第一图书网, tushu007.com

<<管理学基础与实务>>

图书基本信息

书名：<<管理学基础与实务>>

13位ISBN编号：9787811239362

10位ISBN编号：7811239361

出版时间：2010-1

出版时间：清华大学出版社有限公司

作者：史秀云

页数：228

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书以高职高专教育培养技能型应用型人才培养目标为指引，以基层管理岗位技能培养为主线，理论内容“够用”，实践内容充分“扩展”，以导入案例、阅读材料、故事等形式，增加大量实际工作的内容，可以引导学生运用所学管理学知识，分析、解决实际问题。

本书改变传统的章节设置，以任务驱动统领教学过程的实施，全书设定了全面认识管理和管理者、管理理论的演进、计划与决策、全面了解组织、人力资源管理、全面了解领导、激励、沟通、控制、时间管理十项任务。

通过各项任务的设定与解决，强化各项基本管理技能和管理方法的操作性训练，培养学生的专业能力与技巧，提高其实践应用能力。

本书既适于高职高专、中职、成人高校、民办高校等开设的各相关管理专业作为专业骨干课教材使用，也可作为管理学知识的普及读本，还可供从事管理实际工作的管理工作者及社会人士阅读。

书籍目录

任务1 全面认识管理、管理者 1．1 了解管理的含义 1．1．1 管理的基本含义 1．1．2 管理的两重性 1．1．3 管理的基本职能 1．1．4 管理学的特点 1．2 明确管理者应具备的技能 1．2．1 管理者的定义 1．2．2 管理者的类型 1．2．3 管理者应具备的技能 1．2．4 怎样才能成为一名成功的管理者任务2 管理理论的演进 2．1 了解早期的管理实践和管理思想 2．1．1 著名的早期管理实践 2．1．2 早期的管理思想 2．1．3 早期管理的特点 2．2 了解古典管理理论的内容 2．2．1 泰罗与“科学管理”理论 2．2．2 法约尔及其管理过程理论 2．2．3 韦伯理想的行政组织体系理论 2．2．4 行为科学理论 2．3 掌握现代管理理论 2．3．1 现代管理理论各学派的主要观点 2．3．2 管理理论发展的趋势任务3 计划与决策 3．1 了解计划的基本内容 3．1．1 计划的含义 3．1．2 计划的作用 3．1．3 计划的种类 3．1．4 计划的编制程序 3．2 掌握决策的基本问题 3．2．1 决策的基本概念 3．2．2 决策的特点 3．2．3 决策的类型 3．2．4 决策的过程 3．3 掌握决策方法 3．3．1 定性决策方法 3．3．2 定量决策技术任务4 全面了解组织 4．1 组织概述 4．1．1 组织的概念 4．1．2 组织的基本问题 4．2 明确组织结构 4．2．1 直线制 4，2．2 职能制 4．2．3 直线职能制 4．2．4 矩阵制 4．2．5 事业部制 4．2．6 集团控股型组织结构 4．2．7 网络型组织结构任务5 人力资源管理 5．1 了解人力资源管理的基本内容 5．1．1 人力资源管理的内涵 5．1．2 人力资源管理的重要性 5．1．3 人力资源管理的地位和作用的变化 5．1．4 人力资源的特点 5．2 掌握人力资源管理的过程 5．2．1 人力资源规划 5．2．2 招聘与解聘 5．2．3 甄选 5．2．4 定向 5．2．5 员工培训 5．2．6 绩效评估 5．3 了解员工薪酬及福利 5．3．1 薪酬的概念和主要内容 5．3．2 薪酬的作用 5．3．3 不变薪酬与可变薪酬 5．3．4 短期薪酬与长期薪酬 5．3．5 员工福利的重要性 5．3．6 我国企业员工福利的种类任务6 全面了解领导 6．1 了解领导的含义……任务7 激励任务8 沟通任务9 控制任务10 时间管理参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com