。

主张在法律面前人人平等，不允许任何组织和个人有高于法律之上的特权。

行政管理必须忠于宪法，维护并执行宪法，要贯彻和体现宪法的原则和精神，必须贯彻执行各种法律、法规和政策。

<<行政管理学>>

编辑推荐

《行政管理学》：普通高等学校精品课程建设教材

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>