

图书基本信息

书名：<<专业技术人员心理调适能力培训教程>>

13位ISBN编号：9787811272987

10位ISBN编号：7811272989

出版时间：2008-06-01

出版时间：中国传媒大学出版社

作者：张守华

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<专业技术人员心理调适能力培训教程>>

### 内容概要

《专业技术人员能力建设教程:沟通与协调能力》主要内容简介：专业技术人员如何与上级沟通、专业技术人员如何与下级沟通、专业技术人员如何与同事沟通、文化的多样性、专业技术人员如何与不同国家的人沟通等。

书籍目录

第一章 专业技术人员沟通概述本章要点第一节 沟通的含义和特征第二节 沟通的过程和要素第三节 沟通的类型和方法第四节 沟通的意义和原则第五节 专业技术人员沟通的主要障碍本章习题第二章 专业技术人员沟通能力的培养本章要点第一节 沟通能力的特点第二节 沟通能力的作用第三节 沟通能力的培养本章习题第三章 专业技术人员在工作中的沟通本章要点第一节 专业技术人员如何与上级沟通第二节 专业技术人员如何与下级沟通第三节 专业技术人员如何与同事沟通本章习题第四章 专业技术人员的跨文化沟通本章要点第一节 文化的多样性第二节 专业技术人员如何与不同国家的人沟通本章习题第五章 专业技术人员的领导协调能力本章要点第一节 专业技术人员领导与协调的关系第二节 专业技术人员领导协调能力的丰富内涵第三节 专业技术人员领导者素质和协调能力的自测本章习题第六章 专业技术人员如何掌握工作任务的协调方法本章要点第一节 思想与目标的协调艺术第二节 “弹钢琴”的协调方法与艺术本章习题第七章 冲突及冲突的协调与解决本章要点第一节 冲突的内涵、类型和原因第二节 冲突的过程及分析第三节 团体关系的冲突及协调与解决第四节 人际关系的冲突及解决技术本章习题第八章 专业技术人员如何掌握人际关系的协调方法本章要点第一节 人际关系的概念及类别第二节 上下级关系协调的方法与艺术第三节 同事关系和组织关系的协调与处理本章习题第九章 专业技术人员协调素养和能力的提高本章要点第一节 领导协调素养与能力基础第二节 培养和开发专业技术人员协调能力的途径和手段第三节 在构建和谐社会的实践中提高协调能力本章习题

章节摘录

版权页：插图：2.小组讨论小组讨论中典型的形式是无领导小组讨论，也是评价中心常用的一种形式。

在这种形式中，被试者划分为不同的小组，每组人数4-8人不等，不指定负责人，大家地位平等，要求就某些争议性大的问题，例如额外补助金的分配、任务分担、干部提拔等问题进行讨论。

最后要求形成一致意见，并以书面形式汇报。

主试者一般是坐在讨论室隔壁的暗室中，通过玻璃洞或电视屏观察整个的讨论情形，通过扩音器倾听着组员们的讨论内容（当然若有条件也可以用录像机、录音机录制），看谁善于驾驭会议，善于集中正确意见，并说服他人，达成一致决议。

为了增加情景压力，主试者还可以每隔一定时间，给讨论小组发布一些有关议题中的各种变化信息，迫使其不断改变方案并引起小组争议。

当情景压力增加至一定的程度时，有的被试者就会显得焦躁不安，甚至发脾气，而有的则沉着灵活，处置自如，这样就能把每个人的内在相关素质暴露无遗。

小组讨论评价的评分标准一般是：（1）发言次数的多少；（2）是否善于提出新的见解和方案；（3）敢于发表不同意见；（4）支持或肯定别人的意见，坚持自己的正确意见；（5）是否善于消除紧张气氛，说服别人，调解争议问题，创造一个使不大开口的人也想发言的气氛，把众人的意见引向一致；（6）看能否倾听别人意见，是否尊重别人，是否侵犯他人发言权；（7）还要看语言表达能力如何，分析问题、概括或总结不同意见的能力如何；（8）看发言的主动性、反应的灵敏性如何等。

小组讨论的形式有两种，一是角色指定形式，二是无角色自由讨论形式。

前者的代表是有领导小组讨论，后者的代表是无领导小组讨论。

有关研究表明，无领导小组讨论对于管理者集体领导技能的评价非常有效。

尤其是适用于分析问题、解决问题以及决策等具体领导者的素质。

编辑推荐

《专业技术人员能力建设教程:沟通与协调能力》由中国传媒大学出版社出版。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>