

<<商务俄语专业沟通教程>>

图书基本信息

书名：<<商务俄语专业沟通教程>>

13位ISBN编号：9787811292091

10位ISBN编号：7811292092

出版时间：2009-10

出版时间：黑龙江大学出版社

作者：魏春洁

页数：349

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务俄语专业沟通教程>>

内容概要

《商务俄语专业沟通教程》共10章，主要涉及如下内容：商务沟通的基本概念，沟通的过程、沟通的要素、倾听的注意要素等沟通的基本理论知识。

了解国际贸易合同所涉及到的主要问题以及如何起草销售合同。

《商务俄语专业沟通教程》更加侧重实践，全书涉及书面沟通实际商务活动中的不同文体写作；书面沟通涵盖面广，既涉及到了日常商务沟通的信函、备忘录、电子邮件、商务报告，还包括合同等商务俄语写作。

《商务俄语专业沟通教程》适用于本科生高年级或研究生商务沟通、商务写作、商务俄语及语言沟通类课程，还可作为企业、公司管理人员的培训教材和参考读物。

<<商务俄语专业沟通教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>